



Администрации Кавалеровского муниципального района

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**

п. Кавалерово Приморского края  
2005 –

Исполнительный комитет

Кавалеровского районного Совета депутатов трудящихся  
**КАВАЛЕРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ**  
п.Кавалерово Приморского края  
1956 – 1977 гг.

Исполнительный комитет

Кавалеровского районного Совета народных депутатов  
**КАВАЛЕРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ**  
п.Кавалерово Приморского края  
1977 – 1984 гг.

Исполнительный комитет

Кавалеровского районного Совета народных депутатов  
**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
п.Кавалерово Приморского края  
1985 – 1991 гг.

Администрация Кавалеровского района

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
п.Кавалерово Приморского края  
1991 – 1997 гг.

Администрация муниципального образования «Кавалеровский район»

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
п.Кавалерово Приморского края  
1997 – 2005 гг.

Фонд № 72

Опись № 1

Дел постоянного хранения  
За 1956 -



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного отдела  
администрации Приморского края

От 19.04.2001 № 3

Администрация муниципального образования Кавалеровский район

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

п.Кавалерово

Фонд № 72

Опись № I

дел постоянного хранения  
за 1956-2000 годы

№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1956 год					
I		Паспорт Кавалеровского районного государственного архива/пересоставленный/ за 1956-1967 годы		42	
1960 год					
2		Акт проверки работы заведующей райгосархивом архивным отделом Приморского крайисполкома от 29 июля 1960 года		3	
3		Отчёт о работе государственного архива с объяснительной запиской за 1960 год		5	
1961 год					
4		Отчёт о работе районного государственного архива с объяснительной запиской за 1961 год		3	
1962 год					
5		Квартальные планы и отчёты о работе райгосархива за 1962 год		10	
6		Акты приёма и передачи дел районного государственного архива	24августа 1962 г. 1октября 1964 г.	6	
1963 год					
7		Квартальные планы и отчёт о работа районного госархива за 1963 год		6	
8		Акт проверки работы заведующей райгосархива архивным отделом Приморского крайисполкома от 26 октября 1963 года		2	

I	2	3	4	5	6
9		1964 год			
		Квартальные планы и годовой отчёт о работе районного госархива с объяснительной запиской за 1964 год		9	
		1965 год			
10		Квартальные планы и годовой отчёт о работе райгосархива с объяснительной запиской за 1965 год		25	
		1966 год			
11		План комплектования документами районного государственного архива на 1966-1970 годы		3	
12		Квартальные планы и годовой отчёт о работе райгосархива с объяснительной запиской за 1966 год		21	
13		Акт проверки работы заведующей райгосархива архивным отделом Приморского крайисполкома от 20 июля 1966 год		4	
		1967 год			
14		План и отчёт о работа райгосархива за 1967 год		9	
15		Акт проверки работы заведующей райгосархива архивным отделом Приморского крайисполкома от 6		11	
		1968 год			
16		План и отчёт о работе райгосархива за 1968 год		8	
		1969 год			
17		Перспективный план развития архивного дела в районе на 1969-1970 годы		2	
18		План и отчёт о работе райгосархива за 1969 год			
19		Доклады, выступления, статьи в районной газете "Авангард" за 1969-1980 годы		24	
		1970 год			
20		План и отчёт о работе райгосархива за 1970 год		8	
21		Справка проверки работы заведующей райгосархива архивным отделом Приморского крайисполкома от 30 октября 1970 года		5	

1971 год

22 План и отчет о работе районного государственного архива за 1971 год 9

1972 год

23 План и отчет о работе районного государственного архива за 1972 год II

1973 год

24 План и отчет о работе районного государственного архива за 1973 год 12

25 Справка проверки работы заведующей районным государственным архивом, архивным отделом крайисполкома от 26 июля 1973 года 5

1974 год

26 План и отчет о работе районного государственного архива за 1974 год 32

1975 год

27 План и отчет о работе районного государственного архива за 1975 год 30

1976 год

28 Перспективный план развития архивного дела в районе на 1976-1980 годы 9

29 Перспективный план создания и усовершенствования научно-справочного аппарата на 1976-1980 годы 6

30 План и отчет о работе районного государственного архива за 1976 год 33

1977 год

31 План и отчет о работе районного государственного архива за 1977 год 37

32 Справка по проверке работы заведующей районным государственным архивом, архивным отделом крайисполкома от 28 марта 1977 года 4

I	2	3	4	5	6
		1978 год			
33	План и отчёт о работе райгосархива за 1978 год			48	
34	Документы о проведении смотров делопроизводства и сохранности документов в организациях района за 1978-1985 годы			40	
		1979 год			
35	План и отчёт о работе райгосархива за 1979 год			48	
		1980 год			
36	План и отчёт о работе райгосархива за 1980 год			39	
37	Справка проверки работы заведующей райгосархива архивным отделом Приморского крайисполкома от 26 июня 1980 года			6	
		1981 год			
38	Перспективный план работы райгосархива на 1981-1985 годы			12	
39	План и отчёт о работе райгосархива за 1981 год			46	
		1982 год			
40	План и отчёт о работе райгосархива за 1982 год			50	
41	Справка проверки работы заведующей райгосархива архивным отделом Приморского крайисполкома от 26 октября 1982 года			8	
		1983 год			
42	План и отчёт о работе райгосархива за 1983 год			60	
		1984 год			
43	План и отчёт о работе райгосархива за 1984 год			48	
		1985 год			
44	План и отчёт о работе райгосархива за 1985 год			45	
		1986 год			
45	Перспективный план развития архивного дела на 1986-1990 годы			7	
46	План и отчёт о работе архивного отдела за 1986 год			27	



1987 год

47	План и отчёт о работе архивного отдела за 1987 год	38
48	<i>Протокол сессии каров по делопроизводству и архиву 25 февраля 1987 г.</i>	
49	Информационные документы подготовленные по инициативе архива за 1987-1998 годы	57
50	Заметки, статьи опубликованные архивным отделом в районной газете "Авангард" и других за 1987 - 2002 годы	44
51	Поздравительные письма, адреса, открытки архивному отделу от разных организаций и лиц за 1987 -	

1988 год

52	План развития архивного дела на 1988 год и отчёт об его исполнении	34
53	Статьи, доклады, выступления за 1988-2000 годы	45

1989 год

54	План развития архивного дела на 1989 год и отчёт об его исполнении	33
55	Справка проверки работы заведующей архивным отделом Приморского крайисполкома от 22 марта 1989 года	3

1990 год

56	План и отчёт о развитии архивного дела в районе за 1990 год. Отчёт о выполнении плана за пятилетку за 1986-1990 годы	<del>22</del> 27
57	Справка проверки работы заведующей архивным отделом администрации Приморского края от 30 августа 1990 года	4
58	Книга отзывов посетителей о работе архивного отдела за 1990 -	

1991 год

59	<i>пер</i> перспективный план развития архивного дела в Кавалеровском районе на 1991-1995 годы	9
60	План развития архивного дела на 1991 год и отчёт об его исполнении	32

1992 год

61	План развития архивного дела на 1992 год и отчёт об его исполнении	34
----	--	----

1993 год

62	То же за 1993 год	26
----	-------------------	----

1994 год

63	То же за 1994 год	19
----	-------------------	----

1995 год

64	То же за 1995 год	19
----	-------------------	----

65	Путеводитель по фондам архивного отдела	20
----	---	----

1996 год		
66	Положение об Архивном отделе администрации Кавалеровского района от 24 января 1996 года	7
67	План развития архивного дела в Кавалеровском районе за 1996 год	16
1997 год		
68	Показатели плана работы архивного отдела на 1997 год и отчёт об его исполнении	21
1998 год		
69	Показатели плана работы на 1998 год и отчёт об его исполнении	20
70	Справка проверки работы архивного отдела муниципального образования Кавалеровский район от 5 февраля 1998 года	8
71	Почётная грамота Росархива о награждении Архивного отдела за успехи в работе и связи с 80-летиями Архивной службы страны от 30 сентября 1998 года	2
72	Документы по празднованию 75-летия архивной службы приморья/поздравления, программа, выступления, доклады/ за 1998 год	39
1999 год		
73	Показатели плана работы архивного отдела на 1999 год и отчёт об его исполнении	30
2000 год		
74	Показатели плана работы отдела на 2000 год и отчёт об его исполнении	29
75	Обзор развития архивного дела в Кавалеровском районе за 1991-2000 годы	16
76	Почётная грамота Государственной архивной службы Приморского края за успешное выполнение плана 1999 года	1

В данный раздел описи внесено 76 /семьдесят шесть/ дел с № 1 по № 76. Опись составила заведующая архивным отделом *Срай-* Н.В.Тромыко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК 9.06.2001 г.  
 архивного отдела  
 администрации *Принято № 6 дел*  
 Приморского края *№ 1 - 76*

19.04.2001 № 3 *Срай-*



Итого в список внесено 76 (семьдесят шесть)  
дел с № 1 по № 76

в том числе литерные: нет

Продуманные номера: нет

Выборные дела: нет

Всего по списку сдано в госархив 76

Оставлены в учреждении дела №№ нет

Госархивность Подпись Зав. арх. отделом Жуков  
Дата 9.06.2001

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель главы  
администрации муниципального  
образования Кавалеровский район

А. Г. Каздорф

Администрация муниципального образования Кавалеровский район  
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
п.Кавалерово

Фонд № 72

Опись № 1

Дел постоянного хранения  
За 2001-2002 годы

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
77		<b>2001 год</b> Показатели плана работы отдела на 2001 год и отчёт о выполнении		33	
78		Документы о проведении краевого и районного смотра – конкурс обеспечения сохранности документов Архивного фонда Приморского края за 2001-2002 годы		59	
79		Выступления, доклады, информации заведующей отделом за 2001-2002 годы		36	
80		Документы об участии заведую- щей во Всероссийском конкурсе журналистских произведений на тему «Женщины России на служ- бе Отечеству»		8	
81		<b>2002 год</b> Положение об архивном отделе администрации муниципального образования Кавалеровский район от 5 апреля 2002 года		7	
82		Показатели плана работы отдела на 2002 год и отчёт о выполне- нии		36	

83	Почётная грамота от администрации Приморского края за большой вклад в создание условий, обеспечивающих сохранность документов Архивного фонда Приморского края и II место в краевом смотре-конкурсе	1	
84	Документы о Всероссийской научно-практической конференции «И моя деревня должна принадлежать истории», в которой принимала участие заведующая отделом. Июнь 2002 г. Геленджик	28	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел №№ 77 - 84.

Опись составила заведующая архивным отделом Сржи Н.В.Громыко

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК архивного  
отдела администрации  
Приморского края

От 16.06.2003 № 1



16.06.2003

Принято 8 дел  
№№ 77-84.

Сржи

Итого в описи внесено 84 (восемьдесят четыре)  
дел с № 1 по № 84

в том числе литерные: нет

Пропущенные номера: нет

Выбывшие дела: нет

Всего по описи сдано в госархив 84 дел

Оставлены в учреждении дела №№ нет

Должность Начальник зав. арх. отдела Сржи

Дата 16.06.2003

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Кавалеровский район



*Ю.Н. Дрёмин*

Ю.Н. Дрёмин

Администрация муниципального образования Кавалеровский район

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
п.Кавалерово

Фонд № 72  
Опись № 1  
Дел постоянного хранения  
За 2003 год

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
85		Показатели плана работы отдела на 2003 год и отчёт о выполнении		23	
86		Документы (конкурсные статьи, итоги конкурса, копия почётной грамоты) об участии заведующей во Всероссийском конкурсе «Моя малая Родина» за 2003 год		32	

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела №№ 85, 86.

Опись составила заведующая архивным отделом *Смир* Н.В.Громыко

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол ЭПМК архивного  
отдела администрации  
Приморского края

От 12.07.2004 № 2



16.06.2004

*Принято 2 дела  
№ 85, 86.*

*Смир*

№86-а Документы (сценарии, выступления, поздрав-  
ления и др.) по проведению праздничных  
мероприятий в честь 80-летия архивной  
службы Приморского края от 28 февраля 2003 г.  
и презентации нового помещения архива  
от 10 марта 2004 г.  
45 листов

Итого в описи внесено 86 (восемьдесят шесть)

дел с № 1 по № 86

в том числе литерные: нет

пропускные номера: нет

Выборки дела: нет

Всего по описи сдано в госархив 86 дел

Оставлены в учреждении дела №№ нет

Подпись Подпись Зав. арх. отдела С. Г. Сидорова

Год 16.06.2004

№  
1  
8

8

8

В,  
Ог

УГ

Пр  
от  
Пр

от

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Кавалеровского  
муниципального района  
Приморского края

Ю.Н.Дрёмин

Администрация Кавалеровского муниципального района  
Приморского края  
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
п.Кавалерово

Фонд № 72

Опись № 1

Дел постоянного хранения  
за 2004 год

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
87		Показатели основных направлений развития архивного дела на 2004 год и отчёт об их выполнении		27	
88		Справка об итогах проверки обеспечения сохранности и состояния государственного учёта документов АФ Приморского края в архивном отделе МО Кавалеровский район от 27 мая 2004 года		3	
89		Анализ состояния работ по исполнению запросов социально-правового характера за 2002 – 2004 годы		6	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела №№ 87 - 89.

Опись составила заведующая архивным отделом С.И.Иванова Н.В. Громыко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного  
отдела администрации  
Приморского края

от 04.08.2005 № 7

04.08.2005

Исполнено 3 дела  
№№ 87-89.

С.И.Иванова

Итого в описи внесено 89 (восемьдесят девять)  
дел с № 1 по № 89

в том числе литерные: нет

Пропущенные номера: нет

Выбывшие дела: нет

Всего по описи сдано в госархив 89 дел

Оставлены в учреждении дела №№ нет

Должность Подпись Зав. арх. отдела С. Г. И.

Дата 04.08.2005

У  
Е  
С  
1  
У  
Г  
О  
Г  
О



УТВЕРЖДАЮ



Заместитель главы Кавалеровского  
муниципального района  
Приморского края  
Ю.В.Десятков

Администрация Кавалеровского муниципального района  
Приморского края

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
п.Кавалерово

Фонд № 72  
Опись № 1  
Дел постоянного хранения  
за 2005 год

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
90		Показатели основных направлений развития архивного дела на 2005 год и отчёт об их выполнении		22	

В данный раздел описи внесено (одно) дело № 90.  
Опись составила начальник архивного отдела Громько Н.В. Громько  
10.08.2006

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного  
отдела администрации  
Приморского края

от 28.09.2006 № 10



09.09.2006 г.

Приказом 2 дела  
№ 86-а, 90.

Громько

Всего в книге проведено 91 (девяносто одно)  
досл. с 22 1 по № 90

номере дитериме: 86-а

номере номера: немц

номере дела: немц

номере в гласе глаго в гласария 91 до

номере в укрощенни дела 2216 немц

Гласария 1. обитие Нас арх. оидале Фран

Дата 09.03.2006

УТВЕРЖДАЮ



Заместитель главы Кавалеровского  
муниципального района  
Приморского края

Ю.В.Десятков  
2008 г.

Администрация Кавалеровского муниципального района  
Приморского края

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
п.Кавалерово

Фонд № 72  
Опись № 1

Дел постоянного хранения  
за 2006 – 2007 годы

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
91		Показатели основных направлений развития архивного дела на 2006 год и отчет об их выполнении		22	
92		Показатели плана развития архивного дела на 2007 год и отчет об их выполнении		22	

В опись внесено 2 (два) \_\_\_\_\_ дела  
С № 91 \_\_\_\_\_ по № 92 \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: нет  
пропущенные номера: нет

Опись составила начальник архивного отдела Е.В.Косодрыга  
24.03.2008

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК архивного отдела  
Приморского края  
От 24.04.2008 № 4



15.05.2008,  
Принято 2 дела  
№ 91, 92  
Чл. орг. Сл.

Всего дел внесено	93 (включая прил)
	дел с № 1 по № 92
в том числе литерные:	Ва-
Пропущенные номера:	нет
Выбывшие дела:	нет
Всего по описи сдано в госархив	93 дел
Оставлены в учреждении дела №№	нет
Должность	Подпись
	Уч. арх. отф. Ш. В. Косорина
	15.05.2008.



Заместитель главы Кавалеровского  
муниципального района  
Приморского края  
В.П.Ляпустин  
2009 г.

Администрация Кавалеровского муниципального района  
Приморского края

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
п.Кавалерово

Фонд № 72  
Опись № 1  
Дел постоянного хранения  
за 2008 год

№№ пп	Инд. дел	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
93		Плана развития архивного <del>отдела</del> на 2008 год и отчет об его выполнении, <del>наименование</del> <i>архива за 2008 год</i>		22	
94		Документы (выступления, поздравления и др.) по празднованию 85-летия архивной службы Приморского края за 2008 год		16	
95		Документы (приглашение, программа, доклад) об участии начальника отдела в научно- практической конференции «Приморские архивы: история и современность». Июль 2008г. Владивосток		16	
96		Статьи, заметки опубликованные архивным отделом в газете «Авангард» и выступления по местному радио за 2008 - <i>2011 год</i>		64	

В опись внесено 4 (четыре) \_\_\_\_\_ дела  
С № 93 \_\_\_\_\_ по № 96 \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Опись составила начальник архивного отдела Е.В.Косодрыга  
03.03.2009

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК архивного отдела  
Приморского края  
От 03.03.2009 № \_\_\_\_\_

*05.05.2009*  
Применено 4 дела  
№ 93-96  
Нач. отд. *Е.В.*

Итого в списке имеется 97 (Ревенские селы)

дел с № 1 по № 96

в том числе литерных: 86а

Пропущенные номера: нет

Выбывшие дела: нет

Всего по описи сдано в госархив 97 д.

Оставлены в учреждении дела №№ нет

Должность Подпись Учр. арх. отф. Св. Зв. Касорин

Дата 05.05.2009г.

Архивный отдел администрации  
Кавалеровского муниципального  
района

## ПРЕДИСЛОВИЕ

06.04.2012

пгт Кавалерово

к описи дел постоянного срока хранения  
архивного отдела за 2009-2011 годы

Архивным отделом администрации Кавалеровского муниципального района составлена опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2009 – 2011 годы. В опись включено 4 дела.

Особенности формирования дела в описи.

В опись включено дело № 100 «Экспонаты выставок, информационные документы, подготовленные по документам архива за 2009 – 2011 годы». В дело входят информационные документы, используемые при проведении выставок архивных документов, экспонаты выставок (фотографии, копии фотографий, копии архивных документов и др.) сложены в папки с клапанами по темам выставок, все экспонаты пронумерованы. Папки сложены в коробку.

Пачальник архивного отдела



Е.В.Косодрыга



Администрация  
Кавалеровского муниципального района  
Приморского края

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
пгт Кавалерово

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главы  
администрации Кавалеровского  
муниципального района

Приморского края  
*М.Б. Волкова*  
104 2012 г.



Фонд № 72  
Опись № 1  
Дел постоянного хранения за 2009-2011 годы

№№ пп	Инд. дел	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
97		План развития архивного отдела на 2009 год и отчет об его выполнении, паспорт архива за 2009 год, сведения об итогах паспортизации архивов организаций источников комплектования архива по состоянию на 01.12.2009 года		31	
98		План развития архивного отдела на 2010 год и отчет об его выполнении, паспорт архива за 2010 год		26	
99		План развития архивного отдела на 2011 год и отчет об его выполнении, паспорт архива за 2011 год		25	
100		Экспонаты выставок, информационные документы, подготовленные по документам архива за 2009 – 2011 годы		207	

В опись внесено 4 (четыре) \_\_\_\_\_ дела  
С № 97 \_\_\_\_\_ по № 100 \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

начальник архивного отдела  
05.04.2012

*Е.В. Косодрыга*

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного отдела  
Приморского края  
от 26.04.2012 № 3

*10.04.2012*  
*Принято 4 дела*  
*№ 97-100*  
*Нач. отд. Е.В.*

Итого в список внесено 101 (Список один)  
дел с № 1 по № 100

в том числе литерные: 86а

Пропущенные номера: нет

Выбывшие дела: нет

Всего по списку сдано в госархив 101 л.

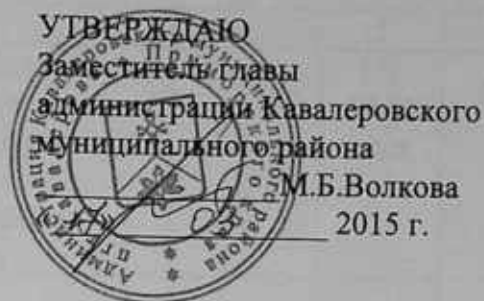
Оставлены в учреждении дела №№ нет

Должность и подпись Нач. отд. №1 В.В. Кадрович

Дата 29.05.2012

Администрация  
Кавалеровского муниципального района  
Приморского края

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ



Фонд № 72

Опись № 1

Дел постоянного хранения за 2012-2014 годы

№ п/п	Инд. дел	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2012 год					
101		Положение об архивном отделе администрации Кавалеровского муниципального района, утверждённое постановлением администрации Кавалеровского муниципального района от 02.02.2012 № 45		10	
102		План развития архивного отдела на 2012 год и отчет об его выполнении, паспорт архива за 2012 год; отчет о численности, составе и движении работников (ф. 1-к); сведения об итогах паспортизации архивов организаций – источников комплектования архива по состоянию на 01.12.2012 года		36	
103		Информационные документы, подготовленные по документам архива за 2012 – 2014 годы		45	
2013 год					
104		Административный Регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», утвержденный постановлением администрации Кавалеровского муниципального района от 05.09.2013 № 394		40	
105		План развития архивного отдела на 2013 год и отчет об его выполнении, паспорт архива за 2013 год; отчет о численности, составе и движении работников (ф. 1-к) за 2013 год		27	

1	2	3	4	5	6
106		Документы (заявка, положение об отделе, информация о деятельности отдела, видеопрезентация архива и др.) для участия в конкурсе «Лучший муниципальный архив Приморского края», проводимого в 2013 году		17+ DVD диск	
		2014 год			
107		План развития архивного отдела на 2014 год и отчет об его выполнении, паспорт архива за 2014 год; отчет о численности, составе и движении работников (ф. 1-к) за 2014 год		25	

В опись внесено 7 (семь) \_\_\_\_\_ дел  
 С № 101 \_\_\_\_\_ по № 107 \_\_\_\_\_, в том числе:  
 литературные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

начальник архивного отдела  
 16.03.2015

*Син*

Е.В.Косодрыга

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК  
 архивного отдела  
 Приморского края  
 от 02.04. 2015 № 3

*По данному разделу описи  
 принято 7 (семь) ед. зр.  
 с № 101 по № 107 по акту  
 приема-передачи документов  
 от 17.06.2015 № 8  
 Нач. орг. Отд. Е.В. Косодрыга  
 17.06.2015*

Итого в описи внесено	108 (Смо Косель)
	дел с № 1 по № 107
в том числе литерные:	86а
Пропущенные номера:	нет
Выбывшие дела:	нет
Всего по описи сдано в госархив	108 дел
Оставлены в учреждении дела № №	нет
Должность	Подпись
	Нач. отд. Ли С.В. Косарина
Дата	17.06.2015

Ал  
Ка  
ра

АГ

Ф  
О  
де

У  
Г

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ



Е.Ю.Ефремова  
2018 г.

Фонд № 72  
Опись № 1  
дел постоянного хранения за 2015-2016 годы

№ п/п	Инд дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
<b>2015 год</b>					
107 <sup>a</sup>		План развития архивного отдела на 2015 год и отчёт о его выполнении, паспорт архива на 2015 год; отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); сведения об итогах паспортизации архивов организаций – источников комплектования архива по состоянию на 01.12.2015 год		44	
<b>2016 год</b>					
108		План развития архивного отдела на 2016 год и отчёт о его выполнении, отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); паспорт архива, реестр описей на 31.12.2016; график упорядочения и комплектования архива на 2016 год.		29	

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 107<sup>a</sup> по № 108 в том числе:  
литерные номера: 107<sup>a</sup>  
пропущенные номера: -

начальник архивного отдела  
22.02.2018

*Е*

Е.Ю. Ефремова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПМК  
архивного отдела  
Приморского края

от 12.04.2018 № 3

*По форме му раздела описи  
приняты по 21 (два) ед. зр.  
с н 107<sup>a</sup> по н 108  
по плану приема передач, п 9  
от 08.02.2018  
Зам. Вн. Сл. Карпов Е.Ю.  
08.02.2018*





Администрация  
Кавалеровского муниципального  
района Приморского края

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник архивного отдела  
администрации Кавалеровского  
муниципального района

Е.Ю. Ефремова

2019 г.



ФОНД № 72

Опись № 1

дел постоянного хранения за 1993, 1999, 2001,  
2003, 2005, 2009, 2012, 2015, 2017-2018 годы

№ п/п	Инд. дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
109		Сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования архивного отдела (приложение № 6), паспорта архивов организаций источников - комплектования (приложение № 4) по состоянию на 01.12.1993, 01.12.1999, 01.12.2001, 01.12.2003, 01.12.2005, 01.12.2009, 01.12.2012, 01.12.2015		115	
		<b>2015 год</b>			
110		Протоколы заседаний ЭПК архивного отдела	14.01.2015 - 14.12.2018	73	
		<b>2017 год</b>			
111		План развития архивного дела в Кавалеровском муниципальном районе на 2017 год и отчёт о его выполнении, паспорт архива по состоянию на 01.01.2018; отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); информация о состоянии упорядочения документов в организациях; отчёт о выполнении показателей отраслевого плана комплектования архива документами личного происхождения за 2017 год		34	

1	2	3	4	5	6
		<b>2018 год</b>			
112		План развития архивного дела в Кавалеровском муниципальном районе на 2018 год и отчёт о его выполнении, паспорт архива по состоянию на 01.01.2019, отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); информация о состоянии упорядочения документов в организациях; отчёт о выполнении показателей отраслевого плана комплектования архива документами личного за 2018 год		34	

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 109 по № 112, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела

Е.Ю. Ефремова

06.03.2019

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного  
 отдела Приморского края

от 04.04 2019 № 3



*По данному разделу описи  
 применено 4 (четыре) ед. хр  
 с л 109 по 112 по плану  
 приема - передача от 19.06.2019  
 И.И. Овсюк Зам. Начальника Е.Ю.  
 19.06.2019*



Администрация  
Кавалеровского муниципального  
района Приморского края

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник архивного отдела  
администрации Кавалеровского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Е.Ю.Ефремова  
« 31 » 03 2021 г.

Фонд № 72  
Опись № 1  
дел постоянного хранения за 2019-2020 годы

№ п/п	Инд. дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
<b>2019 год</b>					
113		План развития архивного дела на 2019 год и отчёт о его выполнении, отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); паспорт архива; информация о состоянии упорядочения документов отдела на 31.12.2019; отчёт о выполнении показателей отраслевого плана за 2019 год		40	
114		Протоколы заседаний ЭПК архивного отдела	06.02.2019-24.12.2020	45	
<b>2020 год</b>					
115		План развития архивного дела на 2020 год и отчёт о его выполнении, отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); паспорт архива; информация о состоянии упорядочения документов отдела на 31.12.2020; отчёт о выполнении показателей отраслевого плана за 2020 год		44	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела  
с № 113 по № 115 в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

начальник архивного отдела  
31.03.2021

Е.Ю. Ефремова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК  
министерства культуры и  
архивного дела  
Приморского края  
от 08.04.2021 № 2

По данному делу отним принимало  
3/11/11) с. эк. с н 113 по н 115  
по этому пров.м - передел и 11 от 03.06.2011  
Ген. срд. ртц. в Барановск Е.Ю.

Итого в описи внесено	117 (отто смененд)
	дел с № 1 по № 115
в том числе литерные:	86а 107а
Пропущенные номера:	нет
Выбывшие дела:	нет
Всего по описи старо висиритв	117 дел
Оставлены в учреждении дел №№	нет
Должн. срь 1.00100	Ген. срд. ртц. в Барановск Е.Ю
Дата	03.06.2011

Администрация  
Кавалеровского муниципального  
района Приморского края

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник архивного отдела  
администрации Кавалеровского  
муниципального округа

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ



Е.Ю. Ефремова  
2023 г.

Фонд № 72

Опись № 1

дел постоянного хранения за 2018-2022 годы

№ п/п	Инд. дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
<b>2018 год</b>					
116		Сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования архивного отдела (приложение № 6), паспорта архивов организаций источников-комплектования (приложение №4) по состоянию на 01.12.2018		21	
117		Выступления, доклады, информационные документы, подготовленные по документам архива и статьи, заметки, опубликованные архивным отделом в газете «Авангард» за 2018-2022 годы		112	
<b>2021 год</b>					
118		План развития архивного дела на 2021 год и отчёт о его выполнении, отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); паспорт архива; информация о состоянии упорядочения документов отдела на 31.12.2021		47	
119		Протоколы заседаний ЭПК архивного отдела № 1- № 14	21.01.2021 21.12.2021	20	

1	2	3	4	5	6
		<b>2022 год</b>			
120		План развития архивного дела на 2022 год и отчёт о его выполнении, отчёт о численности, составе и движении работников (ф.1-к); паспорт архива; информация о состоянии упорядочения документов отдела на 31.12.2022		48	
121	✓	Протоколы заседаний ЭПК архивного отдела № 1- № 14	16.02.2022 21.12.2022	21	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дела с № 116 по № 121 в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

начальник архивного отдела администрации  
 Кавалеровского муниципального округа



Е.Ю. Ефремова

25.09.2023

*По данному разделу описи  
 пришло 6 (шесть) дел, нр.  
 с н 116 - 121 по акту  
 принята - передана н 12 от 05.12.2023  
 Т.И. Сид. (Сидоркина Т.И.)  
 05.12.2023*

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК  
 министерства культуры и  
 архивного дела  
 Приморского края  
 от 11.10.2023 № 14



Итого в описи внесено	123 (сво гварчатъ трпе :)	дел с № 1	по № 101
в том числе литерные:	86а, 107а		
Пропущенные номера:	нет		
Выбывшие дела:	нет		
Всего по описи сдано в госархив	123		
Оставлены в учреждении NN	нет		
Должность, подпись	С.И. Снеж. Гр. А. Кошкиса б. П. М.		
	05.12.2023		



В настоящей деле прошито и прошнуровано \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ 21 \_\_\_\_\_ ) листов

в том числе дубликаты: \_\_\_\_\_

пропущена \_\_\_\_\_

Подлинно в \_\_\_\_\_ *Сл. в кассу*

Дата \_\_\_\_\_ *15.05.2008*

В настоящей деле прошито и прошнуровано *два*

( *двадцать* \_\_\_\_\_ ) листов

в том числе дубликаты: \_\_\_\_\_

пропущена \_\_\_\_\_

Подлинно в \_\_\_\_\_ *Сл. в кассу*

Дата \_\_\_\_\_ *15.06.2004*