

Архивный отдел администрации Кавалеровского муниципального района

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
УСТИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Кавалеровского муниципального района

Приморского края

с. Устиновка Кавалеровского района

07.04.2012-

Фонд №09

Опись №5

дел постоянного хранения

за 2012 - годы

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края



Нантов В.Ф.
03 2015г.

Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2012-2013 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
2012 год					
1		Устав Устиновского сельского поселения, принят решением муниципального комитета от 30.05.2012 № 16 и изменения к нему			
2		Регламент работы муниципального комитета Устиновского сельского поселения, утвержден решением муниципального комитета от 27.04.2012 № 1		20	
3		Протоколы № 1- 7 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 1- 35, первого созыва	27.04.2012 - 22.08.2012	272	
4		Протоколы № 8 – 11 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 36- 57, первого созыва	07.09.2012 - 01.11.2012	188	
5		Протоколы № 12 – 14 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 58- 74, первого созыва	15.11.2012 - 18.12.2012	177	

1	2	3	4	5	6
		2013 год			
6		Протоколы № 15- 21 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 75- 109, первого созыва	28.01.2013 - 17.06.2013	157	
7		Протоколы № 22- 27 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 110- 121, первого созыва	15.07.2013 - 26.12.2013	141	

В опись внесено 7 (семь) дел
с № 1 по № 7 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
12.03.2015

Олар О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Администрации
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
от 12.03. 2015 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края

от 02.04.2015 № 3



*Поданному делу розданы копии
принято в учете дел
№ 2-7 по делу № 110-121-первого созыва
№ 5 от 25.09.2014
21.07. арх. отдела К. Каримова Е. Ю
25.09.2014.*

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № _____

В деле подшито (вложено) и пронумеровано 6/ШСЭ.6

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела И. В. Карпенко Е. Ю.

Дата 25.09.2018

В деле подшито (вложено) и пронумеровано _____

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела _____

Дата _____

В деле подшито (вложено) и пронумеровано _____

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела _____

Дата _____

В деле подшито (вложено) и пронумеровано _____

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела _____

Дата _____

В деле подшито (вложено) и пронумеровано _____

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела _____

Дата _____

В деле подшито (вложено) и пронумеровано _____

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела _____

Дата _____

В деле подшито (вложено) и пронумеровано _____

в том числе: литературные листы _____
пропущенные номера _____ + листов внутренней
описи _____

Начальник отдела _____

Дата _____

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края



Давлов В.Ф.
2015г.

Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2014 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2014 год			
8		Протоколы № 28- 39 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 122- 147, первого созыва	10.02.2014 - 10.12.2014	219	

В опись внесено 1 (одно) дело
с № 8 по № 8 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
02.09.2015

 О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края
от 02.09. 2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края



от 02.09. 2015 № 1

*По данному разделу описи
прислано 1 (одно) экз. кр.
по акту приема-передачи
от 27.10.2010 № 7
Зам. арх. осг. К - Давлов В.Ф.*

Итого в описи внесено 8 (восьмь)

дел с № 1 по № 8

в том числе литерные: _____

Пропущены номера: _____

Выбывшие дела: _____

Всего по описи слано в госархив 7 дел

Оставлены в учреждении 1

Должен быть 100% И.И. Д.И. С.И. С.И. С.И. С.И.

Дата 27.10.2020

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края



В.Ф. Навлов
2017г.

Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2015-2016 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2015 год			
9		Протоколы № 40- 46 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 148- 165, первого созыва	17.03.2015 - 14. 08. 2015 гг	214	
10		Протоколы № 47- 53 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 166- 178, первого созыва	28.08.2015 – 30.12.2015 гг	156	
		2016 год			
11		Протоколы № 54- 59 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 179- 195, первого созыва	18.01.2016- 26.09.2016 гг.	119	
12		Протоколы № 60- 62 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 196- 205, первого созыва	28.10.2016- 12.12.2016 гг.	140	

В опись внесено
с № 9 по № 12

4 (четыре) дела
в том числе:

литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
12.05.2017

 О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Администрации
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
от 12.05 2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края



Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края

В.Ф. Павлов
2018г.




Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2017 год			
13		Протоколы № 63- 67 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 206- 216, первого созыва	14.03.2017 – 27.07.2017 гг	92	
14		Протоколы № 1- 3 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 1- 14, второго созыва	18.09.2017 - 30.10.2017 гг	150	
15		Протоколы № 4-6 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 15- 25, второго созыва	21.11.2017- 28.12.2017 гг	119	

В опись внесено 3 (три) дела
с № 13 по № 15 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
12.05.2018

 О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Администрации
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
от 10.05 2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края
от 08.11 2018 № 15



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи дел № 5 постоянного характера
муниципального комитета Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района за 2017 год

В связи с истечением срока полномочий главы Устиновского сельского поселения, в соответствии со ст. 11 Избирательного Кодекса Приморского края, ч. 2, ч. 4 ст. 9, Уставом Устиновского сельского поселения, решением № 212 от 20.06.2017 года муниципального комитета Устиновского сельского поселения, были назначены выборы депутатов муниципального комитета Устиновского сельского поселения на 10 сентября 2017 года.

18 сентября 2017 года депутаты муниципального комитета второго созыва Устиновского сельского поселения приступили к своей работе.

Глава Устиновского сельского поселения, избранный на должность жителями поселения сроком на 5 лет, возглавляет администрацию Устиновского сельского поселения и одновременно является председателем муниципального комитета Устиновского сельского поселения.

Для рассмотрения и подготовки вопросов, проектов нормативных правовых актов, находящихся в компетенции Муниципального комитета из числа депутатов сформированы постоянные комиссии:

- по бюджету, налогам и финансам, регламенту и местному самоуправлению;
- по социальной политике и защите прав граждан;
- по жилищно-коммунальным вопросам и благоустройству;
- по земельным вопросам и благоустройству.

Муниципальный комитет, не наделённый статусом юридического лица, полномочия муниципального комитета определены Уставом Устиновского сельского поселения и законами Российской Федерации и Приморского края.

На документы, не включённые в опись дел, составлено объяснение, подписанное председателем муниципального комитета Устиновского сельского поселения.

Начальник архивного отдела

Е.Ю. Ефремова

06.09.2018

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края




В.Ф. Навлов
2019 г.

Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2018 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2018 год			
16		Протоколы № 6 ^а - 10 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 26- 45, второго созыва	08.02.2018 – 02.07.2018 гг	219	
17		Протоколы № 11- 17 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 46- 65, второго созыва	29.08.2018 - 29.12. 2018 гг	221	

В опись внесено 2 (два) дела
с № 16 по № 17 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
22.05.2019

 О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Администрации
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
от 25.05 2019 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного отдела
Приморского края


от 26.05 2019 № 12

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края




В.Ф. Павлов
2020 г.

Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2019 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2019 год			
18		Протоколы № 18- 24 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 66- 80, второго созыва	22.01.2019 – 10.06.2019 гг	111	
19		Протоколы № 25- 33 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения, решения № 81- 103, второго созыва	18.06.2019 - 30.12. 2019 гг	200	

В опись внесено 2 (два) дела
с № 18 по № 19 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
23.05.2020


О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Администрации
архивного отдела
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
от 20.08 2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
министерства культуры и
архивного дела
Приморского края



20.08 2020 № 10

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края



В.Ф. Павлов
2021 г.

Фонд № 109
Опись № 5
дел постоянного хранения за 2020 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2020 год			
20		Протоколы № 34- 39 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения второго созыва, решения № 104- 118	24.01.2020 – 20.04.2020	129	
21		Протоколы № 40- 50 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения второго созыва, решения № 119- 146	27.04.2020 - 18.12. 2020	199	

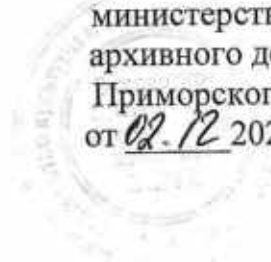
В опись внесено 2 (два) дела
с № 20 по № 21 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Специалист администрации
26.08.2021

 О.А. Олар

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
администрации
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
от 26.08 2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК
министерства культуры и
архивного дела
Приморского края
от 02.12 2021 № 16



По генно-му разделу описи
приказа № 1 (приказ № 1) от 20.05.2012
с № 9 - № 1
по акту приема - передачи дел
от 9 от 13.05.2012
Мин. архивного дела № 1
13.05.2012

Итого в описи внесено	<u>21 (двадцать одно)</u>
	дел с № 1 по № 1
в том числе литерные:	_____
Пропущенные дела:	_____
Выбывшие дела:	_____
Всего по описи стало в: стар. арх.	<u>20</u> дел
Оставлены в учреждении до: № №	<u>1</u>
Должн. ст. 1. от: Мин. арх. дело № 1	_____
Дата	<u>13.05.2012</u>

Муниципальный комитет
Устиновского сельского поселения
Кавалеровского муниципального района
Приморского края

УТВЕРЖДАЮ
Ликвидатор муниципального
комитета Устиновского сельского
поселения Кавалеровского
муниципального района
Приморского края



А.А. Заика
2023 г.

Фонд № 109

Опись № 5

дел постоянного хранения за 2021-2022 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
2021 год					
22		Протоколы № 51-56 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения второго созыва, решения № 147- 163	15.02.2021 – 25.10.2021	139	
23		Протоколы № 57-62 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения второго созыва, решения № 164 - 174	25.10.2021 - 28.12.2021	136	
2022 год					
24		Протоколы № 63-64 заседаний муниципального комитета Устиновского сельского поселения второго созыва, решения № 175- 179	28.02.2022 – 29.04.2022	34	

В опись внесено 3 (три) дела
с № 22 по № 24 в том числе:
литерные номера _____
пропущенные номера _____

Ликвидатор администрации
Устиновского сельского поселения
29.07.2023

А.А. Заика

*По данному разделу описи
примено 3 (три) ед. зр.
с н дд-24
по акту приема - передачи от
от 06.10.2023
Т.А. Спец. гр. А. (Специал. гр. А.)*

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПМК министерства
культуры и архивного дела
Приморского края
от 24.08.2023 № 11



Итого в описи внесено	24 (двадцать четыре)	дел с № 1 по № 24
в том числе литерные:	—	
Пропущенные номера:	—	
Выписки по делам:	—	
Всего по описи сдано в госархив	23	
Оставлены в учреждении	1	
Должность, подпись	И. Снег	
Дата	06.12.2023	