



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.03.2023

пгт. Кавалерово

№ 121

**О подготовке топливно-энергетического комплекса и
жилищно-коммунального хозяйства на территории Кавалеровского
муниципального округа к работе в отопительный сезон 2023-2024 года**

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Правительства Приморского края от 09 января 2023 года № 1-рп «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2023/2024 года», руководствуясь Уставом Кавалеровского муниципального округа, в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы на территории Кавалеровского муниципального округа к работе в отопительный сезон 2023-2024 года, администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать штаб по подготовке и прохождению отопительного сезона 2023-2024 года (далее - штаб) и утвердить его состав (Приложение № 1).

2. Установить сроки поэтапного выполнения предзимних мероприятий в Кавалеровском муниципальном округе:

- до 01 сентября 2023 года - в размере 80 процентов от плановых объемов работ;

- до 01 октября 2023 года - полная готовность к началу отопительного сезона.

3. Ресурсоснабжающим организациям, обеспечивающим теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение объектов жилищного фонда, социальных объектов, муниципальных учреждений, рекомендовать:

3.1. разработать и предоставить в срок до 1 мая 2023 года в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа планы-графики обучения и перееаттестации персонала, принимающего непосредственное участие в эксплуатации тепловых энергоустановок;

3.2. предоставить в срок до 15 мая 2023 года в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа графики противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение;

3.3. до окончания отопительного сезона 2022-2023 года, но не позднее 1 мая 2023 года, разработать и предоставить на согласование в администрацию Кавалеровского муниципального округа планы мероприятий с указанием выделенных средств и графика выполнения работ по подготовке к отопительному сезону 2023-2024 года;

3.4. начать подготовку объектов к отопительному сезону 2023-2024 года сразу по окончании отопительного сезона 2022-2023 года, согласно утвержденным руководителями организаций планам мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный сезон 2023-2024 года, согласованным с заместителем главы администрации Кавалеровского муниципального округа, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса;

3.5. обеспечить своевременную подготовку объектов, находящихся в их ведении, к работе в условиях отопительного сезона 2023-2024 года;

3.6. обеспечить в срок до 15 октября 2023 года накопление запасов материально-технических ресурсов, комплектование аварийно-восстановительных бригад, парка необходимой техники и оборудования для устранения аварийных ситуаций на энергосетевых объектах. Информацию о выполнении предоставить в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа;

3.7. предусмотреть при формировании планов подготовки к отопительному сезону 2023-2024 года замену физически изношенных сетей и оборудования в объеме не менее 7 процентов от их общего числа;

3.8. обеспечить предоставление в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа отчета о ходе прохождения отопительного сезона 2022-2023 года по состоянию на 1 декабря 2023 года, в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) срочная "Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях";

3.9. обеспечить предоставление в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа отчета о ходе прохождения отопительного сезона ежемесячно, в период с 1 декабря 2023 года по 1 апреля 2024 года, в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 3-ЖКХ (зима) срочная "Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях" по состоянию на 1 число отчетного месяца;

3.10. обеспечить предоставление в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа отчета о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным;

3.11. в срок до 1 октября 2023 года обеспечить накопление запасов топлива и предоставить в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа данные об объемах накопленных запасов топлива (не ниже нормативных);

- личный контроль за разработкой мероприятий по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных;
- выработку электрической энергии, отпуск тепловой энергии в соответствии с утвержденными графикам;

3.12. разработать, согласовать в срок до 1 октября 2023 года с электросетевой организацией и предоставить в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа акты технологической и (или) аварийной брони у теплоснабжающих и теплосетевых организаций, ограничение режима потребления электрической энергии которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям.

4. Рекомендовать начальнику теплового района «Кавалеровский» филиала «Дальнегорский» КГУП «Примтеплоэнерго» О.Б. Сулимову:

4.1. обеспечить заготовку топлива к 01 октября 2023 года в соответствии с заданием и распределить его по котельным района в соответствии с производственным планом теплового района;

4.2. обеспечить подготовку котельных, тепловых сетей и иных объектов инфраструктуры коммунальной энергетики к отопительному сезону 2023–2024 года в установленные сроки;

4.3. при формировании планов подготовки к отопительному сезону 2023–2024 года предусмотреть мероприятия по увеличению надежности сетей, оборудования, направить большой объем средств на капитальный ремонт, модернизацию объектов коммунального комплекса с учетом замены не менее 7 процентов физически изношенных сетей и оборудования;

4.4. обеспечить отпуск тепловой энергии в требуемом объеме для стабильного и безаварийного прохождения отопительного сезона 2023–2024 года;

4.5. обеспечить накопление запасов материально-технических ресурсов, комплектование аварийно-восстановительных бригад, парка необходимой техники и оборудования для устранения аварийных ситуаций на энергосетевых объектах к 01 октября 2023 года;

4.6. взять под личный контроль разработку мероприятий по экономии топливных ресурсов, нормированию, снижению удельных расходов топлива на котельных района;

4.7. обеспечить ежедневный учет фактического расхода топлива и наличия топлива на складах котельных с предоставлением данной информации в администрацию округа;

4.8. разработать и утвердить графики противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение;

4.9. обеспечить заготовку топлива с учётом реализации мероприятий по энергоресурсосбережению в соответствии с заданиями:

Топочный мазут (тонн)

- Всего – 9259

- IV кв. 2023 г. – 2834

- I кв. 2024 г. – 5133

- II кв. 2024 г. – 1292

Уголь (тонн)

- Всего – 7438

В том числе:

межотопительный период – 404

- IV кв. 2023 г. – 2654

- I кв. 2024 г. – 3675

- II кв. 2024 г. – 705

накопление топлива для нужд жилищно-коммунального хозяйства Кавалеровского муниципального округа до 1 октября 2023 года:

Топочный мазут 1801 тн, уголь 1331 тн.

4.10. устранить замечания по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности и в срок до

01 октября 2023 года предоставить отчет с копиями паспортов готовности предприятия, теплоисточников, энергоисточников в администрацию Кавалеровского муниципального округа.

5. Управляющим организациям, товариществам собственников жилья, собственникам помещений при непосредственном управлении многоквартирными домами, учреждениям социальной сферы на территории Кавалеровского муниципального округа:

5.1. проводить в отопительный сезон действия, направленные на регулирование расходов тепловой энергии в многоквартирном доме, на объекте социального значения в целях сбережения, при наличии технической возможности такого регулирования и при соблюдении тепловых и гидравлических режимов, а также требований к качеству коммунальных услуг, санитарных норм и правил, либо принять иные меры, предусмотренные действующим законодательством, направленные на оптимизацию расходов собственников помещений в многоквартирном доме и учреждений социальной сферы на оплату тепловой энергии;

5.2. разработать и предоставить планы-графики мероприятий по подготовке многоквартирных жилых домов и объекте социального значения в отопительный сезон 2023-2024 года в срок до 15.04.2023 года в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа;

5.3. предоставлять в Управление ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа информацию о ходе выполнения работ при подготовке к отопительному сезону 2023-2024 года каждую среду, начиная с 1 июня 2023 года по 5 октября 2023 года (включительно);

5.4. выполнить плановые ремонты на обслуживаемых системах теплоснабжения и в тепловых узлах. Произвести промывку и гидравлические испытания внутридомовых систем теплоснабжения;

5.5. обеспечить в отопительный сезон 2023-2024 года круглосуточную работу аварийно-диспетчерских служб;

5.6. обеспечить к началу отопительного сезона 2023-2024 года:

- запас материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций;

- комплектование аварийно-восстановительных бригад с обеспечением их необходимой техникой и оборудованием;

5.7. в срок до 15 мая 2023 года разработать и утвердить планы-графики переаттестации и обучения работников жилищно-коммунальных предприятий;

5.8. в срок до 25 августа 2023 года обеспечить промывку и гидравлические испытания наружных тепловых сетей и внутридомовых систем жилого фонда и объектов социального назначения;

5.9. подготовить паспорта готовности к работе в отопительный сезон 2023-2024 года:

- жилищного фонда, объектов социального назначения - до 15 сентября 2023 года;

- организаций – до 15 октября 2023 года, муниципального образования – до 15 ноября 2023 года;

5.10. обеспечить ежедневный учет выполнения мероприятий по подготовке к ОЗП 2023-2024 года, графиков промывки МКД и объектов, предоставление данной информации в администрацию Кавалеровского муниципального округа;

5.11. провести инвентаризацию и регулировку запорной арматуры, с заменой или установкой новой при необходимости в узлах ввода в жилые дома и объекты социального назначения.

6. Управлению ЖКХ - отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа:

6.1. осуществлять сбор информации и предоставлять отчетность в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, предусмотренную распоряжением администрации Приморского края № 1-рп от 09 января 2023 года «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2023/2024 года»;

6.2. ежемесячно предоставлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края отчеты о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным;

6.3. предоставлять отчет о ходе подготовки к отопительному сезону 2023-2024 года по состоянию на 1 и 15 число каждого месяца начиная с 1 июня 2023 года по 15 ноября 2023 года в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

6.4. предоставлять отчет о ходе прохождения отопительного сезона 2023-2024 года по состоянию на 1 декабря 2023 года в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;

6.5. предоставлять отчет о ходе прохождения отопительного сезона 2023-2024 года ежемесячно в период с 1 декабря по 1 апреля в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 3 ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-

коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях» по состоянию на 1 число отчетного месяца;

6.6. предоставлять отчет о проделанной работе по установке приборов контроля и учета энергоресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах соцкультбыта ежемесячно в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом по установленной форме министерством жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;

6.7. предоставить после 1 сентября расчеты допустимого времени устранения аварий и инцидентов в системах отопления жилых домов в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;

6.8. предоставлять отчет о проведении мероприятий по выявлению бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации их постановки на учет, признания права муниципальной собственности и последующей их передачи в управление сетевой организации один раз в полугодие до 10 числа;

6.9. предоставить до 1 июля 2023 года отчет по актуализации программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, схемы теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения Кавалеровского муниципального округа в случаях, установленных законодательством, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 июня 2014 года 309/пр, по состоянию на 1 января 2023 года и далее ежемесячно;

6.10. предоставить до 1 мая 2023 года отчет об утверждении графика передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства, являющихся муниципальной собственностью, управление которыми признано неэффективным, согласно формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 июня 2014 года № 309/пр по состоянию на 1 января 2023 года и далее ежемесячно;

6.11. обеспечить на территории Кавалеровского муниципального округа:
- выполнение требований, установленных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», и осуществление контроля за готовностью теплоснабжающей организации района, теплосетевых организаций, отдельных потребителей к отопительному сезону;

- регулярное информирование о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа;

- постоянный мониторинг качества оказания жилищно-коммунальных услуг населению;

- выполнение требований, установленных правилами оценки готовности Кавалеровского муниципального округа, к отопительному сезону, и осуществлять контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному сезону;

- в срок до 25 августа 2023 года промывку и гидравлические испытания наружных тепловых сетей и внутридомовых систем жилого фонда и объектов социального назначения;

- ежедневный учет выполнения мероприятий по подготовке к ОЗП 2023-2024 года, графиков промывки МКД и объектов, предоставление данной информации в администрацию Кавалеровского муниципального округа;

- работу комиссий и получение паспортов готовности согласно формам, утвержденным Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

а) жилищного фонда, объектов социального назначения до 15 сентября 2023 года;

б) организаций – до 15 октября 2023 года, муниципального образования - до 15 ноября 2023 года;

- создание за счет средств местного бюджета запасов материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

- разработать и предоставить в администрацию Кавалеровского муниципального округа на согласование план график проведения работ по подготовке объектов на территории Кавалеровского муниципального округа к работе в осенне-зимний период 2023-2024 года (Приложение № 2);

6.12. создать в срок до 15 мая 2023 года комиссию по оценке готовности жилищного фонда, соцкультбыта и коммунального комплекса сельских поселений к работе в отопительный сезон 2023-2024 года на территории Кавалеровского муниципального округа и утвердить его состав (приложение № 3);

6.13. утвердить форму паспорта готовности жилых и общественных зданий к эксплуатации в отопительном сезоне 2023-2024 года (Приложение № 4);

6.14. разработать и утвердить в срок до 1 сентября 2023 года в Кавалеровском муниципальном округе муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок ликвидации, локализации технологических нарушений и взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, водоснабжающих организаций, абонентов (потребителей), ремонтных, строительных,

транспортных предприятий, а также служб жилищно-коммунального хозяйства и других органов при устранении аварий и инцидентов, предоставить копию данного правового акта в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;

6.15. утвердить графики ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителей при недостатке мощности теплоисточников и пропускной способности тепловых сетей.

7. Управлению архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа:

7.1. провести мероприятия по выявлению бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации их постановки на учет, признания права муниципальной собственности и последующей их передачи в управление сетевой организации. Отчет о проделанной работе направлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края и в министерство энергетики и газоснабжения Приморского края один раз в полугодие до 10 числа;

7.2. до 1 июля 2023 года актуализировать программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, схемы теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения в случаях, установленных законодательством. Отчет о проделанной работе направлять в Управление ЖКХ - отдел ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа согласно формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 июня 2014 года 309/пр, по состоянию на 1 января 2023 года и далее ежемесячно;

7.3. утвердить до 1 мая 2023 года или актуализировать графики передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства, являющихся муниципальной собственностью, управление которыми признано неэффективным. Отчет о проделанной работе направлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края согласно формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 июня 2014 года № 309/пр, по состоянию на 1 января 2023 года и далее ежемесячно.

8. МКУ «Управление финансов» администрации Кавалеровского муниципального округа:

8.1. осуществлять регулярную оплату текущего потребления тепловой и электрической энергии организациями, финансируемыми за счет бюджета поселения, в соответствии с утвержденными лимитами энергопотребления организаций;

8.2. выделить денежные средства на мероприятия по увеличению надежности сетей и оборудования для объектов энергетики и жилищно-коммунального хозяйства.

9. Отделу муниципального контроля администрации Кавалеровского муниципального округа:

9.1. осуществлять муниципальный жилищный контроль в Кавалеровском муниципальном округе в части контроля деятельности управляющих организаций по соблюдению сроков и качества выполнения работ по обслуживанию (содержание и ремонт) жилищного фонда, обеспечивающих требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период.

10. Отделу организационно – правовой работы Управления организационной работы администрации Кавалеровского муниципального округа (О.П. Виговской) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кавалеровского муниципального округа А.А. Заику.

Глава Кавалеровского муниципального
округа – глава администрации
Кавалеровского муниципального округа

А.С. Буряя

Копия верна:

Руководитель аппарата – начальник
Управления организационной работы
администрации Кавалеровского
муниципального округа

А.И. Воронько

Приложение № 1
к постановлению
администрации Кавалеровского
муниципального округа
от 10.03.2023 года № 121

СОСТАВ
штаба округа по подготовке и прохождению
отопительного сезона 2023- 2024 года

Бурая Анжела Сулеймановна	-	глава Кавалеровского муниципального округа - глава администрации Кавалеровского муниципального округа, руководитель штаба
Заика Алексей Алексеевич	-	заместитель главы администрации Кавалеровского муниципального округа, заместитель руководителя штаба
Семченкова Анна Югославовна	-	начальник Управления ЖКХ – начальник отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа, заместитель руководителя штаба
Батура Андрей Васильевич	-	зам. начальника Управления ЖКХ - зам. начальника отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа
Стулев Евгений Владимирович	-	начальник управления общественной безопасности – начальник отдела общественной безопасности администрации Кавалеровского муниципального округа
Бережная Галина Васильевна	-	директор МКУ Центра обслуживания образовательных учреждений Кавалеровского муниципального округа
Руководитель или уполномоченный представитель филиала Дальнегорский КГУП «Примтеплоэнерго» Кавалеровский тепловой район	-	по согласованию
Жилищный инспектор государственной жилищной инспекции Приморского края	-	по согласованию
Представитель Дальневосточного управления Ростехнадзора ПК	-	по согласованию
Руководитель или уполномоченный представитель управляющей организации, ТСЖ, ТСН(Ж), ТСН, ЖСК, НУ, ООО, ИП, либо другие лица, занимающиеся управлением многоквартирных домов, а также представители муниципальных, казенных, бюджетных учреждений	-	по согласованию

Приложение № 2
к постановлению администрации
Кавалеровского муниципального округа
Приморского края
от 10.03.2023 года № 121

Состав
комиссии по оценке готовности жилищного фонда, объектов социального назначения и организаций коммунального комплекса к работе в отопительном сезоне 2023-2024 года

Заика Алексей Алексеевич	-	заместитель главы администрации Кавалеровского муниципального округа, председатель комиссии
Семченкова Анна Югославовна	-	начальник Управления ЖКХ – начальник отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Батура Андрей Васильевич	-	заместителя начальника Управления ЖКХ - заместителя начальника отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа
Руководитель или уполномоченный представитель филиала Дальнегорский КГУП «Примтеплоэнерго» Кавалеровский тепловой район	-	по согласованию
Жилищный инспектор государственной жилищной инспекции Приморского края	-	по согласованию
Представитель Дальневосточного управления Ростехнадзора Приморского края	-	по согласованию
Руководитель или уполномоченный представитель управляющей организации, ТСЖ, ТСН(Ж), ТСН, ЖСК, НУ, ООО, ИП, либо другие лица, занимающиеся управлением многоквартирных домов, а также представители муниципальных, казенных, бюджетных учреждений	-	по согласованию

Приложение № 4
к постановлению администрации
Кавалеровского муниципального округа
Приморского края
от 10.03.2023 года № 121

П А С П О Р Т
готовности жилых и общественных зданий к эксплуатации
в отопительном сезоне 2023-2024 года

Адрес _____
Принадлежность объекта: _____

I Общие сведения

1. Назначение объекта (жилое, промышленное, ремонтно-эксплуатационное, административное и др.) _____
2. Год постройки _____ год капитального ремонта _____
3. Характеристика объекта:
износ в % _____ этажность _____ ; подъездов _____ ;
количество квартир _____ (шт.);
общая площадь, включая подвалы и цокольные этажи _____ (м²)
общая полезная площадь объекта _____ (м²)
жилая площадь _____ (м²)
нежилая площадь _____ , в том числе
под производственные нужды _____ (м²)
4. Инженерное оборудование:

Наименование	Кол-во, шт.	Примечание
Тепловой пункт		
Водомерный узел		
Тепловой ввод		
Водопроводный ввод		
Электрический ввод		

5. Источники: теплоснабжения _____ электроснабжения _____

II. Результаты эксплуатации в прошедшем отопительном сезоне 2022-2023 года

№ п/п	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий) в текущем 20__ г.

III. Объемы выполненных работ по подготовке к отопительному сезону 2023-2024 года

№ п/п	Виды выполненных работ по конструкциям здания, технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану	Фактически выполнено
	Объем работ			
1.	Ремонт кровли	м ²		

2.	Ремонт чердачных помещений, в том числе:		-			
	утепление (засыпка) чердачного перекрытия		м ²			
	изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков		п.м			
3.	Ремонт фасадов, в том числе:		-			
	ремонт и покраска		м ²			
	герметизация швов		п.м			
	ремонт водосточных труб		шт.			
	утепление оконных проемов		шт.			
	утепление дверных проемов		шт.			
4.	Ремонт подвальных помещений, в том числе:		-			
	изоляция трубопроводов		п.м			
	ремонт дренажных и водоотводящих устройств		п.м			
5.	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе:		м ²			
	отмосток		шт.			
	прямков		шт.			
6.	Ремонт инженерного оборудования, в том числе:		-			
	6.1	центрального отопления:		-		
		радиаторов		секц.		
		трубопроводов		п.м		
		запорной арматуры		шт.		
		промывка и опрессовка		шт.		
	6.2	горячего водоснабжения:		-		
		трубопроводов		п.м		
		запорной арматуры		шт.		
		промывка и опрессовка		шт.		
	6.3	водопровода:		-		
		ремонт и замена арматуры		шт.		
		ремонт и изоляция труб		п.м		
		ремонт насосов подкачки		шт.		
	ремонт и подготовка водомерного узла		шт.			
	6.4	канализации:		-		
		ремонт трубопроводов		п.м		
		ремонт колодцев		шт.		
	промывка системы		шт.			
	6.5	электрооборудование:		-		
		световая электропроводка		п.м		
силовая электропроводка		п.м				
вводные устройства		шт.				
электрощитовые		шт.				
электродвигатели		шт.				
7.	Обеспеченность объекта:		-			
	пескосоляной смесью		т			
	инструментом и инвентарем для зимней уборки территории		шт.			

IV. Результаты проверки готовности к эксплуатации в отопительном сезоне 2023-2024 года
С учетом выполненных работ и прилагаемого к паспорту акта промывки системы теплоснабжения и гидравлического испытания трубопроводов

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – заместитель главы Кавалеровского муниципального округа Заика Алексей Алексеевич;

Членов комиссии:

- начальник Управления ЖКХ – начальник отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа Семченкова Анна Югославовна;

- заместитель начальника Управления ЖКХ - заместитель начальника отдела ЖКХ администрации Кавалеровского муниципального округа Батура Андрей Васильевич;

- начальник теплового района «Кавалеровский» филиала «Дальнегорский» КГУП «Примтеплоэнерго» Сулимов Олег Борисович;

- руководителя УК, ТСЖ, ТСН(Ж), ТСН, ЖСК, организации

_____ ;
- представителей собственников помещений в многоквартирном доме (совета многоквартирного дома): _____ ;

- руководителя обслуживающей организации

_____ ;
произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимний период **подготовлен**.

Председатель комиссии:

_____ А.А.Заика
подпись

Члены комиссии:

_____ А.Ю. Семченкова
подпись

_____ А.В. Батура
подпись

_____ О.Б. Сулимов
подпись

_____ (_____)
подпись ФИО

_____ (_____)
подпись ФИО

_____ (_____)
подпись ФИО

« _____ » _____ 2023 г.

Разрешаю эксплуатацию данного дома в отопительном сезоне 2023/2024 годов.

Глава Кавалеровского муниципального округа – глава администрации

Кавалеровского муниципального округа _____ А.С. Бурая