Форма Приложение № 1

к Порядку проведения конкурса проектов, инициируемых жителями муниципальных образований Приморского края,

по решению вопросов местного значения

**ПАСПОРТ**

проекта, инициируемого жителями муниципальных образований Приморского края, по решению вопросов местного значения

**Раздел I. Общая информация**

* 1. Наименование муниципального образования Приморского края.
  2. Численность населения, проживающих в границах территории, на которой будет осуществляться благоустройство:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Численность населения муниципального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При наличии:

1.4. Наименование территориального общественного самоуправления (далее – ТОС).

1.5. Сведения о наличии (об отсутствии) регистрации ТОС в качестве юридического лица.

1.6. Дата учреждения ТОС.

1.7. Адрес местонахождения ТОС.

1.8. Контактный телефон, адрес электронной почты ТОС.

1.9. Сведения о руководителе ТОС (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, электронная почта).

**Раздел II. Сведения о проекте**

2.1. Наименование проекта.

2.2. Указание на территорию, в границах которой планируется реализация проекта (адрес).

2.3. Дата начала реализации проекта.

2.4. Дата окончания реализации проекта.

2.5. Описание обоснованности и актуальности проблемы, на решение которой направлен проект.

2.6. Цели проекта.

2.7. Задачи проекта.

2.8. Количество граждан, участвующих в реализации проекта, с указанием вида их работ.

2.9. Доля прямых благополучателей от реализации проекта от общего количества граждан, проживающих в границах муниципального образования, части муниципального образования, ТОС (с указанием фактического значения).

2.10. Методы решения социальных проблем, обозначенных в проекте.

2.11. Ожидаемые результаты реализации проекта.

При описании ожидаемых результатов реализации проекта должны указываться их специфичность (соответствие сфере реализации проекта), конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование), достижимость (ожидаемые результаты должны быть достижимы за период реализации проекта) и измеримость (достижение ожидаемых результатов от реализации проекта можно проверить).

2.12. Сведения об устойчивости проекта и продолжении его реализации после окончания грантового финансирования.

2.13. Календарный план работ по проекту:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида работ | Сроки проведения работ | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

2.14. Финансирование проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования проекта,  сумма (рублей) | | | Общий объем расходов (рублей) |
|  |  | средства краевого бюджета | средства бюджета муниципального образования | внебюджетные источники финансирования проекта |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава муниципального образования | |  |  |  |  |
|  | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| МП | |  |  |  |  |
| Дата |  |  |  |  |  |

Ответственной за подготовку проекта

Председатель ТОС (наименование ТОС)

ФИО:

(полностью)

контактный телефон (с кодом):

факс (с кодом):

e-mail:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | (подпись) | |  | | (расшифровка подписи) | |  |
|  | МП (при наличии) | | |  | |  | |  | |  | |
|  | Дата |  | |  | |  | |  | |  | |