



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2023

пгт. Кавалерово

№ 466

**Об утверждении порядка деятельности общественных кладбищ
на территории Кавалеровского муниципального округа**

В соответствии с положениями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребений и похоронном деле», Закона Приморского края от 23.12.2005 № 332-КЗ «О механизме реализации Федерального закона «О погребении и похоронном деле в Приморском крае», пункта 1 Перечня поручений Президента Российской Федерации по вопросам организации погребения и похоронного дела, проведенного Контрольным Управлением Президента Российской Федерации от 09.07.2017 № Пр-1330, постановления главного Государственного санитарного врача РФ от 08.04.2003 г. № 35 «О введении в действие СанПин 2.1.1279-03», руководствуясь Уставом Кавалеровского муниципального округа, администрация Кавалеровского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок деятельности общественных кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа (Приложение № 1).

2. Отделу организационно – правовой работы Управления организационной работы администрации Кавалеровского муниципального округа (Виговской О.П.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Кавалеровского муниципального округа «Авангард» и разместить на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кавалеровского муниципального округа Заику А.А.

Глава Кавалеровского муниципального
округа – глава администрации
Кавалеровского муниципального округа

А.С. Бурая

Верно:
Руководитель аппарата – начальник
Управления организационной работы
администрации Кавалеровского
муниципального округа



А.И. Воронько

Приложение № 1
Утверждено
постановлением администрации
Кавалеровского муниципального округа
от 15.09. 2023 № 466

ПОРЯДОК
деятельности общественных кладбищ
на территории Кавалеровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.96 г. № 8-ФЗ «О погребений и похоронном деле», Законом Приморского края от 23.12.2005 № 332-КЗ «О механизме реализации Федерального закона «О погребении и похоронном деле в Приморском крае», пунктом 1 Перечня поручений Президента Российской Федерации по вопросам организации погребения и похоронного дела, проведенной Контрольным Управлением Президента Российской Федерации от 09.07.2017 № Пр-1330, постановлением главного Государственного санитарного врача РФ от 08.04.2003 г. № 35 «О введении в действие СанПин 2.1.1279-03».

1.2. Деятельность общественных кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа регламентируется настоящим Порядком, муниципальными правовыми актами, техническими, санитарными, иными нормами и правилами.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на организации, оказывающие ритуальные услуги, а также на лиц, взявших на себя соответствующее обязанности по организации похорон, и регулирует отношения, связанные с деятельностью общественных кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа.

1.4. Уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища осуществляет содержание кладбищ в рамках своих полномочий в соответствии с санитарно-экологическими требованиями и настоящим Порядком.

1.5. Ритуальная служба осуществляет деятельность на месте погребения в рамках своих полномочий в соответствии с санитарно-экологическими требованиями и правилами содержания мест захоронения, в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Ритуальная служба производит продажу предметов похоронного ритуала, оказание ритуальных услуг.

1.7. Кладбища находятся в ведении уполномоченного органа администрации Кавалеровского муниципального округа.

1.8. Объекты недвижимости (здания, сооружения, оборудование, подъездные пути), по своему функциональному назначению используемые для обеспечения деятельности общественного муниципального кладбища и находящиеся в границах территории земельного участка, отведенного под размещение общественного муниципального кладбища, являются муниципальной собственностью, за исключением ритуальных погребальных принадлежностей и надгробных сооружений, приобретенных и используемых гражданами на месте захоронения.

1.9. Погребения на кладбищах может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций, не нарушающих законодательство РФ.

1.10. На кладбище в обязательном порядке должны быть отведены участки для создания воинских захоронений. Категорически запрещается отведение мест под новые захоронения на участке старых воинских захоронений воинов, погибших (умерших) в Великой отечественной войне 1941-1945 годов.

1.11. Распорядок работы кладбищ устанавливается решением органа местного самоуправления, с учетом мнения населения, местных традиций и обычаев.

1.12. Деятельность по содержанию и обслуживанию кладбищ осуществляется за счет средств бюджета Кавалеровского муниципального, а также безвозмездных поступлений в бюджет Кавалеровского муниципального округа.

2. Кладбища

2.1. На территории Кавалеровского муниципального округа располагается 10 (десять) общественных кладбищ, находящиеся в ведении уполномоченного органа Приложение № 1 к существующему Порядку.

2.2. Создаваемые, а также существующие места не подлежат сносу и могут быть перенесены только в соответствии с муниципальным правовым актом в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

2.3. Земельные участки, на которых расположены общественные кладбища, относятся к землям общего пользования и находятся в ведении уполномоченного органа.

3. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

Кладбище – градостроительный комплекс или объект, содержащий места (погребения умерших или их праха после кремации).

Лицо, осуществляющее организацию погребения - физическое лицо или юридическое, оформившее заказ на погребение.

Лицо, ответственное за захоронение – физическое или юридическое лицо, которое взяло на себя обязанности по содержанию места захоронения в пределах отведенного участка.

Ритуальная служба – специализированная организация, оказывающая услуги по договорам на погребение и предоставляющая на возмездной основе надмогильные сооружения и ритуальные принадлежности.

Могила – углубление земли для захоронения гроба или урны.

Надмогильные сооружения (надгробия) – памятные сооружения, устанавливаемые памятники, стелы, обелиски, кресты, сведения о захороненном и т.п.

Захоронение – земельный участок, отведенный для погребения умершего (урны с прахом) с четкими границами для размещения могилы, оградки, надгробных сооружений, озеленения.

Погребение – обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после смерти в гробу.

Урна – урна с прахом после кремации тела (останков) человека после смерти.

Близкие родственники умершего – дети, родители, усыновленные, усыновители, родные сестры, братья, внуки, дедушки, бабушки.

Родственная могила – могила, в которой уже захоронен супруг (супруга) или близкий родственник.

4. Порядок погребения умерших

4.1. Погребение умерших производится в соответствии с действующими санитарными нормами и настоящим Порядком не ранее чем через 24 часа после наступления смерти при предоставлении свидетельства о смерти или справки о смерти, выдаваемой в установленном порядке. В более ранние сроки – на основании заключения судебно-медицинской экспертизы.

4.2. Не допускается устройство погребений в разрывах между могилами, на обочине дорог.

4.3. Захоронения на кладбище производится ежедневно с 10.00 до 16.00 часов.

4.4. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации погребений (Приложение № 2 к существующему Порядку) уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища.

4.5. Захоронению присваивается регистрационный номер, при погребении на новом участке. При захоронении на существующем участке в журнале регистрации ставится отметка существующего регистрационного номера захоронения.

4.6. Погребение умерших и осуществление услуг по погребению умерших на кладбищах осуществляется специализированной службой на специально отведенных местах кладбища с обозначением места захоронения.

4.7. Предоставление места под захоронение (могилу) осуществляется уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища на основании

документов, необходимых для погребения установленных действующим законодательством.

4.8. Предоставление места под захоронение (могилу) предоставляется лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего. Если данное лицо в последующем согласен нести ответственность по содержанию места захоронения, то в книге регистрации захоронений делается отметка (Приложение № 2 к существующему Порядку).

4.9. Площадь участка, отводимая под новое захоронение (могилу) с учетом гарантированной возможности последующего захоронения на данном отведенном участке супруга или близкого родственника, предоставляется на безвозмездной основе. Участок предоставляется следующих размеров:

Количество погребений в одном уровне на одном участке	Размеры, м	
	Ширина	Длина
1	1,0	2,0
2	1,8	2,0
3	2,6	2,0
4	3,4/1,7	2,00/4,00
5	4,2	2,00
6	5,0/2,5	2,00/4,00

* Для воинских захоронений и захоронений почетных граждан размер участка составляет 1,8 м. х 2,5 м.;

* Размер участка под захоронение урны с прахом составляет 0,6 м. х 0,6 м.

* Размер участка для ребенка до 5 лет под гроб составляет 1,0 м. х 0,6 м.

4.10. При захоронении гроба с телом или тела без гроба глубину могилы следует устанавливать в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стояния грунтовых вод); при этом глубина должна составлять не менее 1,5 м (от поверхности земли до крышки гроба). Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

Глубину могил следует делать не более 2 - 2,2 м.

Надмогильную насыпь следует устраивать высотой 0,3 - 0,5 м. от поверхности земли.

Расстояние между могилами должно быть по длинным сторонам не менее 1,0 м., по коротким не менее 0,5 м.

4.11. Гражданам Российской Федерации могут предоставляться земельные участки на кладбищах большей площади только под семейные (родовые захоронения) и захоронения в склепы, на договорной основе в соответствии с действующим законодательством РФ и Приморского края. Площадь земельного участка, отведенного под цели семейных (родовых) захоронений, не может превышать 16 кв.м.

4.12. При резервировании мест для родственных захоронений допускается в количестве не больше 6-ти захоронений на одном участке, при наличии подтверждающих родство документов.

4.13. Захоронение в существующую могилу на отведенном месте захоронения разрешается по истечении 15 лет с момента предыдущего захоронения. Захоронение производится после получения разрешения у уполномоченного органа, в ведении которого находятся кладбища.

4.14. Погребение умершего рядом с ранее захороненными возможно только при наличии близкого родства и при наличии свободного места под захоронение (могилу) в пределах отведенного земельного участка. Решение об отводе места не может быть принято в ущерб близлежащим захоронениям или в ущерб территории общего пользования.

4.15. Под захоронение урны с прахом в отведенном ранее месте захоронения разрешается после получения разрешения от уполномоченного органа, в ведении которого находятся кладбища при наличии свободного места в пределах отведенного земельного участка.

4.16. Место для захоронения, места для родственных захоронений предоставляется лицу, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего и в последующем обязанности по содержанию места захоронения. Участок предоставляется по заявлению лица в уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), либо иного документа

подтверждающего смерть человека (Приложение № 3, 4, 5, 6 к существующему Порядку).

4.17. Отказ в предоставлении места для родственного захоронения допускается в случае, если в предоставленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные, а также в случае если заявитель является недееспособным лицом.

4.18. На кладбище в целях увековечения памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Приморским краем, Кавалеровским муниципальным округом, на основании распоряжения администрации могут быть отведены обособленные участки (зоны) почетных захоронений. Места для почетных захоронений предоставляются на безвозмездной основе при погребении по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Приморским краем, Кавалеровским муниципальным округом и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

4.19. В случае, если место для захоронения предоставляется для погребения умерших, личность которых не установлена или отсутствия заинтересованных лиц для проведения погребения, дополнительно к заявлению прилагается справка (письмо) органов внутренних дел на погребение указанных умерших.

4.20. Погребение лиц, умерших на дому, на улице или в ином месте, при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего, также при отсутствии лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение лица и установления органами РОВД его личности, осуществляется ритуальной службой, с которой заключен договор по оказанию данных услуг, если иное не предусмотрено законодательством. Захоронение таких лиц производится на специально отведенных участках.

4.21. Захоронения, имеющие признаки бесхозных, должны ставиться уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища, на отдельный учет для решения вопроса о признании их бесхозными в установленном порядке.

Захоронение в места, имеющие признаки бесхозных можно будет производить только после признания их бесхозными на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.22. При отводе места захоронения уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища, обязан определить лицо из числа родственников умершего, ответственного за захоронение. Сведения о лице, ответственного за захоронение, вносятся в книгу регистрации захоронений, в случае отсутствия такового об этом в книге делается соответствующая запись.

4.23. В месте захоронения уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища устанавливается табличка с номером захоронения, соответствующим номеру регистрации захоронения в книге регистрации захоронений, которая ведется уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища.

4.24. Эксгумация останков умерших и захороненных производится в установленном законом порядке с соблюдением санитарно-гигиенических и этических норм в соответствии с действующим законодательством РФ после предоставления в уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища необходимых документов.

4.25. Каждое место захоронения, произведенного на территории кладбища, регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации мест захоронений. О предстоящих похоронах уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища должен быть извещен не позднее чем за сутки и произвести регистрацию захоронения на кладбище, с указанием Ф.И.О. умершего, адрес умершего, категория умершего, дата рождения и смерти, дата и номер справки о смерти, регистрационный номер участка захоронения и т.д. (Приложение № 2 к настоящему Порядку). К заявлению, лица ответственного за захоронение, прилагаются следующие документы:

- копии свидетельств о смерти лиц, погребение которых было произведено;

- копия справки о предоставлении участка земли для захоронения умершего. Справка на захоронение оформляется уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища (Приложение № 7 к существующему Порядку);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 8 к существующему Порядку)

4.26. В случае рождения мертвого ребенка со сроком беременности менее 154 дня родственники могут оформить могилу на основании заверенной справки из больницы.

4.27. Уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища, обеспечивает создание и регулярное обновление единой базы данных о захоронениях и перезахоронениях на кладбищах Кавалеровского муниципального округа. Книги: регистрации захоронений, выдача справок, регистрации бесхозных мест захоронения (Приложения № 2, 9, 10 к существующему Порядку) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения в соответствии с номенклатурой архивных дел округа.

4.28. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления участка для захоронения:

- отсутствие у Заявителя документа, удостоверяющего его личность (подлинник);

- предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;

- документы не поддаются прочтению;

- документы выполнены не на русском языке;

- документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

4.29. Существующие места погребения могут быть перенесены по решению администрации Кавалеровского муниципального округа в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий. Работы по установке, снятию и замене надмогильных сооружений

могут производиться круглогодично. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о лицах, погребенных в данном захоронении.

4.30. Заказы на погребение оформляются в специализированной ритуальной службе. Время погребения устанавливается при оформлении заказа по согласованию с лицом, осуществляющим организацию погребения.

4.31. Погребение на закрытых кладбищах без права захоронения не допускается. На закрытых кладбищах с правом захоронения разрешается захоронение только при наличии места в оградке с близкими родственниками при наличии разрешения от уполномоченного органа, в ведении которого находятся кладбища.

5. Порядок установки надмогильных сооружений

5.1. Все работы на кладбище по обустройству мест захоронений и установке надмогильных сооружений в обязательном порядке осуществляются по согласованию с уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища. Информация о надмогильных сооружениях вносится у уполномоченного органа, в ведении которого находятся кладбища в книгу регистрацию захоронений (Приложения № 2 к существующему Порядку).

5.2. Обращаться в уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища, за согласованием проведения работ по благоустройству мест захоронений и установкой надмогильных плит (памятников) вправе только лицо, на которое зарегистрировано захоронение, либо родственник умершего.

5.3. Надмогильные сооружения (памятники, цветники, цоколи, ограды и др.) на захоронениях устанавливаются и оборудуются только в границах отведенного земельного участка под захоронение. Сооружения, установленные за пределами отведенного участка, подлежат сносу без уведомления заинтересованных лиц данного захоронения.

5.4. В пределах отведенного участка после погребения умершего может быть установлено надмогильное сооружение (с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты рождения и смерти). Устанавливаемые на участках

захоронений надмогильные сооружения не должны превышать по высоте следующих размеров: памятники – 1,5 м; цоколи – 0,3 м.

5.5. Установление ограждений допускается только строго в соответствии с размерами отведенного земельного участка, при этом установленная ограда не должна преграждать сводный доступ другим захоронениям или проходам по территории кладбищ. Высота не может превышать 0,5 метра от уровня земли. Ограды не должны иметь заостренных прутьев (пик).

5.6. Уполномоченный орган, в ведение которого находятся кладбища, не несет ответственность за сохранность надмогильных сооружений.

5.7. Граждане и организации могут заключаться договора на охрану мест захоронений на возмездной основе с организациями, оказывающими данные услуги.

5.8. Надмогильные сооружения, установленные гражданами (организациями) в соответствии с требованиями настоящих Правил, являются их собственностью. Ответственные лица за погребение обязаны содержать надмогильные сооружения в надлежащем состоянии собственными силами, либо силами ритуальной службы по отдельно заключенному договору.

5.9. Надписи на могильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в этом месте умерших и информации в книге регистрации захоронений (Приложение № 2 к существующему Порядку).

5.10. Надмогильные сооружения на могилах устанавливаются вновь или заменяются на другие специализированной ритуальной службой (организацией) или гражданами по согласованию с уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища (для внесения актуальных сведений в книгу регистрации захоронений и контроля по соблюдению настоящего Порядка).

5.11. Каждое захоронение и информация по установленным надмогильным сооружениям регистрируются уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища в специальной книге регистрации захоронений с указанием квартала, ряда и регистрационного номера захоронения, фамилии, имени, отчества умершего, габаритных размеров и материала надмогильного

сооружения, а также лица, ответственного за захоронение (Приложение № 2 к существующему Порядку).

6. Содержание захоронений и надмогильных сооружений

6.1. Граждане (организации) обязаны содержать отведенные им для захоронения умерших места в надлежащем состоянии, собственными силами или посредством привлечения иных лиц не реже двух раз в год (весной и осенью) производить уборку мусора на отведенном под захоронение земельном участке, выкашивать траву, производить подправку надмогильного холмика. При необходимости восстанавливать надписи со сведениями об умершем.

6.2. Места захоронений, не имеющие надлежащего ухода, могут быть признаны в установленном порядке бесхозными и по истечении 15 лет, с момента признания их бесхозными, отведены под захоронение вновь.

6.3. При обнаружении признаков бесхозности места захоронения уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища, проводит подготовительные действия для признания захоронения бесхозным:

- зарегистрировать данное захоронение в книге регистрации захоронений по признанию бесхозными;

- по решению органа местного самоуправления образуют комиссию и составляют акт, в котором отражается состояние места захоронения и выводы комиссии. Результаты работы комиссии заносятся в книгу регистрации бесхозных мест захоронения, которую ведут уполномоченные органы, в ведении которого находятся кладбища (Приложение № 10 к существующему Порядку);

- на основании выводов комиссии уполномоченный орган, в ведении которого находится кладбище, принимает меры к установлению лица, за которым закреплено место захоронения или родственников захороненного с целью его уведомления о последствиях несоблюдения норм по содержанию захоронения;

- уполномоченный орган, в ведении которой находится кладбище, выставляет на могильном холме трафарет с предупреждением о необходимости привести в порядок место захоронения и необходимости обратиться в

уполномоченный орган в течение одного года. Кроме того, уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища письменно извещает об этом лицо, ответственное за захоронение, если сведения о таковом имеются в книге регистрации захоронений и размещает информацию об участке, имеющем признак бесхозного захоронения на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа в сети «Интернет».

Все действия фиксируются письменно с составлением соответствующих документов и формируются в специально заведенной папке на бесхозное захоронение.

6.4. При наличии надмогильных сооружений, при условии выполнения всех мер по установлению граждан, заинтересованных в содержании захоронения, не давших положительных результатов, уполномоченный орган, в ведении которого находится кладбище, по истечении одного года направляет материалы в суд для установления факта бесхозности захоронения и возможности использовать в дальнейшем место под захоронение вновь на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

6.5. При отсутствии надмогильных сооружений, заинтересованных лиц и не ухоженности места захоронения в течение одного года с момента его регистрации в книге регистрации мест захоронений, имеющих признаки бесхозных, уполномоченный орган, в ведении которого находятся кладбища, принимает решение о признании места захоронения бесхозным и его использовании на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством без решения суда.

6.6. При обнаружении признаков бесхозности места захоронения уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища во время проведения всех процедур по признанию места захоронения бесхозным, осуществляются работы по содержанию данного захоронения только при угрозе жизни и здоровью людей или если есть угроза повреждения соседних захоронений.

6.7. По приведению захоронения в порядок в установленные сроки лица, ответственные за захоронения, обращаются в уполномоченный орган, в ведении

которого находится кладбище, который делает об этом запись в книге регистрации захоронений, подлежащих признанию не бесхозным. В последующем снятием с учета данное захоронение как бесхозное.

6.8. В случае установления историко-культурной ценности бесхозного захоронения, сооружения уполномоченный орган обеспечивает его сохранность в соответствии с законом об охране и использовании памятников истории и культуры.

7. Правила посещения кладбищ, права и обязанности граждан

7.1. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 8 до 20 часов и с октября по апрель с 9 до 17 часов.

7.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

7.3. Посетители кладбища имеют право:

- выбирать варианты обустройства, озеленения и обустраивать, озеленять захоронения (памятники, оградки, другие сооружения, насаждения), в соответствии с требованиями к оформлению участка захоронения и в соответствии с настоящим Порядком.

- производить уборку своего участка и посещать кладбище в часы работы кладбищ;

- сажать цветы на выделенном участке;

- сажать кустарники, крона которых составляет не более 2,5 м., только по согласованию с уполномоченным органом, в ведении которого находятся кладбища в пределах выделенного участка и осуществлять уход за ними в соответствии с настоящим Порядком.

7.4. Посетители кладбища обязаны:

- при обустройстве места погребения (оградка, памятник, другие сооружения) не выходить за границы отведенного участка.

- соблюдать установленный порядок захоронения;

- содержать захоронения в надлежащем порядке;

- выносить мусор ТКО (листва, ветки, венки, цветы, мелкий мусор) только в отведенные для этого места - контейнерные площадки. Листва, ветки и венки должны быть упакованы в закрытых мешках и установлены на контейнерной площадке в месте для размещения негабаритов.

- старые демонтированные надмогильные сооружения собственники вывозят с территории кладбища самостоятельно, путем заключения договора со специализированной организацией.

7.5 На территории кладбища посетителям запрещается:

- устанавливать, переделывать памятники, мемориальные доски и другие надгробные сооружения без разрешения уполномоченного органа, в ведении которого находится кладбище;

- портить памятники, оборудование кладбищ, засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы, собирать венки;

- разводить костры;

- кататься на автотранспорте, мотоциклах и т.д.;

- производить раскопку грунта;

- находиться на территории кладбища после его закрытия;

- заниматься коммерческой деятельностью;

- оставлять старые демонтированные надмогильные сооружения на территории кладбищ;

- копать могилы;

- высаживать деревья и кустарники на всей территории кладбища;

- высаживать деревья и кустарники (с кроной более 2,5 м.) на выделенном земельном участке под захоронение.

7.6. Заходить на территорию кладбища с дикими животными, птицами запрещено. С домашними животными посещение кладбища возможно при исключении возможности свободного, неконтролируемого передвижения животного по территории кладбища и обеспечения уборки продуктов жизнедеятельности животного во время посещения территории кладбища. Заходить на территорию кладбища с собакой без намордника и поводка запрещено.

7.7. Возникающие имущественные и другие споры разрешаются с уполномоченным органом, в ведении которого находится кладбище, либо в судебном порядке.

8. Права и обязанности специализированной ритуальной службы

8.1. Ритуальная служба обеспечивает на территории кладбища:

- соблюдение установленных норм отвода каждого земельного участка для захоронения и правил погребения;
- своевременную подготовку захоронения в соответствии с установленными нормами;
- выполнение заказов граждан и организаций на оказание ритуальных услуг;
- соблюдение правил пожарной безопасности;
- соблюдение санитарных норм.

8.2. Специализированная ритуальная служба по вопросам похоронного дела обязана предоставлять необходимую информацию об оказываемых услугах.

8.3. Информация должна находиться в удобном и доступном для обозрения месте и в обязательном порядке включать:

- 1) сведения о фирменном наименовании, месте нахождения специализированной ритуальной службы по вопросам похоронного дела;
- 2) информацию о государственной регистрации юридического лица с указанием наименования зарегистрировавшего органа;
- 3) режим работы;
- 4) перечень предоставляемых видов услуг;
- 5) цены на предоставляемые услуги;
- 6) сведения о порядке предоставления гарантированного перечня услуг по погребению;
- 7) книгу отзывов и предложений.

8.4. Ритуальные услуги по погребению и надмогильные сооружения предоставляются по договорам, заключенным с лицами, осуществляющими организацию погребения.

8.5. Оказание услуг по уходу за могилой, установке надмогильных сооружений предоставляются по договорам, заключенным с лицами, осуществляющими организацию погребения.

8.6. Настоящий Порядок ритуальная служба вывешивает в помещении, где оказывает ритуальные услуги населению, для ознакомления граждан.

8.7. Специализированная ритуальная служба по вопросам похоронного дела несет ответственность за ненадлежащее оказание ритуальных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Обязанности уполномоченного лица, в ведении которого находятся кладбища

Уполномоченный орган обязана содержать кладбище в надлежащем порядке и обеспечить:

- своевременное выделения земельного участка с четкими границами захоронения;
- соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронений и правил подготовки погребений;
- содержание в исправном состоянии территории кладбища, её ограды, дорог, площадок и их ремонт;
- уход за зелеными насаждениями вдоль дорог на всей территории кладбища, за исключения отведенных земельных участков (захоронений);
- систематическую уборку всей территории кладбища и своевременный вывоз мусора с площадок ТКО;
- учет захоронений, ведение книги регистрации захоронений;
- выдачу справок о предоставлении участка земли для захоронения умершего;
- подготовку и установку регистрационных знаков на захоронении;
- соблюдения правил пожарной безопасности.

10. Движение транспортных средств по территории кладбища

10.1. Въезд и стоянка на территории кладбища, за исключением специального транспорта, осуществляется по разрешению уполномоченного органа, в ведении которого находится кладбище.

10.2. Катафальные транспортные средства или иные транспортные средства, приспособленные для оказания ритуальных услуг, а также пассажирские транспортные средства, используемые при осуществлении погребений, имеют право беспрепятственного проезда на территории кладбищ, при наличии дорог на территории кладбищ.

10.3. Скорость движения транспортных средств по территории кладбищ 5 км/час. (в соответствии ПДД Р.Ф. пункт 10.1)

10.4. Не допускается въезд на территорию кладбища транспортных средств с неисправленным глушителем.

10.5. Не допускается въезд на территорию кладбищ гужевого транспортного средства без наличия инвентаря для уборки конского навоза. Уборку навоза производит собственник гужевого транспорта сразу после происшествия.

10.6. Не допускается въезд на территорию кладбища пассажирского транспортного средства, образующего похоронную процессию.

10.7. Инвалиды могут пользоваться легковым транспортом для проезда на территорию кладбища, уведомив об этом уполномоченный орган, в ведении которого находится кладбище.

11. Финансирование по содержанию кладбищ

Финансирование по содержанию и реконструкции общественных кладбищ осуществляется за счет средств бюджета Кавалеровского муниципального округа, а также безвозмездных поступлений в бюджет Кавалеровского муниципального округа.

12. Контроль за исполнением Порядка и ответственность за его нарушение

12.1. Контроль за исполнением настоящего положения осуществляет:

- администрация Кавалеровского муниципального округа;
- иные органы и организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

12.2. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка деятельности общественных кладбищ, а также в хищении предметов, находящихся в могиле (гробе), и ритуальных атрибутов на могиле, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.3. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

Приложение № 1
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

Информация об открытой и закрытой территории кладбищ Кавалеровского муниципального района

№ п/п	Кавалеровский МО		га	кв.м.	Кадастровый номер	Свободная площадь для захоронени я, кв.м. на 01.07.2023 г.	Наименование кладбища	Адрес кладбища	Ориентир места расположения кладбища	Координаты: широта, Долгота (Гугл)	Наличие стен скорби	Наличие крематория	Вероисповедание	Количество входов на кладбище
	Вид кладбища	Населенный пункт КМО												
1	открытое	с. Устиновка	2,75	27500		2150	кладбище с. Устиновка	Приморский край, Кавалеровский район, с.Устиновка	250 м. на СЗ от с. Устиновка, ул. Центральная, 2	[44.25307; 135.22085]	нет	нет	христианство	2
2	открытое	с. Богополь	1,20	12000		7800	кладбище с. Богополь	Приморский край, Кавалеровский район, с.Богополь	110 м. на СВ от с. Богополь, ул. Рабочая, 2-А	[44.24779; 135.45883]	нет	нет	христиа нство	1
3	открытое	с. Суворово	1,80	18000		11350	кладбище с. Суворово	Приморский край, Кавалеровский район, с.Суворово	380 м. на СЗ от с. Суворово, ул. Вобликова, д. 3	[44.256437; 135.343936]	нет	нет	христианс тво	1

4	открытое	с. Зеркальное	2,50	25000		1950	кладбище с. Зеркальное	Приморский край, Кавалеровский район, с.Зеркальное	115 м. на СЗ от с.Зеркальное, ул. Советская, д. 11	[44.21879; 135.54820]	нет	нет	христианс тво	1
5	открытое	пгт. Кавалерово Верхнее	37,80	378000		22500	кладбище пгт.Кавалерово Верхнее	Приморский край,Кавалеровски й муниципальный район. пгт.Кавалерово, ул.Первомайская	430 м. на СЗ от п.Горноречен ский, ул.Садовая, зд.3	[44.250027; 135.094037]	нет	нет	христианство	2
6	закрытое	пгт. Кавалерово Нижнее	5,00	50000		0	кладбище пгт.Кавалерово Нижнее	Приморский край.Кавалеровски й муниципальный район, пгт.Кавалерово, ул.Гоголя	200 м. на ЮВ от пгт.Кавалеров о, ул.Гоголя, д.49	[44.248101; 135.078127]	нет	нет	христианство	2
7	закрытое	пгт. Хрустальный	4,61	46052	25:04:000000: 3892	0	кладбище пгт. Хрустальный	Приморский край,Кавалеровски й муниципальный район, п.Хрустальный, ул.Зои Космодемьянской, д.5	141 м. на СЗ от пгт.Хрусталь ный, ул.Зои Космодемьян ской, д.5	[44.340393; 135.098917]	нет	нет	христианство	1
8	закрытое, без права захоронения	п. Рудный	0,48	4823	25:04:000000: 3891	0	кладбище п.Рудный	Приморский край, Кавалеровский муниципальный район, п.Рудный, ул.Партизанская, д.207	115 м. на ЮЗ от п.Рудный, ул.Партизанс кая, д.207	[44.295291; 134.944890]	нет	нет	христианство	1

9	закрытое	п.Рудный (поворот)	11,00	110000		3800	кладбище п.Рудный (поворот)	Приморский край, Кавалеровский мунициральный район, п.Рудный, ул.Лесная	108 м. на ЮВ от п.Рудный, ул.Лесная, д.18	[44.274871; 134.963057]	нет	нет	хрис тиан ство	1
1 0	открытое	с.Высокогорск	3,00	30000		22500	кладбище с. Высокогорск	Приморский край.Кавалеровски й муниципальный район, с.Высокогорск	9 км. на ЮЗ от с.Высокогорс к, ул.Нагорная, д.1	[44.36081; 135.32340]	нет	нет	хрис тиан ство	1
	ВСЕГО КМО:		70,14	701375		72050								

Приложение № 2
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

Книга регистрации захоронений на общественных кладбищах Кавалеровского муниципального округа
(на каждое кладбище отдельная)

_____ (наименование населенного пункта)

№ регистрации и дата	ФИО, адрес умершего	Дата рождения	Дата смерти	Возраст умершего (указывается количество полных лет)	Дата захоронения	Наименование специализированной организации, оказывающая ритуальные услуги	№ и дата свидетельства о смерти, кем выдано (№ мед. свидетельства)	ФИО (полностью) ответственного за захоронение	Адрес, телефон, эл.почта ответственного за захоронение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Регистрационный № захоронения/ номер ниши захоронения в стене скорби	Номер сектора (участка) места захоронения/ номер стены скорби (колумбария)	Номер ряда места захоронения/ номер стены скорби (колумбария)	Способ погребения (гробом, урна с прахом)	Вид места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное, захоронение в стене скорби)	Длина/Ширина места захоронения (ниши захоронения), м.	Площадь места захоронения (ниши скорби), м2	Координаты границ захоронения	Наличие ограждения места захоронения/ материал/ состояние ограждения
11	12	13	14	15	16	17	18	19

Наличие надмогильного сооружения (памятник, крест, стела, обелиск, цоколь и т.д.)	Материал надмогильного сооружения/ состояние	Статус места захоронения (бесхозное, имеется ответственное лицо)	Сведения о лице, осуществляющем захоронение: ФИО, адрес, контактный телефон.	Дата записи, ФИО и подпись лица, ответственного за регистрацию захоронения	Примечание
20	21	22	23	24	25

Приложение № 3
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

Главе Кавалеровского муниципального
округа – главе администрации
Кавалеровского муниципального
округа Приморского края

А.С. Бурой

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество гражданина полностью/
наименование и местонахождения юридического лица)

(документ, удостоверяющий личность/ ОГРН, ИНН)

Адрес постоянного места жительства/ места нахождения:

(адрес электронной почты) Телефон

Заявление

Прошу предоставить земельный участок для захоронения

родственные отношения (при их наличии) или иные отношения

Ф. И. О., полностью

на общественном кладбище _____

наименование кладбища

Действующие нормы и правила установки надмогильных сооружений (ограды, памятника, надгробия и др.), порядок деятельности общественных кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа обязуюсь соблюдать.

Доверяю представлять мои интересы по погребению _____

наименование специализированной организации, оказывающая ритуальные услуги

За правильность сведений несу полную ответственность.

Ответственный за захоронение: _____ / _____

дата, Ф.И.О.

подпись

Порядковый номер в книге регистрации захоронений _____

Приложение № 4
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

Главе Кавалеровского муниципального
округа – главе администрации
Кавалеровского муниципального
округа Приморского края

А.С. Бурой

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество гражданина полностью/
наименование и местонахождения юридического лица)

(документ, удостоверяющий личность/ ОГРН, ИНН)

Адрес постоянного места жительства/ места нахождения:

(адрес электронной почты) Телефон

Заявление

Прошу Вашего разрешения на захоронение моего (-ей) _____

родственные отношения (при их наличии)

Ф. И. О., полностью

на общественном кладбище _____
наименование кладбища

рядом с могилой / на гроб его (-её) _____

(родственные отношения (при их наличии), Ф.И.О. полностью)

Место в ограде имеется (фото прилагается). Урегулирование споров с другими родственниками умершего, связанных с захоронением на указанном в настоящем заявлении месте захоронения согласовано (согласие прилагаются). В случае возникновения претензий со стороны других родственников перезахоронение будет производиться за мой счет.

Действующие нормы и правила установки надмогильных сооружений (ограды, памятника, надгробия и др.), порядок деятельности общественных кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа обязуюсь соблюдать.

Доверяю представлять мои интересы по погребению _____

наименование специализированной организации, оказывающая ритуальные услуги

За правильность сведений несу полную ответственность.

Ответственный за захоронение: _____ / _____

_____ / _____

дата, Ф.И.О.

подпись

Порядковый номер в книге регистрации захоронений _____

Приложение № 5
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

Главе Кавалеровского муниципального
округа – главе администрации
Кавалеровского муниципального
округа Приморского края

А.С. Бурой

от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина полностью/
наименование и местонахождения юридического лица)

(документ, удостоверяющий личность/ ОГРН, ИНН)

Адрес постоянного места жительства/ места нахождения:

(адрес электронной почты) Телефон

Заявление

Прошу предоставить земельный участок для создания семейного (родового)
двух, трех, четырех, пяти, шести захоронений на общественном кладбище
для настоящего захоронения моего (-ей) _____
родственные отношения (при их наличии)

_____ Ф. И. О., полностью
и для будущего (их) захоронения (ий) моего (-ей)
_____ родственные отношения (при их наличии), Ф. И. О., полностью
_____ родственные отношения (при их наличии), Ф. И. О., полностью
_____ родственные отношения (при их наличии), Ф. И. О., полностью
_____ родственные отношения (при их наличии), Ф. И. О., полностью
_____ родственные отношения (при их наличии), Ф. И. О., полностью

на общественном кладбище _____
наименование кладбища

Урегулирование споров с родственниками, связанных с захоронением на
указанном в настоящем заявлении месте захоронения согласовано (согласие
прилагаются). В случае возникновения претензий со стороны других
родственников перезахоронение будет производиться за мой счет.

Действующие нормы и правила установки надмогильных сооружений (ограды, памятника, надгробия и др.), порядок деятельности общественных кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа обязуюсь соблюдать.

За правильность сведений несу полную ответственность.

Ответственный за захоронение: _____ / _____
_____ / _____
дата, Ф.И.О. подпись

Порядковый номер в книге регистрации захоронений _____

Приложение № 6
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

Главе Кавалеровского муниципального
округа – главе администрации
Кавалеровского муниципального
округа Приморского края

А.С. Бурой

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество гражданина полностью/
наименование и местонахождения юридического лица)

_____ (документ, удостоверяющий личность/ ОГРН, ИНН)

_____ Адрес постоянного места жительства/ места нахождения:

_____ (адрес электронной почты) Телефон

Заявление

Прошу Вас предоставить участок на Аллее почетных (воинских)
захоронений на общественном кладбище для захоронение моего (-ей)

_____ родственные отношения (при их наличии)

_____ Ф. И. О., полностью

на общественном кладбище _____
наименование кладбища

Действующие нормы и правила установки надмогильных сооружений
(ограды, памятника, надгробия и др.), порядок деятельности общественных
кладбищ на территории Кавалеровского муниципального округа обязуюсь
соблюдать.

Доверяю представлять мои интересы по погребению _____

_____ наименование специализированной организации, оказывающая ритуальные услуги

За правильность сведений несу полную ответственность.

Ответственный за захоронение: _____ / _____

_____ / _____
дата, Ф.И.О. подпись

Порядковый номер в книге регистрации захоронений _____

Приложение № 7
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

**Справка о предоставлении участка земли
для захоронения умершего**

На общественном кладбище _____
наименование кладбища

Земельный участок регистрационный № _____; сектор _____; ряд _____

Ф.И.О. умершего (полностью) _____

Свидетельство о смерти (медицинское свидетельство) _____

В случае подзахоронения Ф.И.О. (полностью) ранее умершего _____

Ф.И.О. (полностью) заявителя _____

Должность, Ф.И.О., подпись специалиста, ответственного за предоставление
справки _____

Дата _____

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим во исполнение требований Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» я, _____

паспорт _____ выдан _____
адрес регистрации _____

даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

(Ф.И.О. полностью, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Кавалеровского
муниципального округа

**Книга регистрации выдачи справок о предоставлении участка земли
для захоронения умершего на общественных кладбищах
Кавалеровского муниципального округа
(на каждое кладбище отдельная)**

(наименование населенного пункта)

№ регистрации и дата	ФИО ответственного за похороны	ФИО, адрес умершего	Дата смерти	№ и дата свидетельства о смерти, кем выдано (№ мед. свидетельства)	ФИО ответственного за предоставление справки	Земельный участок регистрационный №/ сектор/ ряд	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

