

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СВМФК РК – 1 (бюджет)**

**"Проведение оперативного контроля за исполнением решения Думы Кавалеровского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период"**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Введен в действие с 08.08.2019.УтвержденпредседателемРевизионной комиссииКавалеровского муниципального района(распоряжение № 8 от 08 августа 2019) |

Кавалерово

2019

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения………..……………………...……………………..... | 3 |
| 2. | Цели, задачи, объекты и методы оперативного контроля………...……………………………………………………….. | 4 |
| 3. | Организация проведения оперативного контроля ……………………... | 6 |
| 4. | Подготовительный этап оперативного контроля ……….…………….. | 6 |
| 5. | Основной этап оперативного контроля ……………………………….. | 7 |
| 6.  | Заключительный этап оперативного контроля ………….……………… | 9 |

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СЫМФК РК – 2 (бюджет) "Проведение оперативного контроля за исполнением решения Думы Кавалеровского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период" (далее – Стандарт) разработан на основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального района» утвержденного решением Думы Кавалеровского муниципального района от 04.10.2011 № 200-НПА, Положением «О Бюджетном процессе в Кавалеровском муниципальном районе» утвержденного решением Думы Кавалеровского муниципального района от 11.06.2008 № 49-НПА

1.2. Стандарт предназначен для применения должностными лицами и сотрудниками Ревизионной комиссии (далее - РК), при осуществлении оперативного контроля за ходом исполнения бюджета за I квартал, I полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (далее – оперативный контроль).

Стандарт является основным нормативным документом, используемым при осуществлении оперативного контроля.

Оперативный контроль проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия.

1.3. Целью Стандарта является установление общего порядка по осуществлению оперативного контроля.

1.4. Задачами Стандарта являются:

определение цели, задач, объектов и методов оперативного контроля;

определение общих правил и процедур осуществления оперативного контроля, а также основных требований к оформлению результатов оперативного контроля.

1.5. Основные термины и понятия применяются в соответствии с документами, указанными в пункте 1.1. Стандарта.

1.6. Нормативной правовой и информационной основой оперативного контроля являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

 Положением «О Бюджетном процессе в Кавалеровском муниципальном районе» утвержденного решением Думы Кавалеровского муниципального района от 11.06.2008 № 49-НПА;

 Положения «О Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального района» утвержденного решением Думы Кавалеровского муниципального района от 04.10.2011 № 200-НПА;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Прогноз социально-экономического развития муниципального района (поселения);

Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

план работы Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального района;

Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

закон о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

муниципальные нормативные правовые акты, принимаемые во исполнение решения Думы Кавалеровского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

бюджетная, бухгалтерская и статистическая отчетность, предоставляемая главными администраторами бюджетных средств;

данные, получаемые по запросам Ревизионной комиссии (при необходимости);

результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Ревизионной комиссией (при необходимости);

сведения, полученные Ревизионной комиссии из общедоступных источников (при необходимости).

1.7. Мероприятия оперативного контроля отражаются в плане работы Ревизионной комиссии.

1.8. Внесение изменений в настоящий Стандарт осуществляется председателем Ревизионной комиссии.

1.9. По вопросам, не урегулированным Стандартом, решение принимается председателем Ревизионной комиссии.

**2. Цели, задачи, объекты и методы оперативного контроля**

2.1. Целью оперативного контроля является определение соответствия фактических показателей ежеквартального исполнения бюджета нарастающим итогом к годовым показателям, утвержденным решением Представительного органа района (поселения) о бюджете на текущий финансовый год, а также определение полноты и своевременности исполнения показателей бюджета.

2.2. Задачами оперативного контроля являются:

оценка соответствия представленного отчета об исполнении бюджета установленным требованиям бюджетного законодательства;

определение объемов поступления средств в бюджет и их расходования в ходе исполнения бюджета;

определение объёма и структуры муниципального долга Кавалеровского муниципального района , размеров профицита (дефицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

установление соответствия фактических показателей бюджета показателям, утвержденным решением Думы Кавалеровского муниципального района о бюджете. В случае выявления отклонений между показателями – проведение анализа и установление причин отклонений;

выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

2.3. В ходе проведения оперативного контроля осуществляется контроль за соблюдением:

принципов полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, сбалансированности бюджета, а также подведомственности расходов бюджета;

ограничений, установленных бюджетным законодательством.

2.4. Объектами оперативного контроля являются главные администраторы доходов бюджета, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств), в том числе финансовый орган, организующий исполнение бюджета, иные организации и иные лица в соответствии с областью действия контрольных полномочий Ревизионной комиссии, установленных законодательством.

2.5. В ходе проведения оперативного контроля сотрудники Ревизионной комиссии применяют следующие аналитические методы экономического анализа: метод использования абсолютных, относительных величин, метод сравнений, метод группировок, графический метод, балансовый метод.

При использовании указанных аналитических методов сотрудники Ревизионной комиссии могут применять следующие методы финансового анализа исполнения бюджета:

1. Горизонтальный анализ, в ходе которого сравниваются фактически исполненные показатели бюджета с показателями утвержденными решением Думы Кавалеровского муниципального района о бюджете и уточненными плановыми показателями согласно отчету об исполнении бюджета, изучается динамика отдельных показателей во времени (квартал, полугодие, девять месяцев).

2. Вертикальный анализ, в ходе которого определяется структура исполненного бюджета, доля отдельных показателей в итоговом показателе и их влияние на общие результаты исполнения бюджета в целом.

3. Трендовый анализ, в ходе которого сравниваются исполненные и запланированные бюджетные показатели, и определяются причины изменения динамики бюджетных показателей.

4. Факторный анализ, в ходе которого устанавливается степень влияния отдельных факторов на исполнение бюджетных показателей.

**3. Организация проведения оперативного контроля**

3.1. Оперативный контроль проводится на основании годового плана работы Ревизионной комиссии.

Организация проведения оперативного контроля включает в себя три этапа:

подготовительный;

основной;

заключительный.

**4. Подготовительный этап оперативного контроля**

4.1. На подготовительном этапе осуществляется сбор отчетов и сведений, являющихся информационной основой оперативного контроля, формируются и направляются запросы на представление необходимой для проведения указанного мероприятия информации. Периодичность запросов определяется в ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия.

4.2. Срок подготовительного этапа составляет не более двух месяцев после окончания отчетного периода.

4.3. Результатом подготовительного этапа являются оформление распоряжения председателя Ревизионной комиссии о проведении экспертно-аналитического мероприятия, которое оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Ревизионной комиссии.

В распоряжении о проведении экспертно-аналитического мероприятия указывается:

основание проведения экспертно-аналитического мероприятия (пункт плана работы Ревизионной комиссии);

наименование экспертно-аналитического мероприятия;

срок его проведения;

руководитель и исполнители экспертно-аналитического мероприятия.

Распоряжение о проведении экспертно-аналитического мероприятия подписывает председатель Контрольно-счетной палаты.

**Основной этап оперативного контроля**

5.1. На основном этапе оперативного контроля:

обеспечивается обработка информации, полученной на подготовительном этапе оперативного контроля;

осуществляется проверка полноты представленного отчета в части соответствия установленным требованиям (своевременности и процедуры внесения, формы и содержания; комплектности документов и материалов).

При возникновении необходимости в получении дополнительной информации Ревизионной комиссией могут направляться запросы главным администраторам бюджетных средств, иным участникам бюджетного процесса и юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса.

5.2. Проводится анализ исполнения доходной части бюджета.

5.2.1. Анализ исполнения части бюджета включает:

сравнение фактически исполненных бюджетных показателей с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин их возникновения;

исполнение доходов бюджета по объемам, структуре в сравнении с показателями прогноза поступлений доходов в бюджет;

сравнение фактически сложившихся за отчетный период показателей с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего года, в разрезе групп доходов, отдельных видов поступлений.

В ходе анализа доходной части бюджета могут использоваться данные по формам статистической налоговой отчетности Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю и другая информация.

5.2.2. Структура доходов бюджета анализируется в разрезе групп "Налоговые и неналоговые доходы", "Безвозмездные поступления".

Проводится анализ структуры налоговых доходов, указываются основные налоги, формирующие доходную часть бюджета.

Проводится анализ структуры неналоговых доходов бюджета – указывается, за счет каких доходов в основном происходит формирование данных поступлений.

Анализируются безвозмездные поступления в доходную часть бюджета в разрезе форм межбюджетных трансфертов, в том числе предоставляемых из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации (дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты).

5.2.3. В ходе проводимого анализа обращается внимание на полноту включения всех источников доходов бюджета, на использование резервов для их повышения.

5.3. Проводится анализ исполнения расходной части бюджета.

5.3.1. В ходе анализа расходной части бюджета фактически исполненные бюджетные показатели сравниваются с показателями, утвержденными решением Думы Кавалеровского МР о бюджете и уточненными плановыми показателями согласно отчету об исполнении бюджета, устанавливаются причины выявленных отклонений. Анализируется соотношение исполнения доходной и расходной частей бюджета.

5.3.2. Сопоставляется фактическое исполнение бюджетных расходов по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджета с уточненными плановыми показателями бюджета, проводится сравнение общего уровня исполнения расходной части бюджета с исполнением по отдельным разделам и подразделам. Сравниваются фактически сложившиеся за отчетный период показатели с показателями аналогичного периода предыдущего года.

5.3.3. Анализируется исполнение расходов бюджета в целом согласно ведомственной классификации главными распорядителями бюджетных средств.

5.3.4. Проводится анализ исполнения бюджетных ассигнований резервных фондов.

5.3.5. Проводится анализ расходов бюджета на реализацию государственных программ Приморского края (далее – программные расходы) и на непрограммные направления деятельности органов государственной власти (далее – непрограммные расходы).

В ходе анализа программных и непрограммных расходов сравниваются фактически исполненные бюджетные показатели с утвержденными решением Думы Кавалеровского МР показателями бюджета и уточненными плановыми показателями согласно отчету об исполнении бюджета, выявляются отклонения. В случае низкого исполнения показателей устанавливаются основные причины.

Проводится анализ доли фактических программных и непрограммных расходов в общем объеме расходов бюджета. Анализируется исполнение государственных программ Приморского края по объемам выделенных средств, по степени их исполнения.

В случае необходимости сравниваются фактически сложившиеся за отчетный период показатели с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего года.

Анализируется своевременность утверждения и внесения изменений в программы.

5.4. Анализируется исполнение показателей дефицита (профицита) бюджета и состояния государственного долга.

5.4.1. В ходе анализа сравниваются привлеченные из источников финансирования дефицита бюджета с утвержденными показателями решения Думы Кавалеровского МР бюджета (при необходимости – с показателями аналогичного периода предыдущего года). Объем дефицита бюджета соотносится с общими показателями выполнения доходов и расходов бюджета.

5.4.2. Проводится анализ исполнения источников финансирования дефицита бюджета в разрезе:

общей структуры источников финансирования дефицита бюджета;

объемов финансирования дефицита бюджета по видам источников: долговые обязательства бюджета, акции и иные формы участия района в капитале хозяйствующих организаций, остатки средств бюджета, иные формы финансирования дефицита бюджета.

5.4.3. Проводится анализ государственного долга по объему и структуре, исполнения программы государственных внутренних (внешних) заимствованй, программы государственных гарантий (в случае их утверждения на текущий финансовый год).

**6. Заключительный этап оперативного контроля**

6.1. На заключительном этапе оперативного контроля подготавливается заключение о ходе исполнения решения Думы Кавалеровского МР о бюджете за соответствующий период текущего финансового года.

6.2. При подготовке заключения о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года могут использоваться результаты других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Ревизионной комиссией.

6.3. В заключении о ходе исполнения решения Думы Кавалеровского МР о бюджете за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

особенности исполнения решения Думы Кавалеровского МР о бюджете;

результаты анализа исполнения доходов бюджета по объемам, структуре и в сравнении с показателями прогноза поступлений доходов в бюджет, исполнения расходов по разделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа наиболее значительных отклонений расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, результаты анализа исполнения бюджетных назначений главными распорядителями бюджетных средств, имеющих наибольший удельный вес, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и погашения источников финансирования дефицита бюджета в сравнении с показателями, утверждёнными законом о бюджете с учетом внесенных изменений;

результаты анализа реализации государственных программ в текущем финансовом году;

результаты анализа объёма и структуры государственного долга, размеров профицита (дефицита) бюджета;

в случае выявления отклонений фактических показателей исполнения бюджета от утверждённых, решением Думы Кавалеровского МР показателей, а также нарушений бюджетного законодательства, Ревизионной комиссией указываются установленные причины таких нарушений и отклонений;

выводы и предложения должны соответствовать содержанию заключения, указывать причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета. Выводы могут отражать возможные последствия нарушений в случае их несвоевременного устранения, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и нормативных правовых актов по финансово-бюджетным вопросам, эффективности использования бюджетных средств.

К заключениям о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года может прилагаться табличный материал о ходе исполнения решения Думы Кавалеровского МР о бюджете за соответствующий период текущего финансового года.

6.4. Содержание заключения Ревизионной комиссии формируется исходя из целей и задач оперативного контроля и структуры решения Думы Кавалеровского МР о бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации).

Структура заключения Ревизионной комиссии на ежеквартальные отчеты об исполнении бюджета формируется по следующим разделам:

Общая характеристика исполнения основных параметров бюджета за отчетный период и анализ их исполнения за соответствующий период предыдущего финансового года;

Доходы бюджета;

Расходы бюджета;

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета;

Государственный долг;

Выводы и предложения.

Представленные в структуре разделы в процессе составления заключения Ревизионной комиссии.

6.5. Заключение утверждает и подписывает председатель Ревизионной комиссии и представляется с сопроводительным письмом в Представительный орган и Администрацию района (поселения).

Подготовка сопроводительного письма осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Ревизионной комиссии.