УТВЕРЖДЕН

распоряжением председателя

Ревизионной комиссии

Кавалеровского муниципального

округа от 25.12.2024 № 65

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ**

**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА 2025-2028 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
| 1. **Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции** | | | | | |
| 1.1 | Осуществление мониторинга, разработка новых и актуализация правовых актов КСП в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с федеральным и региональным законодательством | Председатель РК КМО | В течение срока действия плана | Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в РК КМО. Своевременное урегулирование соответствующих правоотношений. |
| 1.2 | Проведение анализа по результатам рассмотрения обращения граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в РК КМО, поступивших посредством приема электронных сообщений на интернет-сайте администрации Кавалеровского муниципального округа, почтовым сообщением | Председатель РК КМО | Ежедневно (по мере поступления) | Оперативное реагирование на информацию о фактах проявления коррупции в РК КМО. Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении муниципальными служащими РК КМО ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и муниципальной службе. |
| 1.3 | Обеспечение взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными органами и иными органами по вопросам борьбы с коррупцией. | Председатель РК КМО | В течение срока действия плана | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
| 1.4 | Подготовка и размещение Плана противодействия коррупции в РК КМО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Кавалеровского муниципального округа в разделе «Ревизионная комиссия – Противодействие коррупции» | Председатель РК КМО | декабрь | Размещенный на официальном сайте план |
| 1.5 | Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности РК КМО | Председатель РК КМО | Постоянно | Размещение на интернет-сайте Кавалеровского муниципального округа информации о результатах проведенных контрольных |и экспертно-аналитических мероприятиях, в том числе в части, касающейся вопросов противодействия коррупции (Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления») |
| 1.6 | Взаимодействие с институтами гражданского общества, общественными советами по вопросам противодействия коррупции | Председатель РК КМО | Постоянно | Привлечение общественности к обсуждению и принятию решений по реализации антикоррупционных мероприятий |
| 1.7 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций возложенных на РК КМО. | Председатель РК КМО | Ежегодно до 28 декабря | Утвержденные актуализированные карты коррупционных рисков и мер по их минимизации |
| **2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** | | | | |
| 2.1 | Мониторинг представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной кампании | Председатель РК КМО | Ежемесячно, начиная с 1 февраля |  |
| 2.2 | Осуществление ежегодного анализа представленных муниципальными служащими РК КМО сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | Председатель РК КМО | Постоянно | Информация о выявленных случаях возможного нарушения требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок (при наличии оснований) |
| 2.3 | Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих РК КМО, членов их семей, а также лиц, претендующих на замещение данных должностей | Председатель РК КМО | В течение одного месяца после окончания срока предоставления сведений (после 30 апреля)  Для претендующих на замещение должностей – в течение 1 месяца со дня предоставления сведений | Обеспечение достоверности представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 2.4 | Подготовка и размещение сведений о доходах на официальном сайте Кавалеровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[[1]](#footnote-1) в разделе «Ревизионная комиссия - Противодействия коррупции» | Председатель РК КМО | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений | Сводная таблица, размещенная на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 2.5 | Реализация мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих РК КМО. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в РК КМО. | Председатель РК КМО | В течение 2025-2028 годов  (по мере необходимости) | Обеспечение и соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих установленных законодательством РФ о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
| 2.6 | Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках. | Председатель РК КМО | Постоянно | Систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицам для последующего анализа |
| **3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда** | | | | |
| 3.1 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в обучении по соответствующей тематике | Председатель РК КМО | Ежегодно до 31 декабря | Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции – не менее 50% |
| 3.2 | Обеспечение участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в обучении в сфере противодействия коррупции | Председатель РК КМО | Ежегодно до 31 декабря | Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в ПК КМО и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов – не менее 50% |
| 3.3 | Обеспечение участия муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Председатель РК КМО | Ежегодно до 31 декабря | Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – не менее 50% |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
| 3.4. | Обеспечение участия муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в должностные обязанности которых входит полномочия по противодействию коррупции, в семинарах по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе предоставления сведений о доходах. | Председатель РК КМО, инспектор | Ежегодно до 31 декабря | Не менее 1 мероприятия |
| 3.5 | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях и иной информации антикоррупционной направленности на страницах в социальных сетях РК КМО | Председатель РК КМО, инспектор | Ежемесячно, не позднее1 числа месяца, следующего за отчетным | Количество размещенных информационных материалов антикоррупционной направленности в публичном пространстве – не менее 120 в год[[2]](#footnote-2) |
| 3.6 | Проведение ежегодных разъяснительных мероприятий среди лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в РК КМО, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ»О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | Председатель РК КМО | Ежегодно до 31 декабря | Доля лиц, ознакомленных при приеме на службу, на работу с указанной информацией, от общего количества лиц, принятых на службу – 100%. |
| 3.7 | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Кавалеровского муниципального округа в разделе «Ревизионная комиссия – Противодействие коррупции» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости) | Председатель РК КМО | В течение года | Наличие актуальной информации по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах |
| **4. Мероприятия, направленные на минимизацию (выявление, исключение) коррупционных рисков при осуществлении отраслевых (муниципальных) полномочий** | | | | |
| 4.1 | Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации РК КМО своих полномочий, в том числе контроля законности и эффективности использования средств местного бюджета | Председатель РК КМО | В течение срока действия плана | Осуществление внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с планом работы. Своевременное оперативное реагирование на правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 4.2 | Минимизация, либо устранение коррупционных рисков в управленческих процессах в процессе реализации полномочий РК КМО | Председатель РК КМО | В течение срока действия плана | Проведение контрольных и экспертно- аналитических мероприятий в соответствии с утвержденным планом РК КМО и стандартами |
| 4.3 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий проявления коррупции при размещении муниципальных заказов РК КМО, устранение выявленных коррупционных рисков. | Председатель РК КМО | В течение срока действия плана | Повышение эффективности организации закупок товаров, работ, услуг для нужд РК КМО, направленных на минимизацию финансовых затрат средств местного бюджета |

1. С учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г №968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции». [↑](#footnote-ref-1)
2. В том числе путем размещения постов со страниц [Департамент профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края](https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/prevention-of-corruption/) в социальных сетях. [↑](#footnote-ref-2)