

Приложение к распоряжению  
председателя Думы  
от 18.04.2024г. № 16

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ**  
Думы Кавалеровского муниципального округа  
**25 апреля 2024 года**

Начало в 10.00 в зале заседаний  
администрации на 2 этаже  
(ул. Арсеньева, 104)

<i>10:00 – 10:10</i>	<i>Обсуждение повестки</i>
<i>Вопрос 1 10.10 – 10.25</i>	<p>О проекте решения «О наследовании Кавалеровским муниципальным округом Приморского края официальных символов Кавалеровского муниципального района Приморского края» (первое чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению</p>
<i>Вопрос 2 10.25 – 10.40</i>	<p>О принятии решения «О наследовании Кавалеровским муниципальным округом Приморского края официальных символов Кавалеровского муниципального района Приморского края» (второе и третье чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению</p>
<i>Вопрос 3 10.40 – 10.55</i>	<p>О принятии решения «Об обращении депутатов Думы Кавалеровского муниципального округа к Губернатору Приморского края О.Н. Кожемяко и председателю Законодательного Собрания Приморского края А.А. Волошко»</p> <p><u>Докладчик:</u> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению</p>
<i>Вопрос 4 10.55 – 11.10</i>	<p>Об информации «О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Думы Кавалеровского муниципального округа и ее должностных лиц за I квартал 2024 года»</p>

	<p><u>Докладчик:</u> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению</p>
<p>Вопрос 5 11.10 – 11.25</p>	<p>О проекте решения «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (первое чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Седова Любовь Алексеевна, начальник управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 6 11.25 – 11.40</p>	<p>О принятии решения «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (второе и третье чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Седова Любовь Алексеевна, начальник управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 7 11.40 – 11.55</p>	<p>О проекте решения «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (первое чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Седова Любовь Алексеевна, начальник управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 8 11.55 – 12.10</p>	<p>О принятии решения «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (второе и третье чтение)</p>

	<p><u>Докладчик:</u> Седова Любовь Алексеевна, начальник управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 9 12.10 – 12.25</p>	<p>О проекте решения «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края и о порядке их применения» (первое чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Лапоха Николай Викторович, заместитель главы администрации Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 10 12.25 – 12.40</p>	<p>О принятии решения «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края и о порядке их применения (второе и третье чтение)</p> <p><u>Докладчик:</u> Лапоха Николай Викторович, заместитель главы администрации Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 11 12.40 – 12.55</p>	<p>О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального округа от 27 декабря 2022 года № 46-НПА «Об утверждении Положения об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (в редакции от 20.12.2023 № 93-НПА)</p> <p><u>Докладчик:</u> Лапоха Николай Викторович, заместитель главы администрации Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</p>
<p>Вопрос 12 12.55 – 13.10</p>	<p>Об информации администрации Кавалеровского муниципального округа «О прохождении ОЗП 2023-2024 годов»</p> <p><u>Докладчик:</u> Семченкова Анна Югославовна, начальник</p>

	<p><i>управления ЖКХ</i></p> <p><i>Содокладчик: Петров Александр Петрович, председатель комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству</i></p>
<p><i>Разное</i></p> <p><i>13.10 -</i></p>	



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ  
пгт Кавалерово**

**25 апреля 2024 года**

**№**

**О проекте решения «О наследовании  
Кавалеровским муниципальным  
округом Приморского края  
официальных символов Кавалеровского  
муниципального района Приморского  
края» (первое чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Приморского края от 09.08.2021 № 1136-КЗ «О Кавалеровском муниципальном округе Приморского края», Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края  
РЕШИЛА:

1. Принять проект решения «О наследовании Кавалеровским муниципальным округом Приморского края официальных символов Кавалеровского муниципального района Приморского края» в первом чтении.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



**РЕШЕНИЕ**  
**О НАСЛЕДОВАНИИ КАВАЛЕРОВСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ**  
**ОКРУГОМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ СИМВОЛОВ**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа  
года

25 апреля 2024

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 09.08.2021 № 1136-КЗ «О Кавалеровском муниципальном округе Приморского края», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, учитывая разъяснения Постоянной комиссии Геральдического совета при Президенте Российской Федерации по вопросам территориальной и муниципальной геральдики от 30 июня 2021 года протокол № 108-кт, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

РЕШИЛА:

1. Кавалеровскому муниципальному округу Приморского края наследовать официальные символы:

1.1. Герб Кавалеровского муниципального района, установленный решением Думы Кавалеровского муниципального района от 15.04.2009 № 15-НПА «О Положении «О Гербе Кавалеровского муниципального района». Свидетельство о регистрации официального символа или отличительного знака в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 4974, протокол № 50 от 29 июня 2009 года;

1.2. Флаг Кавалеровского муниципального района, установленный решением Думы Кавалеровского муниципального района от 15.04.2009 № 16-НПА «О Положении «О Флаге Кавалеровского муниципального района». Свидетельство о регистрации официального символа или отличительного знака в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 4975, протокол № 50 от 29 июня 2009 года.

2. Известить Геральдический совет при Президенте Российской Федерации о переходе официальных символов Кавалеровского муниципального района - герба Кавалеровского муниципального района и флага Кавалеровского муниципального района, Кавалеровскому муниципальному округу Приморского края.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ - НПА



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ  
пгт Кавалерово**

**25 апреля 2024 года**

**№**

**О принятии решения «О наследовании  
Кавалеровским муниципальным  
округом Приморского края  
официальных символов Кавалеровского  
муниципального района Приморского  
края» (второе и третье чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Приморского края от 09.08.2021 № 1136-КЗ «О Кавалеровском муниципальном округе Приморского края», Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края  
РЕШИЛА:

1. Принять решение «О наследовании Кавалеровским муниципальным округом Приморского края официальных символов Кавалеровского муниципального района Приморского края» во втором и третьем чтении.
2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.
3. Признать утратившим силу решение Думы Кавалеровского муниципального округа от 15.06.2022 № 12 «О применении Герба Кавалеровского муниципального района в качестве официального символа Кавалеровского муниципального округа Приморского края».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель Думы

В.Г. Цой





**Р Е Ш Е Н И Е**  
**О НАСЛЕДОВАНИИ КАВАЛЕРОВСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ**  
**ОКРУГОМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ СИМВОЛОВ**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа  
года

25 апреля 2024

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 09.08.2021 № 1136-КЗ «О Кавалеровском муниципальном округе Приморского края», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, учитывая разъяснения Постоянной комиссии Геральдического совета при Президенте Российской Федерации по вопросам территориальной и муниципальной геральдики от 30 июня 2021 года протокол № 108-кт, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

РЕШИЛА:

1. Кавалеровскому муниципальному округу Приморского края наследовать официальные символы:

1.1. Герб Кавалеровского муниципального района, установленный решением Думы Кавалеровского муниципального района от 15.04.2009 № 15-НПА «О Положении «О Гербе Кавалеровского муниципального района». Свидетельство о регистрации официального символа или отличительного знака в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 4974, протокол № 50 от 29 июня 2009 года;

1.2. Флаг Кавалеровского муниципального района, установленный решением Думы Кавалеровского муниципального района от 15.04.2009 № 16-НПА «О Положении «О Флаге Кавалеровского муниципального района». Свидетельство о регистрации официального символа или отличительного знака в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 4975, протокол № 50 от 29 июня 2009 года.

2. Известить Геральдический совет при Президенте Российской Федерации о переходе официальных символов Кавалеровского муниципального района - герба Кавалеровского муниципального района и флага Кавалеровского муниципального района, Кавалеровскому муниципальному округу Приморского края.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ - НПА



**ДУМА**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**  
**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

пгт. Кавалерово

**№**

**Об обращении Думы Кавалеровского муниципального округа к Губернатору Приморского края О.Н. Кожемяко и председателю Законодательного Собрания Приморского края А.А. Волошко «Об оказании социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Приморского края независимо от уровня их доходов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края РЕШИЛА:

1. Принять обращение Думы Кавалеровского муниципального округа к Губернатору Приморского края О.Н. Кожемяко и председателю Законодательного Собрания А.А. Волошко «Об оказании социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Приморского края независимо от уровня их доходов» (прилагается).

2. Направить настоящее решение представительным органам муниципальных образований Приморского края с просьбой поддержать обращение Думы Кавалеровского муниципального округа.

3. Направить настоящее решение Губернатору Приморского края О.Н. Кожемяко и председателю Законодательного Собрания Приморского края А.А. Волошко.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель Думы

В.Г. Цой

**Обращение**  
**«Об оказании социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Приморского края независимо от уровня их доходов»**

Губернатором Приморского края и Правительством Приморского края оказывается большая поддержка многодетным семьям, проживающим на территории края. С этой целью был принят и повсеместно применяется закон Приморского края от 23.11.2018 № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» в редакции от 26.10.2023 (далее - закон Приморского края), согласно положений данного закона предусмотрен целый ряд социальных выплат и льгот многодетным семьям. Однако, право на меры такой поддержки в сфере образования, культуры, охраны здоровья, а также на льготы при оплате жилого помещения и коммунальных услуг возникает не у всех многодетных семей, а только в том случае, если многодетная семья имеет свой среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума. Такая ситуация представляется не совсем справедливой по отношению к тем семьям у которых среднедушевой доход выше двукратного прожиточного минимума, поскольку государство должно проявлять заботу о каждой многодетной семье, независимо от уровня их материального положения, наличия движимого или недвижимого имущества и получаемых доходов.

Количество многодетных семей в нашем крае постепенно растет и им крайне важна любая поддержка и внимание. В связи с тем, что 2024 год объявлен Президентом Российской Федерации В.В. Путиным «Годом семьи», просим рассмотреть возможность распространить действие мер социальной поддержки и льгот, перечисленные в законе Приморского края на все многодетные семьи, проживающие в Приморском крае, без каких-либо ограничений.

Внесение предлагаемых изменений в закон Приморского края уравнивает все многодетные семьи в предоставлении мер социальной поддержки и льгот.

**С уважением,**  
**депутаты Думы Кавалеровского муниципального округа**



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

**пгт. Кавалерово**

**№**

**Об информации  
«О правоприменительной практике  
по результатам  
вступивших в законную силу  
решений судов, арбитражных судов  
о признании недействительными  
ненормативных правовых актов,  
незаконными решений и действий  
(бездействия) Думы  
Кавалеровского муниципального  
округа и ее должностных лиц за I  
квартал 2024 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,  
РЕШИЛА:

1. Информацию «О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Думы Кавалеровского муниципального округа и ее должностных лиц за I квартал 2024 года» принять к сведению.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Думы Кавалеровского муниципального округа и ее должностных лиц за I квартал 2024 года**

Согласно пункту 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» одной из основных мер профилактики коррупции является рассмотрение в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, других органах, организациях, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Во исполнение вышеназванной нормы в Думе Кавалеровского муниципального округа за первый квартал 2024 года были рассмотрены приведенные ниже судебные решения.

В целях реализации пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Закон Приморского края от 10 марта 2009 года № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае» и решением Думы Кавалеровского муниципального района от 25.07.2012 № 818 «О порядке рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) Думы Кавалеровского муниципального района и ее должностных лиц».

По итогам первого квартала 2024 года вступившие в силу решения судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) Думы Кавалеровского муниципального округа и ее должностных лиц отсутствуют.

**1. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов,**

**неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Определение Второго кассационного суда общей юрисдикции от 15 февраля 2024 г., дело № 88а-3438/2024).**

Буйский межрайонный прокурор, действуя в интересах Российской Федерации и муниципального образования городской округ город Буй, обратился в суд с административным иском к Собранию депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва, к А., Б., В. о признании незаконным решения Собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва от 9 августа 2022 г. № 170 о досрочном прекращении полномочий депутатов Собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва А., Б., В. в связи с отставкой по собственному желанию на основании заявления о сложении полномочий; прекращении полномочий депутатов Собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва А., Б., В. досрочно в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В обоснование заявленных требований указано, что в рамках надзора за исполнением требований законодательства о противодействии коррупции выявлены факты несоблюдения установленных антикоррупционным законодательством обязанностей в деятельности ряда лиц, занимающих муниципальные должности. В частности, установлено, что депутатами А., Б., В. в 2021 году допущено неполное отражение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствующих справках. 18 ноября 2021 г. по результатам проверки Буйской межрайонной прокуратурой председателю Собрания депутатов Буйского муниципального района шестого созыва внесено представление, которое рассмотрено на заседании 29 ноября 2021 г. Несмотря на подтверждение фактов нарушения законодательства о противодействии коррупции при представлении депутатами указанного представительного органа справок, меры ответственности к ним не применялись.

4 марта 2022 г. прокурором Костромской области в адрес Губернатора направлена информация о нарушениях законодательства о противодействии коррупции в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, для рассмотрения в установленном порядке. На заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области допущенные А., Б. и В. нарушения отнесены к существенным, в связи с чем 15 июля 2022 г. исполняющим обязанности Губернатора Костромской области в представительный орган направлено заявление о сложении полномочий депутатов. Данное заявление поступило в Собрание депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва 20 июля 2022 г.

Решением Собрании депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва от 9 августа 2022 г. № 170 прекращены полномочия депутатов Собрании депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва А., Б., В. досрочно в связи с отставкой по собственному желанию на основании заявления о сложении полномочий. Данное решение является незаконным, поскольку заявление исполняющего обязанности Губернатора Костромской области от 15 июля 2022 г. о досрочном прекращении полномочий депутатов в связи с нарушением антикоррупционного законодательства поступило в представительный орган муниципального образования 20 июля 2022 г., следовательно, с этого дня появились основания для досрочного прекращения полномочий депутатов А., Б. и В. в связи с несоблюдением ими ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции». Заявления же депутатов о прекращении полномочий в связи с отставкой по собственному желанию поступили в Собрание депутатов Буйского муниципального района Костромской области 8 августа 2022 г., то есть после наступления оснований для досрочного прекращения полномочий в связи с нарушением антикоррупционного законодательства. Кроме того, нарушен порядок принятия представительным органом решения о досрочном прекращении полномочий депутатов А., Б. и В. по собственному желанию, поскольку оно было принято по результатам заочного голосования, тогда как в силу закона при принятии решений обязательно личное присутствие депутатов на заседаниях. 15 сентября 2022 г. Буйской межрайонной прокуратурой принесен протест на незаконное решение Собрании депутатов Буйского муниципального района Костромской области шестого созыва от 9 августа 2022 г. 15 ноября 2022 г. по результатам заседания представительного органа местного самоуправления в удовлетворении протеста отказано. Изложенные обстоятельства послужили основанием для обращения прокурора Буйской межрайонной прокуратуры в суд с указанным административным иском заявлением. Решением Буйского районного суда Костромской области от 24 марта 2023 г., оставленным без изменения апелляционным определением судебной коллегии по административным делам Костромского областного суда от 28 июня 2023 г., административное исковое заявление Буйского межрайонного прокурора удовлетворено. Разрешая административный спор, суды нижестоящих инстанций руководствовались положениями Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава Буйского муниципального района, утвержденного решением Собрании депутатов Буйского муниципального района от 23 мая 2019 г. № 277. При этом суды исходили из того, что решение о досрочном прекращении полномочий депутатов в связи с отставкой по собственному желанию ввиду установленного факта допущенных ими нарушений антикоррупционного законодательства, а также в связи с нарушением порядка его принятия является незаконным и



нарушающим права неопределенного круга лиц на осуществление местного самоуправления через выборные органы местного самоуправления.

Согласившись с позицией судов нижестоящих инстанций, Второй кассационный суд общей юрисдикции также указал, что гражданин, вступая в должность депутата, принимает на себя обязанность неукоснительно соблюдать связанные с этим статусом обязанности и ограничения. В связи с этим, возможность привлечения его к конституционно-правовой ответственности, в том числе в виде досрочного прекращения депутатских полномочий за несоблюдение соответствующих обязанностей и ограничений, не может сама по себе рассматриваться как нарушение принципов справедливости и соразмерности. Определением Второго кассационного суда общей юрисдикции от 15 февраля 2024 г. по делу № 88а-3438/2024 решение Буйского районного суда Костромской области от 24 марта 2023 г. и апелляционное определение судебной коллегии по административным делам Костромского областного суда от 28 июня 2023 г. оставлено без изменения, кассационная жалоба представителя Собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области Р. – без удовлетворения.

**2. Конфликт интересов является оценочной категорией. Следовательно, для квалификации ситуации в качестве конфликта интересов в целях противодействия коррупции, необходимо достоверно установить одновременное наличие следующих обстоятельств: наличие личной заинтересованности; фактическое наличие у должностного лица полномочий для реализации личной заинтересованности; наличие связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод должностным лицом и (или) лицами, с которыми связана его личная заинтересованность, и реализацией должностным лицом своих полномочий (Определение Четвертого кассационного суда общей юрисдикции от 18 января 2024 г., дело № 88а-2452/2024).**

Прокурор Курганинского района, действующий в интересах Российской Федерации, обратился в Курганинский районный суд Краснодарского края с административным иском заявлением, в котором, с учетом уточнения требований, просил досрочно прекратить полномочия депутата Совета муниципального образования Курганинский район Краснодарского края Б. в связи с утратой доверия в связи с неприятием мер по предотвращению конфликта интересов. В обоснование административного иска прокурор указал, что по результатам проведенной прокуратурой Курганинского района проверки соблюдения законодательства о противодействии коррупции в деятельности Совета установлено, что 15 декабря 2021 г. состоялась девятнадцатая сессия Совета, в которой принимала участие депутат Б., также занимающая должность директора средней общеобразовательной школы № 8 (далее - СОШ № 8). Данное учебное учреждение финансируется из бюджета муниципального округа Курганинский район. Одним из вопросов сессии явилось утверждение бюджета муниципального округа Курганинский район на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, которым в том числе утверждены

бюджетные ассигнования СОШ № 8 в размере более <данные изъяты>. Б. проголосовала за принятие бюджета в части финансирования, в том числе и СОШ № 8, не воздержавшись, не сообщив о конфликте интересов. По мнению прокурора, Б. вправе сама распоряжаться бюджетными средствами, выделенными СОШ № 8, следовательно, могла заключить контракты с лицами, находящимися с ней в родстве либо свойстве. В 2022 году на выделенные СОШ № 8 денежные средства Б. заключила более 50 контрактов и договоров. 24 ноября 2022 г. прокуратурой Курганинского района в адрес Совета внесено представление, которое рассмотрено 14 декабря 2022 г., направлен ответ о том, что в действиях Б. не усматривается конфликта интересов при голосовании по бюджету, следовательно, прекращение ее полномочий невозможно. Указанное бездействие Совета по досрочному прекращению полномочий депутата Совета Б. при неприятии ею мер по предотвращению конфликта интересов нарушает основополагающие принципы противодействия коррупции в Российской Федерации, в связи с чем прокурор обратился в суд. Решением Курганинского районного суда Краснодарского края от 4 мая 2023 г. в удовлетворении административного иска отказано. Апелляционным определением судебной коллегии по административным делам Краснодарского краевого суда от 20 июля 2023 г. решение Курганинского районного суда Краснодарского края от 4 мая 2023 г. оставлено без изменения. Судами установлено, что Б. с 11 сентября 2014 г. является директором СОШ № 8, с сентября 2020 г. - депутатом Совета VII созыва, избранным по трехмандатному избирательному округу № <данные изъяты>. Согласно Уставу СОШ № 8 является некоммерческой организацией, осуществляет свою деятельность за счет средств краевого бюджета и бюджета муниципального округа Курганинский район; учреждение в лице директора вправе заключать договоры, приобретать имущественные права; директор учреждения осуществляет непосредственное руководство учреждением, имеет право распоряжаться имуществом, материальными ценностями, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. 15 декабря 2021 г. состоялась девятнадцатая сессия Совета, в которой принимала участие депутат Б. Одним из вопросов сессии явилось утверждение бюджета муниципального округа Курганинский район на 2022 год и на плановый период 2023 - 2024 годов, которым в том числе утверждены бюджетные ассигнования СОШ № 8 в размере <данные изъяты>. Согласно протоколу девятнадцатой сессии Совета из 18 присутствующих депутатов за принятие бюджета муниципального округа Курганинский район проголосовало «ЗА» 18 депутатов, в том числе и Б. 24 ноября 2022 г. прокурором Курганинского района Краснодарского края в Совет внесено представление об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции с требованием принятия мер к устранению нарушений закона, причин и условий им способствовавших, привлечения к ответственности должностных лиц, виновных в совершении нарушений. По результатам рассмотрения представления прокурора Советом принято решение, оформленное протоколом, о принятии информации об итогах работы комиссии по рассмотрению представления прокурора Курганинского района к сведению. Председатель Совета М. сообщил, что представление об

устранении нарушений законодательства рассмотрено. Совет полагает, что конфликт интересов в действиях депутата Б. отсутствует. Судами отмечено, что в целях обеспечения достоверной квалификации конкретной ситуации в качестве конфликта интересов необходимо учитывать, что конфликт интересов является оценочной категорией. Следовательно, для квалификации ситуации в качестве конфликта интересов в целях противодействия коррупции необходимо достоверно установить одновременное наличие следующих обстоятельств: наличие личной заинтересованности; фактическое наличие у должностного лица полномочий для реализации личной заинтересованности; наличие связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод должностным лицом и (или) лицами, с которыми связана его личная заинтересованность, и реализацией (возможной реализацией) должностным лицом своих полномочий.

Согласно части 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции» под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 данной статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 названной статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями. Разрешая заявленные прокурором требования и отказывая в их удовлетворении, суд первой инстанции и согласившийся с ним суд апелляционной инстанции исходили из того, что факт заключения контрактов с лицами, находящимися с Б. в родстве, свойстве, не установлен, такие доказательства прокурором Курганинского района Краснодарского края в материалы дела не представлены. Договоры и контракты, заключенные в 2022 году СОШ № 8 в лице директора Б., действующей на основании Устава, оплата по которым происходила из средств, выделенных учебному учреждению в результате голосования 15 декабря 2021 г., проверены прокуратурой Курганинского района, и нарушений законодательства о противодействии коррупции не выявлено. Судебная коллегия по административным делам Четвертого кассационного суда общей юрисдикции согласилась с выводами нижестоящих судов о том, что прокурором не приведены какие-либо конкретные сведения о наличии коррупционной составляющей депутата Б. при заключении 19 договоров, указанных в протесте прокурора, а сам факт заключения договоров этим депутатом не образует юридического состава конфликта интересов в том смысле, как он понимается в законодательстве о противодействии коррупции. Определением Четвертого кассационного суда общей юрисдикции от 18 января 2024 г. по делу № 88а-2452/2024 решение Курганинского районного суда Краснодарского края от 4 мая 2023 г. и апелляционное определение судебной коллегии по административным делам

Краснодарского краевого суда от 20 июля 2023 г. оставлено без изменения, кассационное представление прокурора Краснодарского края – без удовлетворения.



**Д У М А**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

**пгт. Кавалерово**

**№**

**О проекте решения «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (первое чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа, РЕШИЛА:

1. Принять проект решения «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа Приморского края» в первом чтении.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ**  
**О ПОРЯДКЕ ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМИ**  
**ПРАВАМИ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа

**25 апреля 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое «Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа» (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 01 ноября 2011 г. № 207-НПА «О положении «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального района»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27 июля 2012 г. № 275-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 01 ноября 2011 г. № 207-НПА «О Положении «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального района»».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Буряя

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ -НПА

**Положение**  
**о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом,**  
**находящимся в муниципальной собственности**  
**Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон №161-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2008 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон №135-ФЗ), Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и определяет порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края в целях сохранности, рационального и эффективного использования, увеличения доходов в бюджет муниципального округа, а также устанавливает разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального округа по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа.

1.2. Сфера действия настоящего Положения распространяется на правоотношения, связанные с:

- организацией учета муниципального имущества;
- организацией контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

- созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- координацией, регулированием и контролем за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- передачей муниципального имущества во временное владение, пользование иным лицам по договору аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров в отношении имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;
- приватизацией муниципального имущества;
- передачей муниципального имущества в залог;
- списанием муниципального имущества.

Действие настоящего Положения не распространяется на имущество, находящееся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, частной собственности, собственности иностранных граждан и юридических лиц.

1.3. Субъектом права муниципальной собственности является Кавалеровский муниципальный округ Приморского края.

1.4. Права собственника от имени муниципального округа осуществляет администрация Кавалеровского муниципального округа.

1.5. Определить уполномоченным органом на осуществления владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа отдел земельных и имущественных отношений Управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

1.6. Основные термины и понятия:

1) муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального округа.

2) управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению его надлежащего содержания, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью.

3) распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог, ипотеки, иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации.



4) реестр муниципальной собственности - информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе.

5) муниципальная казна - средства местного бюджета, а также муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.7. В настоящем Положении слова «Кавалеровский муниципальный округ Приморского края», «Кавалеровский муниципальный округ», «муниципальный округ» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении.

## 2. Муниципальное имущество

2.1. В собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Приморского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Кавалеровского муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

2.2. Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны, являются:

- передача имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- безвозмездная передача имущества в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;
- приобретение имущества для муниципальных нужд;
- вступление в законную силу соответствующего судебного акта;
- возникновение иных оснований, не противоречащих законодательству.

2.3. Бесхозные вещи могут поступать в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Порядок выявления, учета бесхозного и выморочного имущества,

находящегося на территории Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и оформления его в муниципальную собственность устанавливается постановлением администрации муниципального округа.

2.4. Отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, земельными участками, водными объектами, лесными участками, создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также отношения, связанные с инвестиционной деятельностью, регулируются соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, муниципальными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

Распоряжение средствами бюджета Кавалеровского муниципального округа и ведение бюджетного учета осуществляется в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

2.5. В случаях возникновения у Кавалеровского муниципального округа Приморского края права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 2.1 настоящего раздела, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

### **3. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества**

3.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

- достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, переданного во временное владение, пользование муниципальным предприятиям и учреждениям, иным юридическим и физическим лицам;
- повышения эффективности использования муниципального имущества, в том числе в части повышения доходности от его коммерческого использования;
- обеспечения законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом;
- приведения учетных данных об объектах контроля в соответствие с их фактическими параметрами.

3.2. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

- выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;

- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования;

- определение технического состояния объектов контроля и возможности их дальнейшей эксплуатации;

- установление причинно-следственных связей между выявленными в процессе контроля отклонениями от установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом и факторами, способствующими возникновению этих отклонений.

3.3. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по назначению осуществляется администрацией муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальным нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

#### **4. Владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью**

4.1. Под владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью понимается осуществление администрацией муниципального округа, в лице уполномоченного органа на управление и распоряжение муниципальной собственностью, деятельности по реализации их полномочий владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью в целях обеспечения сохранности, эффективного функционирования и использования муниципальной собственности в интересах населения Кавалеровского муниципального округа.

4.2. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом включает в себя:

1) учет муниципального имущества, ведение реестра муниципального имущества;

2) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

3) создание, реорганизацию, ликвидацию муниципальных унитарных и казенных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений;

4) закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями, автономными, бюджетными, казенными учреждениями;

5) передачу муниципального имущества по договорам во временное владение и (или) пользование;

6) передачу имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность и в собственность Приморского края;

7) приватизацию муниципального имущества;

8) списание муниципального имущества.

4.3. Доходы, полученные от управления и распоряжения муниципальной собственностью, поступают в бюджет муниципального округа.

## **5. Полномочия Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

Дума Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа, осуществляет следующие полномочия:

- 1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 2) утверждает ежегодно прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, утверждает изменения и дополнения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- 3) принимает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за истекший финансовый год;
- 4) принимает решения о передаче муниципального имущества в собственность Российской Федерации, в собственность Приморского края;
- 5) определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий;
- 6) устанавливает ставки арендной платы за использование муниципальных земельных участков и иного муниципального имущества;
- 7) осуществляет иные полномочия в сфере регулирования порядка управления муниципальной собственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Полномочия администрации Кавалеровского муниципального Округа в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

6.1. Администрация Кавалеровского муниципального округа осуществляет функции по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством, Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и настоящим Положением.

6.2. Администрация Кавалеровского муниципального округа, осуществляя управление, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью:

- 1) принимает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом;
- 2) ведет реестр муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края;

3) принимает решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций в соответствии с законодательством, или участия в них с использованием имущества или имущественных прав, являющихся муниципальной собственностью, определяет размер и форму внесения имущественного вклада, принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений;

4) принимает решения по вопросам управления муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с законодательством;

5) дает в случаях, установленных законодательством, согласие на распоряжение имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям или имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;

6) дает в случаях, установленных законодательством, согласие на распоряжение имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

7) может выступать организатором торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:

- муниципального недвижимого имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, либо недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;
- муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;
- муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными и казенными учреждениями;

8) выступает организатором торгов при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

9) принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность в пределах средств, определенных местным бюджетом, а также за счет других источников, предусмотренных законодательством;

10) организует разработку Программы приватизации муниципального имущества, обеспечивает ее выполнение;

11) определяет размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;

12) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности их руководителей;

13) заключает инвестиционные договоры;

14) организует реализацию выполнения мероприятий по сохранности муниципального имущества;

15) принимает правовые акты о списании муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, и муниципального имущества, составляющего муниципальную казну Кавалеровского муниципального округа Приморского края;

16) принимает решения о даче согласия на получение компенсации за долю в праве общей долевой собственности на жилое помещение, собственником которой является муниципальное образование Кавалеровский муниципальный округ, на основании документов, подтверждающих невозможность выделения доли в натуре и отсутствие существенного интереса в ее дальнейшем использовании, а именно в целях решения вопроса местного значения: обеспечения проживающих в Кавалеровском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

17) принимает решение о заключении договоров безвозмездного пользования на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев, в случае предоставления прав на муниципальное недвижимое имущество в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;

18) принимает решение о заключении договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального недвижимого имущества, являющегося частью или частями помещения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, при предоставлении прав на муниципальное недвижимое имущество в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;

19) осуществляет действия по приему объектов государственной собственности в муниципальную собственность;

20) осуществляет иные полномочия и функции собственника муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края в соответствии с законодательством, Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, нормативными правовыми актами Думы Кавалеровского муниципального округа.

## **7. Передача муниципального имущества в аренду**

7.1. Передача муниципального имущества в аренду юридическим, физическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального округа, регулирующим арендные отношения, предметом которых являются

объекты муниципальной собственности на территории муниципального округа.

7.2. Объекты муниципальной собственности предоставляются в аренду юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим деятельность, направленную на получение доходов от оказания платных услуг и не подлежащим регистрации в этом качестве, в соответствии с законодательством Российской Федерации, органам государственной власти и местного самоуправления.

7.3. Основным документом, регламентирующим отношения Арендодателя и Арендатора, является договор аренды, который включает следующие обязательные положения:

- предмет договора;
- условия договора;
- срок действия договора;
- права и обязанности сторон;
- состав арендованного имущества;
- размер и порядок внесения арендной платы;
- порядок разрешения споров при исполнении, расторжении договора аренды.

7.4. Арендная плата устанавливается за арендуемое имущество в виде фиксированной суммы платежей, вносимых ежемесячно.

7.5. Размер арендной платы в виде фиксированной суммы платежей за объекты муниципальной собственности определяется исходя из рыночной величины годовой (ежемесячной) арендной платы за 1 кв. м площади объектов недвижимости, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», или рыночной стоимости объекта муниципального имущества, определенной в соответствии с указанным Федеральным законом, и методики расчета арендной платы за объекты муниципальной собственности, принятой муниципальным правовым актом муниципального округа, а также по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества в случаях проведения таких торгов в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ.

7.6. Арендуемое муниципальное имущество сдается Арендатором в субаренду только с согласия Арендодателя.

## **8. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование**

8.1. В безвозмездное пользование передаются здания, сооружения, строения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства и другие индивидуально определенные вещи.

8.2. Передача муниципального имущества по договору безвозмездного пользования оформляется актом приема-передачи, который подписывается сторонами договора.

8.3. Ссудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление

текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования.

8.4. Договор безвозмездного пользования заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 135-ФЗ и должен предусматривать следующие условия:

- состав и характеристику передаваемого имущества;
- цели его использования;
- обязанности пользователя по содержанию передаваемого имущества;
- срок договора, а также другие условия, обеспечивающие защиту интересов собственника и пользователя имущества.

## **9. Передача муниципального имущества на ответственное хранение**

9.1. На ответственное хранение передаются здания, сооружения, строения, нежилые помещения, объекты, не завершённые строительством, оборудование, транспортные средства, другие индивидуально определенные вещи, материалы (далее - имущество).

9.2. На ответственное хранение имущество передается юридическим, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям по договору ответственного хранения, заключаемому с администрацией Кавалеровского муниципального округа.

9.3. Имущество передается по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора ответственного хранения.

9.4. Имущество находится на ответственном хранении на условиях его возврата того же количества, рода и качества.

## **10. Приватизация муниципального имущества**

10.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, передается в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2. Дума Кавалеровского муниципального округа ежегодно утверждает программу приватизации муниципального имущества (далее - Программа) на очередной год.

10.3. Подготовка Программы возлагается на уполномоченный орган.

10.4. Подлежащее приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке.

10.5. Отчет о выполнении Программы представляет в Думу Кавалеровского муниципального округа администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

## **11. Муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями**

11.1. Муниципальное учреждение - организация, созданная администрацией муниципального округа для осуществления



управленческих, социально - культурных и иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично за счет средств местного бюджета.

11.2. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями (далее - муниципальные учреждения) на праве оперативного управления. Передача муниципального имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям осуществляется постановлением администрации Кавалеровского муниципального округа.

11.3. Правовой режим имущества, закрепленного на праве оперативного управления, определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

11.4. Муниципальное учреждение регистрирует право оперативного управления на муниципальное недвижимое имущество в 10-дневный срок со дня передачи имущества. Муниципальное учреждение обязано своевременно обеспечивать изготовление технических паспортов и внесение изменений в Единый государственный реестр недвижимости.

11.5. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления и пришедшее в негодность, подлежит изъятию на основании письменного обращения учреждения.

11.6. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления и подлежащее изъятию, списывается с баланса муниципальным учреждением, которому было передано данное имущество.

11.7. Списание муниципального имущества оформляется актом о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) по форме ОС-4 или актом о списании автотранспортных средств по форме ОС-4а в соответствии с постановлением Госкомстата России от 21.01.2003г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств».

11.8. С целью поддержания деятельности учреждения, муниципальное имущество передается муниципальным учреждениям также на праве безвозмездного пользования.

## **12. Казна Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

12.1. Казной Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - муниципальная казна) являются средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

12.2. Имущество поступает в муниципальную казну:

- при передаче в муниципальную собственность, в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную;

- если имущество вновь создано или приобретено непосредственно в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета;
- при передаче безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;
- при изъятии имущества из хозяйственного ведения, оперативного управления муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений на законных основаниях;
- если имущество осталось после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- при признании имущества бесхозяйным и признании права собственности муниципального округа на это имущество, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при поступлении в муниципальную собственность по другим, не противоречащим закону, основаниям.

12.3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется путем занесения соответствующей информации в реестр муниципального имущества муниципального округа. Учет имущества муниципальной казны и его движение осуществляется администрацией Кавалеровского муниципального округа.

12.4. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, приватизируется, передается в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, обременяется, передается в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям и в оперативное управление муниципальным учреждениям в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### **13. Заключительные положения**

13.1 Споры, связанные с применением настоящего Положения, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.



**Д У М А**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

2024 года

пгт. Кавалерово

№

**О принятии решения «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа, РЕШИЛА:

1. Принять решение «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа».
2. Признать утратившими силу Решение Думы Кавалеровского муниципального района Приморского края от 01 ноября 2011 г. № 207-НПА «О положении «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 27.07.2012 № 275-НПА).
3. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.
4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ**  
**О ПОРЯДКЕ ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМИ**  
**ПРАВАМИ**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа**

**2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое «Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа» (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

3. Решение вступает в силу со дня его **официального опубликования**.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Буряя

пгт. Кавалерово  
от 2024 года  
№

**Положение**  
**о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом,**  
**находящимся в муниципальной собственности**  
**Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

**2. Общие положения**

1.1. Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон №161-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2008 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон №135-ФЗ), Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и определяет порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края в целях сохранности, рационального и эффективного использования, увеличения доходов в бюджет муниципального округа, а также устанавливает разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального округа по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа.

1.2. Сфера действия настоящего Положения распространяется на правоотношения, связанные с:

- организацией учета муниципального имущества;
- организацией контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;
- созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- координацией, регулированием и контролем за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- передачей муниципального имущества во временное владение, пользование иным лицам по договору аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров в отношении имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;
- приватизацией муниципального имущества;
- передачей муниципального имущества в залог;
- списанием муниципального имущества.

Действие настоящего Положения не распространяется на имущество, находящееся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, частной собственности, собственности иностранных граждан и юридических лиц.

2.3. Субъектом права муниципальной собственности является Кавалеровский муниципальный округ Приморского края.

2.4. Права собственника от имени муниципального округа осуществляет администрация Кавалеровского муниципального округа.

2.5. Определить уполномоченным органом на осуществления владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа администрацию Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

#### 1.6. Основные термины и понятия:

- 1) муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального округа.
- 2) управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению его надлежащего содержания, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью.
- 3) распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог, ипотеки, иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4) реестр муниципальной собственности - информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе.
- 5) муниципальная казна - средства местного бюджета, а также муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.7. В настоящем Положении слова «Кавалеровский муниципальный округ Приморского края», «Кавалеровский муниципальный округ», «муниципальный округ» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении.

## 2. Муниципальное имущество

2.1. В собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Приморского края;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Кавалеровского муниципального округа;
- 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
- 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.
- 6) имущество, находящееся в федеральной или государственной собственности Приморского края и переданное в муниципальную собственность муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;
- 7) имущество, приобретаемое муниципальным округом по договорам купли-продажи, мены, дарения в случаях, установленных действующим законодательством;
- 8) недвижимое имущество, не имеющее собственника, или собственник которого неизвестен, либо имущество, от права собственности на которое собственник отказался, и переданное в собственность муниципального округа на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 9) имущество, созданное и приобретенное за счет средств местного бюджета, муниципальных унитарных предприятий, бюджетных учреждений;
- 10) выморочное имущество, переданное в муниципальную собственность в порядке наследования по закону.
- 11) иное движимое и недвижимое имущество, признанное в установленном законом порядке муниципальной собственностью

2.2. Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны, являются:

- передача имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами

- государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- безвозмездная передача имущества в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;
  - приобретение имущества для муниципальных нужд;
  - вступление в законную силу соответствующего судебного акта;
  - возникновение иных оснований, не противоречащих законодательству.

2.3. Бесхозные вещи могут поступать в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Порядок выявления, учета бесхозного и выморочного имущества, находящегося на территории Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и оформления его в муниципальную собственность устанавливается постановлением администрации муниципального округа.

2.4. Отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, земельными участками, водными объектами, лесными участками, создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также отношения, связанные с инвестиционной деятельностью, регулируются соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, муниципальными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

Распоряжение средствами бюджета Кавалеровского муниципального округа и ведение бюджетного учета осуществляется в порядке, предусмотренном **бюджетным законодательством** Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

2.5. В случаях возникновения у Кавалеровского муниципального округа Приморского края права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 2.1 настоящего раздела, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

### **3. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества**

3.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

- достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, переданного во временное владение, пользование муниципальным предприятиям и учреждениям, иным юридическим и физическим лицам;
- повышения эффективности использования муниципального имущества, в том числе в части повышения доходности от его коммерческого использования;



- обеспечения законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом;
- приведения учетных данных об объектах контроля в соответствие с их фактическими параметрами.

3.2. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

- выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;
- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования;
- определение технического состояния объектов контроля и возможности их дальнейшей эксплуатации;
- установление причинно-следственных связей между выявленными в процессе контроля отклонениями от установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом и факторами, способствующими возникновению этих отклонений.

3.3. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по назначению осуществляется администрацией муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальным нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

3.4. Отраслевые (функциональные) подразделения органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края при выявлении использования муниципального имущества не по назначению, необеспечения его сохранности или фактов незаконного распоряжения им, обязаны проинформировать об этом уполномоченный орган администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

3.5. Администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края в целях осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества:

- осуществляет ежегодные документальные проверки данных бухгалтерской отчетности финансовых документов, представляемых организациями, имеющими муниципальное имущество, на соответствие данным, содержащимся в реестре;
- осуществляет проверки фактического наличия, состояния сохранности и использования по назначению муниципального имущества, закрепленного за организациями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, а также переданного организациям на основании договоров аренды, безвозмездного пользования;

3.6. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в плановом и внеплановом порядке.

3.6.1. Плановый контроль осуществляется в соответствии с перспективным планом работы администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края на предстоящий год и текущих планов работы на квартал. Плановый контроль в форме документальной проверки проводится ежегодно по результатам работы организации за прошедший год.

3.6.2. Внеплановый контроль осуществляется:

- при передаче имущества в аренду, пользование, залог, при его выкупе, продаже, а также при преобразовании муниципального унитарного предприятия;
- при прекращении срока действия договоров аренды, безвозмездного пользования, а также в случаях их расторжения;
- при установлении фактов хищений, порчи имущества, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- при ликвидации (реорганизации) организации, имеющей муниципальное имущество.

3.7. Для осуществления проверок фактического наличия, состояния сохранности муниципального имущества и его использования уполномоченный орган образует рабочую комиссию.

3.8. Организация, имеющая муниципальное имущество, при извещении ее о предстоящей проверке, обязана подготовить необходимые документы, назначить работников организации для оказания содействия в работе комиссии.

3.9. По окончании проверки администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края:

- издает и направляет в адрес руководителя организации, имеющей муниципальное имущество, предписание о мерах по устранению выявленных нарушений с указанием срока их выполнения;
- рассматривает вопрос и принимает меры по изъятию муниципального имущества из хозяйственного ведения и (или) оперативного управления, расторжению гражданско-правовых договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами;
- при выявлении нарушений, повлекших нанесение ущерба имущественным интересам муниципального образования, принимает меры по возмещению этого ущерба;
- принимает меры по привлечению должностных лиц муниципальных предприятий, учреждений, иных юридических лиц, а также физических лиц, допустивших нанесение имущественного ущерба муниципальному образованию, к ответственности.

#### **4. Владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью**

4.1. Под владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью понимается осуществление администрацией муниципального округа, деятельности по реализации их полномочий

владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью в целях обеспечения сохранности, эффективного функционирования и использования муниципальной собственности в интересах населения Кавалеровского муниципального округа.

4.2. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом включает в себя:

- 1) учет муниципального имущества, ведение реестра муниципального имущества;
- 2) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;
- 3) создание, реорганизацию, ликвидацию муниципальных унитарных и казенных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений;
- 4) закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями, автономными, бюджетными, казенными учреждениями;
- 5) передачу муниципального имущества по договорам во временное владение и (или) пользование;
- 6) передачу имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность и в собственность Приморского края;
- 7) приватизацию муниципального имущества;
- 8) списание муниципального имущества;
- 9) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и в качестве взноса в некоммерческие организации.

4.3. Доходы, полученные от управления и распоряжения муниципальной собственностью, поступают в бюджет муниципального округа.

4.4. Управление муниципальной собственностью осуществляют администрация Кавалеровского муниципального округа и орган, уполномоченный на управление и распоряжение муниципальной собственностью.

## **5. Полномочия Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

Дума Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа, осуществляет следующие полномочия:

- 1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 2) утверждает ежегодно прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, утверждает изменения и дополнения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

- 3) принимает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за истекший финансовый год;
- 4) принимает решения о передаче муниципального имущества в собственность Российской Федерации, в собственность Приморского края;
- 5) определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий;
- 6) устанавливает ставки арендной платы за использование муниципальных земельных участков и иного муниципального имущества;
- 7) осуществляет иные полномочия в сфере регулирования порядка управления муниципальной собственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8) утверждает перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

## **6. Полномочия администрации Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

6.1. Администрация Кавалеровского муниципального округа осуществляет функции по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством, **Уставом** Кавалеровского муниципального округа Приморского края и настоящим Положением.

6.2. Администрация Кавалеровского муниципального округа, осуществляя управление, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью:

- 1) принимает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом;
- 2) ведет реестр муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края;
- 3) принимает решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций в соответствии с законодательством, или участия в них с использованием имущества или имущественных прав, являющихся муниципальной собственностью, определяет размер и форму внесения имущественного вклада, принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений;
- 4) принимает решения по вопросам управления муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с законодательством;
- 5) дает в случаях, установленных законодательством, согласие на распоряжение имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям или имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;

- б) дает в случаях, установленных законодательством, согласие на распоряжение имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
- 7) может выступать организатором торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:
- муниципального недвижимого имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, либо недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;
  - муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;
  - муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными и казенными учреждениями;
- 8) выступает организатором торгов при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 9) принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность в пределах средств, определенных местным бюджетом, а также за счет других источников, предусмотренных законодательством;
- 10) организует разработку Программы приватизации муниципального имущества, обеспечивает ее выполнение;
- 11) определяет размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;
- 12) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности их руководителей;
- 13) заключает инвестиционные договоры;
- 14) организует реализацию выполнения мероприятий по сохранности муниципального имущества;
- 15) принимает правовые акты о списании муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, и муниципального имущества, составляющего муниципальную казну Кавалеровского муниципального округа Приморского края;
- 16) принимает решения о даче согласия на получение компенсации за долю в праве общей долевой собственности на жилое помещение, собственником которой является муниципальное образование Кавалеровский муниципальный округ, на основании документов, подтверждающих невозможность выделения доли в натуре и отсутствие существенного

интереса в ее дальнейшем использовании, а именно в целях решения вопроса местного значения: обеспечения проживающих в Кавалеровском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

17) принимает решение о заключении договоров безвозмездного пользования на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев, в случае предоставления прав на муниципальное недвижимое имущество в соответствии с [частью 1 статьи 17.1](#) Федерального закона № 135-ФЗ;

18) принимает решение о заключении договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального недвижимого имущества, являющегося частью или частями помещения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, при предоставлении прав на муниципальное недвижимое имущество в соответствии с [частью 1 статьи 17.1](#) Федерального закона № 135-ФЗ;

19) осуществляет действия по приему объектов государственной собственности в муниципальную собственность;

20) осуществляет иные полномочия и функции собственника муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края в соответствии с законодательством, [Уставом](#) Кавалеровского муниципального округа Приморского края, нормативными правовыми актами Думы Кавалеровского муниципального округа.

## **7. Передача муниципального имущества в аренду**

7.1. Передача муниципального имущества в аренду юридическим, физическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального округа, регулирующим арендные отношения, предметом которых являются объекты муниципальной собственности на территории муниципального округа.

7.2. Объекты муниципальной собственности предоставляются в аренду юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим деятельность, направленную на получение доходов от оказания платных услуг и не подлежащим регистрации в этом качестве, в соответствии с законодательством Российской Федерации, органам государственной власти и местного самоуправления.

7.3. Основным документом, регламентирующим отношения Арендодателя и Арендатора, является договор аренды, который включает следующие обязательные положения:

- предмет договора;
- условия договора;
- срок действия договора;
- права и обязанности сторон;

- состав арендованного имущества;
- размер и порядок внесения арендной платы;
- порядок разрешения споров при исполнении, расторжении договора аренды.

7.4. Арендная плата устанавливается за арендуемое имущество в виде фиксированной суммы платежей, вносимых ежемесячно.

7.5. Размер арендной платы в виде фиксированной суммы платежей за объекты муниципальной собственности определяется исходя из рыночной величины годовой (ежемесячной) арендной платы за 1 кв. м площади объектов недвижимости, определенной в соответствии с [Федеральным законом](#) от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», или рыночной стоимости объекта муниципального имущества, определенной в соответствии с указанным Федеральным законом, и методики расчета арендной платы за объекты муниципальной собственности, принятой муниципальным правовым актом муниципального округа, а также по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества в случаях проведения таких торгов в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ.

7.6. Арендуемое муниципальное имущество сдается Арендатором в субаренду только с согласия Арендодателя.

## **8. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование**

8.1. В безвозмездное пользование передаются здания, сооружения, строения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства и другие индивидуально определенные вещи.

8.2. Передача муниципального имущества по договору безвозмездного пользования оформляется актом приема-передачи, который подписывается сторонами договора.

8.3. Ссудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования.

8.4. Договор безвозмездного пользования заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 135-ФЗ и должен предусматривать следующие условия:

- состав и характеристику передаваемого имущества;
- цели его использования;
- обязанности пользователя по содержанию передаваемого имущества;
- срок договора, а также другие условия, обеспечивающие защиту интересов собственника и пользователя имущества.

## **9. Передача муниципального имущества на ответственное хранение**

9.1. На ответственное хранение передаются здания, сооружения, строения, нежилые помещения, объекты, не завершённые строительством,

оборудование, транспортные средства, другие индивидуально определенные вещи, материалы (далее - имущество).

9.2. На ответственное хранение имущество передается юридическим, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям по договору ответственного хранения, заключаемому с администрацией Кавалеровского муниципального округа.

9.3. Имущество передается по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора ответственного хранения.

9.4. Имущество находится на ответственном хранении на условиях его возврата того же количества, рода и качества.

## **10. Приватизация муниципального имущества**

10.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, передается в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2. Дума Кавалеровского муниципального округа ежегодно утверждает программу приватизации муниципального имущества (далее - Программа) на очередной год.

10.3. Подготовка Программы возлагается на уполномоченный орган.

10.4. Подлежащее приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке.

10.5. Отчет о выполнении Программы представляет в Думу Кавалеровского муниципального округа администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края не позднее 1-го марта года, следующего за отчетным.

## **11. Муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями**

11.1. Муниципальное учреждение - организация, созданная администрацией муниципального округа для осуществления управленческих, социально - культурных и иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично за счет средств местного бюджета.

11.2. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями (далее - муниципальные учреждения) на праве оперативного управления. Передача муниципального имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям осуществляется постановлением администрации Кавалеровского муниципального округа.

11.3. Правовой режим имущества, закрепленного на праве оперативного управления, определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

11.4. Муниципальное учреждение регистрирует право оперативного управления на муниципальное недвижимое имущество в 10-дневный срок со дня передачи имущества. Муниципальное учреждение обязано своевременно



обеспечивать изготовление технических паспортов и внесение изменений в Единый государственный реестр недвижимости.

11.5. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления и пришедшее в негодность, подлежит изъятию на основании письменного обращения учреждения.

11.6. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления, пришедшее в негодность, подлежит изъятию и списывается с баланса муниципальным учреждением, которому было передано данное имущество в соответствии с Положением «О списании муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» принятым Решением Думы Кавалеровского муниципального округа № 209 от 01.11.2011 года.

11.7. С целью поддержания деятельности учреждения, муниципальное имущество передается муниципальным учреждениям также на праве безвозмездного пользования.

11.8. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления и неиспользуемое им или используемое не по назначению, подлежит изъятию.

## **12. Казна Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

12.1. Казной Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - муниципальная казна) являются средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

12.2. Имущество поступает в муниципальную казну:

- при передаче в муниципальную собственность, в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную;
- если имущество вновь создано или приобретено непосредственно в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета;
- при передаче безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;
- при изъятии имущества из хозяйственного ведения, оперативного управления муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений на законных основаниях;
- если имущество осталось после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- при признании имущества бесхозяйным и признании права собственности муниципального округа на это имущество, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при поступлении в муниципальную собственность по другим, не противоречащим закону, основаниям.

12.3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется путем занесения соответствующей информации в реестр муниципального имущества муниципального округа. Учет имущества муниципальной казны и его движение осуществляется администрацией Кавалеровского муниципального округа.

12.4. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, приватизируется, передается в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, обременяется, передается в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям и в оперативное управление муниципальным учреждениям в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### **13. Полномочия Контрольно-счетной палаты Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

К полномочиям Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального округа относится оценка эффективности формирования муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа, управления и распоряжения муниципальной собственностью Кавалеровского муниципального округа и контроль за соблюдением установленного порядка формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения муниципальной собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).

### **14. Учет муниципального имущества, находящегося в собственности Кавалеровского муниципального округа**

Администрация муниципального округа обеспечивает учёт муниципального имущества, находящегося в собственности Кавалеровского муниципального округа в порядке, установленном федеральным законом.

Учет муниципального имущества представляет собой внесение сведений об объектах муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа в реестр муниципального имущества. Реестр муниципального имущества ведется в порядке, установленном уполномоченным правительством РФ органом исполнительной власти.

### **15. Залог муниципального имущества**

15.1. Для залогового обеспечения инвестиционных проектов с использованием муниципального имущества Думой Кавалеровского муниципального округа утверждается порядок создания, формирования и использования залогового фонда администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края муниципального округа.

15.2. В состав залогового фонда администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края муниципального округа могут включаться:

- 1) ценные бумаги, принадлежащие администрации Кавалеровского муниципальному округу;
- 2) муниципальные предприятия как имущественные комплексы;
- 3) объекты недвижимого имущества и иное имущество.

15.3. Залогодателем от имени администрации Кавалеровского муниципального округа выступает администрация Кавалеровского муниципального округа. Учет залоговых сделок, контроль над целевым использованием предоставляемых под залог кредитных ресурсов, полнотой и своевременностью их возврата осуществляет администрация Кавалеровского муниципального округа.

15.4. Муниципальное имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, передается в залог этим предприятием с согласия администрации Кавалеровского муниципального округа в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15.5. Объекты муниципальной собственности, принадлежащие муниципальному учреждению на праве оперативного управления, могут быть переданы в залог с согласия администрации Кавалеровского муниципального округа.



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

**пгт. Кавалерово**

**№ \_\_\_\_\_**

**О проекте решения «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (первое чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края

**РЕШИЛА:**

1.Принять проект решения «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» в первом чтении.

2.Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



**РЕШЕНИЕ**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ**  
**ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ»**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа

**25 апреля 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010 № 86-НПА «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 31.05.2010 № 109-НПА «О внесении изменений в решение Думы № 86-НПА от 27.02.2010г. «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 30.09.2010 № 122-НПА «О внесении изменений в решение Думы от 27 февраля 2010 года № 86-НПА (в редакции решения от 31.05.2010г. № 109-НПА) «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Кавалеровском муниципальном районе»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.05.2011 № 174-НПА «О внесении изменений в решение Думы от 27 февраля 2010 года № 86-НПА (в редакции решения от 30.09.2010г. № 122-НПА) «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Кавалеровском муниципальном районе»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 01.08.2011 № 190-НПА «О внесении изменений в решение Думы от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции решения от 27.05.2011г. № 174-НПА) «О Положении «О

порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Кавалеровском муниципальном районе»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 29.12.2011 № 228-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции от 01.08.2011г. № 190-НПА) «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 31.01.2012 № 241-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции от 29.12.2011г. № 228-НПА) «О Положении «О порядке и условия приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 03.05.2012 № 262-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010 № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 31.01.2012 № 241-НПА);

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.01.2016 № 216-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010 № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 03.05.2012 № 262-НПА);

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 07.07.2016 № 238-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010 № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 27.01.2016 года № 216-НПА);

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 28.07.2016 № 242-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010 № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 07.07.2016 года № 238-НПА);

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 26.04.2019 № 26-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 28.07.2016 года № 242-НПА);

- решение Думы Кавалеровского муниципального района от 07.12.2020 № 115-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010 № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции от 26.04.2019 № 26-НПА).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Буряя

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ - НПА

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления приватизации муниципального имущества, ограничения при ее проведении, порядок и условия возмездного отчуждения муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями) и принятых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

- 1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;
- 2) природных ресурсов;
- 3) государственного и муниципального жилищного фонда, за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, указанных в статье 30.4 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями);
- 4) государственного резерва;
- 5) государственного и муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;
- 6) государственного и муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;



7) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в государственной или муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

8) государственного и муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании государственных и муниципальных унитарных предприятий, и государственного и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного вклада Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

9) государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

10) государственного и муниципального имущества на основании судебного решения;

11) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;

12) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьями 84.2, 84.7 и 84.8 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

13) имущества, переданного центру исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий;

14) земельных участков, иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, в отношении которых уполномоченным в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» Правительством Российской Федерации межведомственным коллегиальным органом принято решение, которое предусмотрено пунктом 2 части 1 статьи 12 указанного Федерального закона и в соответствии с которым единый институт развития в жилищной сфере выполняет функции агента Российской Федерации;

15) федерального имущества в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации, принимаемыми в целях создания условий для привлечения инвестиций, стимулирования развития

фондового рынка, а также модернизации и технологического развития экономики, развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, в том числе в связи с осуществлением деятельности акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» на основании Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в качестве института развития в сфере малого и среднего предпринимательства;

16) имущества, передаваемого в собственность Российского научного фонда в качестве имущественного взноса Российской Федерации;

17) движимого имущества (за исключением акций и долей в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ), обращенного в собственность государства в соответствии с законодательством Российской Федерации или поступившего в собственность государства в порядке наследования;

18) федерального имущества в случае его обмена на олимпийские объекты федерального значения, находящиеся в частной собственности, определяемые в соответствии с Федеральным законом «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и созданные во исполнение заключенных с Государственной корпорацией по строительству олимпийских объектов и развитию города Сочи как горноклиматического курорта соглашений об организации строительства олимпийских объектов федерального значения;

19) имущества, передаваемого в собственность управляющей компании в качестве имущественного взноса муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

20) ценных бумаг на проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организованных торгах и на основании решений Правительства Российской Федерации;

21) имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды федеральному государственному унитарному предприятию «Почта России», при его реорганизации на основании Федерального закона «Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», основах деятельности акционерного общества «Почта России» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

22) судов, обращенных в собственность государства, а также имущества, образовавшегося в результате их утилизации;

23) вооружения, боеприпасов к нему, военной и специальной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, средств взрывания, порохов, всех видов ракетного

топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства, специального снаряжения личного состава военизированных организаций, нормативно-технической продукции на их производство и эксплуатацию.

Отчуждение указанного в настоящем пункте государственного и муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.4. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства.

1.5. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в государственной или муниципальной собственности.

1.6. Если иное не определено Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями), особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества устанавливаются федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.7. Особенности участия нотариусов и нотариальных палат в приватизации имущества, которое находится в муниципальной собственности и в отношении которого принято решение о продаже на аукционе либо конкурсе, могут быть установлены в Основах законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

## **2. Основные принципы приватизации муниципального имущества**

2.1. Приватизация муниципального имущества основывается на принципах:

- 1) признания равенства покупателей муниципального имущества;
- 2) открытости деятельности органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа;
- 3) возмездного отчуждения в собственность физических и (или) юридических лиц муниципального имущества (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество, либо акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, созданных путем преобразования муниципальных унитарных предприятий).

### **3. Компетенция органов местного самоуправления**

3.1. Компетенция органов местного самоуправления в сфере приватизации муниципального имущества в соответствии с настоящим Положением определяется правовыми актами органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа.

### **4. Полномочия Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества**

4.1. Дума Кавалеровского муниципального округа обладает следующими полномочиями:

- 1) принимает правовые акты Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества;
- 2) утверждает ежегодно прогнозный план приватизации муниципального имущества;
- 3) утверждает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший финансовый год;
- 4) осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов в области приватизации муниципального имущества;
- 5) принимает решения об изменении функционального назначения объектов муниципальной собственности;
- 6) осуществляет иные полномочия в сфере приватизации муниципального имущества, установленные законодательством.

### **5. Полномочия администрации Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества**

5.1. Администрация Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества обладает следующими полномочиями:

- 1) издает в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам приватизации муниципального имущества;
- 2) принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества в виде постановлений;
- 3) вносит проекты решений в сфере приватизации муниципального имущества на рассмотрение и утверждение Думы Кавалеровского муниципального округа;
- 4) вносит в Думу Кавалеровского муниципального округа предложения по внесению изменений и дополнений в прогнозный план приватизации;

5) организует разработку прогнозного плана приватизации муниципального имущества на соответствующий год, обеспечивает его выполнение;

6) устанавливает размеры и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;

7) одновременно с отчетом об исполнении бюджета за предыдущий год организует подготовку отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год и представляет его в Думу Кавалеровского муниципального округа. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит размещению на официальном сайте администрации Кавалеровского округа в сети «Интернет» одновременно с представлением в Думу Кавалеровского муниципального округа. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, а также информацию в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленными Правительством Российской Федерации;

8) осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества в рамках предоставленных полномочий;

9) создает постоянно действующую комиссию по приватизации муниципального имущества, утверждает ее состав и порядок работы;

10) выступает продавцом муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа, а также своими решениями поручает юридическим лицам, указанным в [подпункте 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»](#), организовывать от имени собственника в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Кавалеровский муниципальный округ, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества;

11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

5.2. Полномочия продавца от имени собственника имущества - Кавалеровского муниципального округа осуществляет Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа (далее – Управление). Кроме того, в соответствии с настоящим Положением, Управление может осуществлять и другие полномочия, и функции при приватизации муниципального имущества, установленные настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления.

## **6. Планирование приватизации муниципального имущества**

6.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества составляется ежегодно администрацией муниципального округа и направляется администрацией Кавалеровского муниципального округа в Думу Кавалеровского муниципального округа для утверждения одновременно с проектом бюджета округа на следующий финансовый год в составе прилагаемых к нему документов и материалов.

6.2. Прогнозный план приватизации муниципального имущества содержит:

- 1) перечень муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, объектов недвижимости, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в очередном финансовом году;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика);
- 3) планируемые сроки приватизации;
- 4) размеры уставных капиталов;
- 5) размеры муниципальных долей.

6.3. Прогнозный план может быть изменен и дополнен в течение года.

6.4. Правила разработки прогнозного плана приватизации муниципального имущества определяются администрацией Кавалеровского муниципального округа в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации.

6.4. Предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году вправе направлять в администрацию округа органы государственной власти Приморского края, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, иные юридические и физические лица.

6.5. Администрация Кавалеровского муниципального округа не вправе осуществлять приватизацию муниципального имущества в отсутствие разработанного и утвержденного в порядке, установленном настоящим Положением, Прогнозного плана приватизации на соответствующий год, а также осуществлять в любой форме приватизацию объектов муниципального имущества, не включенных в Прогнозный план приватизации.

6.6. Необходимость включения того или иного объекта муниципальной собственности в Прогнозный план, а также применения конкретного способа приватизации к каждому конкретному объекту должны быть подробно мотивированы в Пояснительной записке к проекту Прогнозного плана.

## **7. Порядок принятия решения об условиях приватизации**

7.1. Для осуществления функций продавца постановлением Администрации Кавалеровского муниципального округа создается комиссия по приватизации.

При проведении аукциона, конкурса и продажи без объявления цены создается комиссия в составе 5 человек:

- председатель комиссии – начальник Управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа;
- члены комиссии - специалисты Управления финансов администрации Кавалеровского муниципального округа;
- члены комиссии – специалисты Управления экономики, планирования и потребительского рынка администрации Кавалеровского муниципального округа.

При проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения состав комиссии назначается из специалистов Управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа.

Подготовку работы комиссии по приватизации осуществляет Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа.

7.2. В целях принятия предельно взвешенного и максимально оправданного с экономической и (или) социальной позиций решения комиссия по приватизации вправе привлекать к своей работе специалистов структурных подразделений администрации Кавалеровского муниципального округа, а также необходимых специалистов независимых экспертных, аудиторских, консультационных и оценочных организаций, депутатов Думы.

7.3. Комиссия по приватизации правомочна решать отнесенные к ее компетенции вопросы, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

В случае отсутствия на заседании кого-либо из членов комиссии по приватизации, его место на данном заседании занимает соответствующее замещающее лицо, утвержденное в установленном п. 7.1 настоящего Положения порядке. Отметка о такой замене в обязательном порядке заносится в протокол заседания комиссии.

7.4. Комиссия по приватизации правомочна решать вопросы:

- об определении начальной цены муниципального имущества, подлежащего приватизации;
- о предоставлении и определении условий предоставления рассрочки по оплате стоимости приватизируемого муниципального имущества и порядка внесения платежей покупателем;
- о необходимости установления обременений, ограничений, публичных сервитутов, а также подготовки проектов соответствующих распоряжений;
- об условиях и способе приватизации муниципального имущества;
- о проведении конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества, подведение их итогов, составление протоколов конкурсов и аукционов;
- об иных действиях, необходимых для обеспечения эффективности процесса приватизации муниципального имущества.

7.5. Решения комиссии по приватизации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов по каждому условию приватизации отдельно.

При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства поданных при голосовании голосов, считается принятым то решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

7.6. Решения комиссии по приватизации оформляются протоколами, которые подписываются всеми принимавшими в заседании участие членами комиссии.

7.7. Администрация Кавалеровского муниципального округа в соответствии с прогнозным планом принимает решение об условиях приватизации, которое должно содержать:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена;
- срок рассрочки платежа в случае её предоставления;
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

Начальная цена приватизируемого муниципального имущества не может быть ниже рыночной цены, указанной в отчете об оценке муниципального имущества.

7.8. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в интересах населения округа одновременно с принятием решения об условиях приватизации принимается решение об установлении обременения в отношении приватизируемого имущества, когда такое обременение необходимо в целях сохранения назначения имущества и пр. Данное условие также отражается в распоряжении администрации Кавалеровского муниципального округа.

7.9. Со дня утверждения прогнозного плана приватизации муниципального имущества и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества унитарное предприятие без согласия собственника его имущества не вправе:

- сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;
- совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего



балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

– совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

– получать кредиты;

– осуществлять выпуск ценных бумаг;

– выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

7.10. После принятия администрацией Кавалеровского муниципального округа решения об условиях приватизации какого-либо объекта муниципальной собственности, Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа размещает информацию на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <http://www.torgi.gov.ru>.

Информация о приватизации муниципального имущества, в том числе прогнозный план приватизации муниципального имущества, решение об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодные отчеты о результатах приватизации муниципального имущества также размещаются на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет»: [kavalеровskij-r25.gosweb.gosuslugi.ru](http://kavalеровskij-r25.gosweb.gosuslugi.ru) (далее - сайт, «Интернет»).

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

7.11. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) способ приватизации такого имущества;
- 4) начальная цена продажи такого имущества;
- 5) форма подачи предложений о цене такого имущества;
- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- 8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- 10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- 13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);
- 14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
- 15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;
- 16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое в соответствии с подпунктом 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» осуществляет функции продавца муниципального имущества и (или) которому решением администрации Кавалеровского муниципального округа поручено организовать от имени собственника продажу приватизируемого муниципального имущества.

7.11.1. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

- 1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;
- 2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию;
- 3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

10) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

7.12. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет» должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

7.13. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

7.14. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на сайтах в сети «Интернет», относятся следующие сведения:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи;

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

## **8. Способы приватизации муниципального имущества**

8.1. Способы приватизации муниципального имущества, их правовые режимы, особенности приватизации объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, объектов концессионного соглашения определяются действующим **законодательством** Российской Федерации о приватизации.

## **9. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества**

9.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

9.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью; порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;
- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;
- сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;
- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

9.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим положением и законодательством РФ о приватизации.

9.4. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права

собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

### **10. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого в рассрочку**

10.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

10.2. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

10.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на сайте в сети «Интернет» объявления о продаже.

10.4. Покупатель вправе в любое время в пределах предоставленной рассрочки полностью оплатить приобретаемое муниципальное имущество и начисленные проценты, не дожидаясь истечения срока рассрочки.

10.5. Право собственности на государственное или муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и на такие случаи требования [пункта 3 статьи 32](#) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» не распространяются.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

10.6. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку муниципального имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу законодательства РФ о приватизации признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного имущества.

В случае просрочки и (или) нарушения покупателем порядка внесения платежей, обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

**пгт. Кавалерово**

**№ \_\_\_\_\_**

**О принятии решения «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (второе и третье чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края

**РЕШИЛА:**

1. Принять решение «Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края» во втором и третьем чтении.
2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



## **Р Е Ш Е Н И Е** **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ** **ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА** **КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа**

**25 апреля 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Кавалеровского муниципального округа, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа» (Приложение).

2. Признать утратившим силу решения Думы Кавалеровского муниципального района:

– решение № 379 от 24.02.2010 г. (№ 86-НПА от 27.02.2010) «О принятии решения «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;

– решение № 422 от 26.05.2010 г. (№ 109-НПА от 31.05.2010) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы № 86-НПА от 27.02.2010г. «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;

– решение № 454 от 22.09.2010 г. (№ 122-НПА от 30.09.2010) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы № 86-НПА от 27.02.2010г. «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 31.05.2010г. № 109-НПА);

– решение № 580 от 25.05.2011 г. (№ 174-НПА от 27.05.2011) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции решения от 31.05.2010г. № 109-НПА) «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Кавалеровском муниципальном районе»;

– решение № 618 от 27.07.2011 г. (№ 190-НПА от 01.08.2011) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции решения от 27.05.2011г. № 174-НПА) «О Положении



- «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Кавалеровском муниципальном районе»;
- решение № 698 от 27.12.2011 г. (№ 228-НПА от 29.12.2011) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции от 01.08.2011г. № 190-НПА) «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;
  - решение № 722 от 26.01.2012 г. (№ 241-НПА от 31.01.2012) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы от 27.02.2010г. № 86-НПА (в редакции от 29.12.2011г. № 228-НПА) «О Положении «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района»;
  - решение № 776 от 25.04.2012 г. (№ 262-НПА от 03.05.2012) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 31.01.2012г. № 241-НПА);
  - решение № 492 от 27.01.2016 г. (№ 216-НПА от 27.01.2016) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 03.05.2012г. № 262-НПА);
  - решение № 562 от 01.07.2016 г. (№ 238-НПА от 07.07.2016) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 27.01.2016г. № 216-НПА);
  - решение № 572 от 27.07.2016 г. (№ 242-НПА от 28.07.2016) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 07.07.2016г. № 238-НПА);
  - решение № 85 от 24.04.2019 г. (№ 26-НПА от 26.04.2019) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 28.07.2016г. № 242-НПА);
  - решение № 316 от 02.12.2020 г. (№ 115-НПА от 07.12.2020) «О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 27.02.2010г. № 86-НПА «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» (в редакции от 26.04.2019г. № 26-НПА).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.



Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С.Бурая

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_-НПА

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях приватизации муниципального имущества**  
**Кавалеровского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Кавалеровского муниципального округа (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления приватизации муниципального имущества, ограничения при ее проведении, порядок и условия возмездного отчуждения муниципального имущества в собственность физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и принятых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, Уставом Кавалеровского муниципального округа и регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

- 1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;
- 2) природных ресурсов;
- 3) государственного и муниципального жилищного фонда, за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, указанных в статье 30.4 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями);
- 4) государственного резерва;
- 5) государственного и муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;
- 6) государственного и муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 7) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в

государственной или муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

8) государственного и муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании государственных и муниципальных унитарных предприятий, и государственного и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

9) государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

10) государственного и муниципального имущества на основании судебного решения;

11) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;

12) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьями 84.2, 84.7 и 84.8 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

13) имущества, переданного центру исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий;

14) земельных участков, иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, в отношении которых уполномоченным в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» Правительством Российской Федерации межведомственным коллегиальным органом принято решение, которое предусмотрено [пунктом 2 части 1 статьи 12](#) указанного Федерального закона и в соответствии с которым единый институт развития в жилищной сфере выполняет функции агента Российской Федерации;

15) федерального имущества в соответствии с [решениями](#) Правительства Российской Федерации, принимаемыми в целях создания условий для привлечения инвестиций, стимулирования развития фондового рынка, а также модернизации и технологического развития экономики, развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, в том числе в связи с осуществлением деятельности

акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» на основании [Федерального закона](#) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в качестве института развития в сфере малого и среднего предпринимательства;

16) имущества, передаваемого в собственность Российского научного фонда в качестве имущественного взноса Российской Федерации;

[17\)](#) движимого имущества (за исключением акций и долей в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ), обращенного в собственность государства в соответствии с законодательством Российской Федерации или поступившего в собственность государства в порядке наследования;

18) федерального имущества в случае его обмена на олимпийские объекты федерального значения, находящиеся в частной собственности, определяемые в соответствии с [Федеральным законом](#) «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и созданные во исполнение заключенных с Государственной корпорацией по строительству олимпийских объектов и развитию города Сочи как горноклиматического курорта соглашений об организации строительства олимпийских объектов федерального значения;

19) имущества, передаваемого в собственность управляющей компании в качестве имущественного взноса муниципального образования в порядке, установленном [Федеральным законом](#) «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

20) ценных бумаг на проводимых в соответствии с [Федеральным законом](#) от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организованных торгах и на основании решений Правительства Российской Федерации;

21) имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды федеральному государственному унитарному предприятию «Почта России», при его реорганизации на основании [Федерального закона](#) «Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», основах деятельности акционерного общества «Почта России» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

22) судов, обращенных в собственность государства, а также имущества, образовавшегося в результате их утилизации;

23) вооружения, боеприпасов к нему, военной и специальной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, средств взрывания, порохов, всех видов ракетного топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства, специального снаряжения личного состава

военизированных организаций, нормативно-технической продукции на их производство и эксплуатацию.

Отчуждение указанного в настоящем пункте государственного и муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.4. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства.

1.5. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в государственной или муниципальной собственности.

1.6. Если иное не определено Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями), особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества устанавливаются федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.7. Особенности участия нотариусов и нотариальных палат в приватизации имущества, которое находится в муниципальной собственности и в отношении которого принято решение о продаже на аукционе либо конкурсе, могут быть установлены в Основах законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

## **2. Основные принципы приватизации муниципального имущества**

2.1. Приватизация муниципального имущества основывается на принципах:

- 1) признания равенства покупателей муниципального имущества;
- 2) открытости деятельности органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа;
- 3) возмездного отчуждения в собственность физических и (или) юридических лиц муниципального имущества (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество, либо акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, созданных путем преобразования муниципальных унитарных предприятий).

### **3. Компетенция органов местного самоуправления**

3.1. Компетенция органов местного самоуправления в сфере приватизации муниципального имущества в соответствии с настоящим Положением определяется правовыми актами органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа.

#### **4. Полномочия Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества**

4.1. Дума Кавалеровского муниципального округа обладает следующими полномочиями:

- 1) принимает правовые акты Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества;
- 2) утверждает ежегодно прогнозный план приватизации муниципального имущества;
- 3) утверждает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший финансовый год;
- 4) осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов в области приватизации муниципального имущества;
- 5) принимает решения об изменении функционального назначения объектов муниципальной собственности;
- 6) осуществляет иные полномочия в сфере приватизации муниципального имущества, установленные законодательством.

#### **5. Полномочия администрации Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества**

5.1. Администрация Кавалеровского муниципального округа в сфере приватизации муниципального имущества обладает следующими полномочиями:

- 1) издает в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам приватизации муниципального имущества;
- 2) принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества в виде постановлений;
- 3) вносит проекты решений в сфере приватизации муниципального имущества на рассмотрение и утверждение Думы Кавалеровского муниципального округа;
- 4) вносит в Думу Кавалеровского муниципального округа предложения по внесению изменений и дополнений в прогнозный план приватизации;
- 5) организует разработку прогнозного плана приватизации муниципального имущества на соответствующий год, обеспечивает его выполнение;

б) устанавливает размеры и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;

7) Администрация Кавалеровского муниципального округа в лице Управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений представляет в Думу Кавалеровского муниципального округа отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год не позднее первого марта года, следующего за отчетным. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит размещению на официальном сайте администрации Кавалеровского округа в сети «Интернет» одновременно с представлением в Думу Кавалеровского муниципального округа. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, а также информацию в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленными Правительством Российской Федерации;

8) осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества в рамках предоставленных полномочий;

9) создает постоянно действующую комиссию по приватизации муниципального имущества, утверждает ее состав и порядок работы;

10) выступает продавцом муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа, а также своими решениями поручает юридическим лицам, указанным в [подпункте 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»](#), организовывать от имени собственника в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Кавалеровский муниципальный округ, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества;

11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

5.2. Полномочия продавца от имени собственника имущества - Кавалеровского муниципального округа осуществляет Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа (далее – Управление). Кроме того, в соответствии с настоящим Положением, Управление может осуществлять и другие полномочия и функции при приватизации муниципального имущества, установленные настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления.

## **6. Планирование приватизации муниципального имущества**

6.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества составляется ежегодно администрацией муниципального округа и направляется администрацией Кавалеровского муниципального округа в Думу Кавалеровского муниципального округа для утверждения одновременно с проектом бюджета округа на следующий финансовый год в составе прилагаемых к нему документов и материалов.

6.2. Прогнозный план приватизации муниципального имущества содержит:

1) перечень муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, объектов недвижимости, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в очередном финансовом году;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика);

3) планируемые сроки приватизации;

4) размеры уставных капиталов;

5) размеры муниципальных долей.

6.3. Прогнозный план может быть изменен и дополнен в течение года.

6.4. Правила разработки прогнозного плана приватизации муниципального имущества определяются администрацией Кавалеровского муниципального округа в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации.

6.4. Предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году вправе направлять в администрацию округа органы государственной власти Приморского края, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, иные юридические и физические лица.

6.5. Администрация Кавалеровского муниципального округа не вправе осуществлять приватизацию муниципального имущества в отсутствие разработанного и утвержденного в порядке, установленном настоящим Положением, Прогнозного плана приватизации на соответствующий год, а также осуществлять в любой форме приватизацию объектов муниципального имущества, не включенных в Прогнозный план приватизации.

6.6. Необходимость включения того или иного объекта муниципальной собственности в Прогнозный план, а также применения конкретного способа приватизации к каждому конкретному объекту должны быть подробно мотивированы в Пояснительной записке к проекту Прогнозного плана.

## **7. Порядок принятия решения об условиях приватизации**

7.1. Для осуществления функций продавца постановлением Администрации Кавалеровского муниципального округа создается комиссия по приватизации.

При проведении аукциона, конкурса и продажи без объявления цены создается комиссия в составе 5 человек:



- председатель комиссии – начальник Управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа;
- члены комиссии - специалисты Управления финансов администрации Кавалеровского муниципального округа;
- члены комиссии – специалисты Управления экономики, планирования и потребительского рынка администрации Кавалеровского муниципального округа.

При проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения состав комиссии назначается из специалистов Управления архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа.

Подготовку работы комиссии по приватизации осуществляет Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа.

7.2. В целях принятия предельно взвешенного и максимально оправданного с экономической и (или) социальной позиций решения комиссия по приватизации вправе привлекать к своей работе специалистов структурных подразделений администрации Кавалеровского муниципального округа, а также необходимых специалистов независимых экспертных, аудиторских, консультационных и оценочных организаций, депутатов Думы.

7.3. Комиссия по приватизации правомочна решать отнесенные к ее компетенции вопросы, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

В случае отсутствия на заседании кого-либо из членов комиссии по приватизации, его место на данном заседании занимает соответствующее замещающее лицо, утвержденное в установленном п. 7.1 настоящего Положения порядке. Отметка о такой замене в обязательном порядке заносится в протокол заседания комиссии.

7.4. Комиссия по приватизации правомочна решать вопросы:

- об определении начальной цены муниципального имущества, подлежащего приватизации;
- о предоставлении и определении условий предоставления рассрочки по оплате стоимости приватизируемого муниципального имущества и порядка внесения платежей покупателем;
- о необходимости установления обременений, ограничений, публичных сервитутов, а также подготовки проектов соответствующих распоряжений;
- об условиях и способе приватизации муниципального имущества;
- о проведении конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества, подведение их итогов, составление протоколов конкурсов и аукционов;
- об иных действиях, необходимых для обеспечения эффективности процесса приватизации муниципального имущества.

7.5. Решения комиссии по приватизации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов по каждому условию приватизации отдельно.

При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства поданных при голосовании голосов, считается принятым то решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

7.6. Решения комиссии по приватизации оформляются протоколами, которые подписываются всеми принимавшими в заседании участие членами комиссии.

7.7. Администрация Кавалеровского муниципального округа в соответствии с прогнозным планом принимает решение об условиях приватизации, которое должно содержать:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена;
- срок рассрочки платежа в случае её предоставления;
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

Начальная цена приватизируемого муниципального имущества не может быть ниже рыночной цены, указанной в отчете об оценке муниципального имущества.

7.8. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в интересах населения округа одновременно с принятием решения об условиях приватизации принимается решение об установлении обременения в отношении приватизируемого имущества, когда такое обременение необходимо в целях сохранения назначения имущества и пр. Данное условие также отражается в распоряжении администрации Кавалеровского муниципального округа.

7.9. Со дня утверждения прогнозного плана приватизации муниципального имущества и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества унитарное предприятие без согласия собственника его имущества не вправе:

- сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;
- совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего

балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

– совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

– получать кредиты;

– осуществлять выпуск ценных бумаг;

– выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

7.10. После принятия администрацией Кавалеровского муниципального округа решения об условиях приватизации какого-либо объекта муниципальной собственности, Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кавалеровского муниципального округа размещает информацию на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <http://www.torgi.gov.ru>.

Информация о приватизации муниципального имущества, в том числе прогнозный план приватизации муниципального имущества, решение об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодные отчеты о результатах приватизации муниципального имущества также размещаются на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет»: [kavalеровskij-r25.gosweb.gosuslugi.ru](http://kavalеровskij-r25.gosweb.gosuslugi.ru) (далее - сайт, «Интернет»).

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

7.11. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

- 3) способ приватизации такого имущества;
- 4) начальная цена продажи такого имущества;
- 5) форма подачи предложений о цене такого имущества;
- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- 8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- 10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- 13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);
- 14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
- 15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;
- 16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое в соответствии с подпунктом 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» осуществляет функции продавца муниципального имущества и (или) которому решением администрации Кавалеровского муниципального округа поручено организовать от имени собственника продажу приватизируемого муниципального имущества.

7.11.1. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

- 1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;
- 2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию;
- 3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;
- 4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со [статьей 10.1](#) Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

10) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

7.12. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет» должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

7.13. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

7.14. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на сайтах в сети «Интернет», относятся следующие сведения:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи;

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

## **8. Способы приватизации муниципального имущества**

8.1. Способы приватизации муниципального имущества, их правовые режимы, особенности приватизации объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, объектов концессионного соглашения определяются действующим **законодательством** Российской Федерации о приватизации.

## **9. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества**

9.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

9.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью; порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

- сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

9.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим положением и законодательством РФ о приватизации.

9.4. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права



собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

## **10. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого в рассрочку**

10.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

10.2. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

10.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на сайте в сети «Интернет» объявления о продаже.

10.4. Покупатель вправе в любое время в пределах предоставленной рассрочки полностью оплатить приобретаемое муниципальное имущество и начисленные проценты, не дожидаясь истечения срока рассрочки.

10.5. Право собственности на государственное или муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и на такие случаи требования [пункта 3 статьи 32](#) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» не распространяются.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

10.6. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку муниципального имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу законодательства РФ о приватизации признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного имущества.

Контроль за порядком и своевременностью перечисления полученных от продажи муниципального имущества денежных средств в местный бюджет осуществляет Управление архитектуры, градостроительства, земельных и имущественных отношений.

В случае просрочки и (или) нарушения покупателем порядка внесения платежей, обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.





**Д У М А**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

пгт. Кавалерово

**№**

**О проекте решения «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края и о порядке их применения» (первое чтение)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Законом Приморского края от 4 июня 2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

**РЕШИЛА:**

1. Принять решение «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края и о порядке их применения» в первом чтении.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ВИДАХ ПООЩРЕНИЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, И О ПОРЯДКЕ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа

25 апреля 2024 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 апреля 2024 года.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Буряя

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ - НПА

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения (далее - Положение) направлено на стимулирование надлежащего исполнения **муниципальными служащими** Кавалеровского муниципального округа Приморского края своих должностных обязанностей, на повышение профессионального уровня, своевременное и качественное выполнение своих обязанностей. Положением устанавливаются виды поощрений и порядок их применения.

#### **2. Основания поощрения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Основанием для поощрения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, является:

- а) образцовое выполнение должностных обязанностей;
- б) безупречная и эффективная муниципальная служба;
- в) выполнение заданий особой важности и сложности;
- г) другие достижения по службе;
- д) достижение юбилейных дат.

2. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность, означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы соответствующего органа местного самоуправления и/или муниципального образования в целом.

3. Безупречность и эффективность муниципальной службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем соответствующего органа местного самоуправления, в компетенцию которого входит решение вопроса о поощрении.

### 3. Виды и формы поощрений

1. К муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, применяются следующие виды поощрения:

- 1) объявление благодарности органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа,
- 2) вручение единовременного денежного поощрения;
- 3) объявление благодарности с вручением единовременного денежного поощрения;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (в размере не более трехкратного месячного денежного содержания);
- 6) награждение грамотой органа государственной власти или государственного органа Приморского края;
- 7) награждение Почетной грамотой органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа;
- 8) присвоение почетного звания;
- 9) вручение наград Приморского края;
- 10) представление к награждению орденами и медалями Российской Федерации.

2. Единовременное денежное поощрение, указанное в пункте 2 части 1 Раздела 3 настоящего Положения, выплачивается:

- 1) в связи с юбилейными датами:
  - 50-летием со дня рождения,
  - 55-летием со дня рождения,
  - 60-летием со дня рождения,
  - 65-летием со дня рождения, в размере не более двух должностных окладов муниципального служащего или в размере не более двух ежемесячных денежных вознаграждений лица, замещающего муниципальную должность, соответственно;

2) при объявлении благодарности, указанной в пункте 3 части 1 Раздела 3 настоящего Положения, выплачивается 0,5 должностного оклада муниципального служащего или 0,5 ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность соответственно.

3) Стоимость ценного подарка, указанного в пункте 4 части 1 Раздела 3 настоящего Положения, не может превышать 3000 (трёх тысяч) рублей.

3. Выплаты, связанные с поощрением муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с настоящим Положением и приобретением ценного подарка, осуществляются из средств местного бюджета в порядке, определяемом руководителем органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности.

4. На единовременное денежное поощрение муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, начисляются районный коэффициент к заработной плате и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **4. Порядок применения поощрения**

1. В каждом органе местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа разрабатываются и утверждаются Положения о Благодарности и Почётной грамоте.

2. Вопрос о поощрении муниципального служащего рассматривается руководителем соответствующего органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа по собственной инициативе, по ходатайству его заместителей, а также по ходатайству руководителя структурного подразделения соответствующего органа местного самоуправления, в подчинении которого находится муниципальный служащий.

Решение о поощрении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, принимается Думой Кавалеровского муниципального округа.

3. При применении поощрения подается ходатайство на имя руководителя органа местного самоуправления, которое должно быть мотивированным.

В тексте ходатайства о поощрении должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, указаны мотивы поощрения.

Ходатайство подписывается должностным лицом, ходатайствующим о поощрении.

4. Представленные на единовременное денежное поощрение кандидатуры подлежат согласованию соответствующей комиссией (Приложение) не позднее 20 дней с момента внесения ходатайства. В течение трех рабочих дней со дня согласования указанной комиссией представленных кандидатур, Управление организационной работы администрации, аппарат Думы, председатель Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального округа подготавливает проект распоряжения о единовременном денежном поощрении и направляет данный проект для подписания руководителю органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа. Распоряжение о единовременном денежном поощрении в течение трех рабочих дней со дня его подписания направляется в Управление бухгалтерского учета и отчетности для начисления и выплаты премии.

5. Поощрение муниципального служащего, лиц, замещающих муниципальные должности, объявляется в правовом акте (решении, распоряжении) соответствующего органа местного самоуправления и

доводится до сведения муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность. О поощрении делается запись в трудовую книжку (кроме денежных поощрений).

В решении, распоряжении о поощрении должны содержаться сведения о том, за какие именно заслуги поощряется муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность, и какое поощрение применено.

6. Расходы на выплату единовременного денежного поощрения учитываются при формировании фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления дополнительно.

7. Представление муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, к награждению грамотой органа государственной власти или государственного органа Приморского края, присвоению почетного звания, вручению наград Приморского края, к награждению орденами и медалями Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение  
к Положению «О видах поощрений  
муниципальных служащих, лиц,  
замещающих муниципальные должности в  
органах местного самоуправления  
Кавалеровского муниципального округа  
Приморского края и о порядке их  
применения»

### **Состав**

**комиссии по согласованию кандидатур муниципальных служащих,  
лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного  
самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского  
края, представленных к поощрению**

1. (представитель Думы по поручению председателя)
2. (представитель Ревизионной комиссии по поручению председателя)
3. (представитель администрации округа)
4. (представитель администрации округа)
5. (представитель администрации округа)



**Д У М А**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**  
**пгт. Кавалерово**

**25 апреля 2024 года**

**№**

**О принятии решения «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения» (второе и третье чтение)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

**РЕШИЛА:**

1. Принять решение «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения» во втором и третьем чтении.

2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель Думы

В.Г. Цой





Дума Кавалеровского муниципального округа  
**Комиссия по бюджетно-налоговой, экономической  
политике, землепользованию, градостроительству и  
коммунальному хозяйству**

**РЕШЕНИЕ**

18 апреля 2024 года

№ 157

**О проекте решения «Об  
утверждении Положения о видах  
поощрений муниципальных  
служащих, лиц, замещающих  
муниципальные должности в  
органах местного  
самоуправления Кавалеровского  
муниципального округа  
Приморского края и о порядке их  
применения» (второе и третье  
чтение)**

Заслушав и обсудив проект решения «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края и о порядке их применения»,

**КОМИССИЯ РЕШИЛА:**

1. Вынести данный вопрос на очередное заседание Думы Кавалеровского муниципального округа.

2. Рекомендовать Думе округа принять решение «Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края и о порядке их применения» во втором и третьем чтении.

3. Председателю постоянной комиссии по бюджетно-налоговой, экономической политике, землепользованию, градостроительству и коммунальному хозяйству (Петров) выступить с содокладом по данному вопросу.

Председатель комиссии

А.П. Петров



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ВИДАХ ПООЩРЕНИЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, И О ПОРЯДКЕ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа

25 апреля 2024 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 апреля 2024 года.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Буряя

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ - НПА

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение о видах поощрений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и о порядке их применения (далее - Положение) направлено на стимулирование надлежащего исполнения **муниципальными служащими** Кавалеровского муниципального округа Приморского края своих должностных обязанностей, на повышение профессионального уровня, своевременное и качественное выполнение своих обязанностей. Положением устанавливаются виды поощрений и порядок их применения.

#### **2. Основания поощрения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Основанием для поощрения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, является:

- а) образцовое выполнение должностных обязанностей;
- б) безупречная и эффективная муниципальная служба;
- в) выполнение заданий особой важности и сложности;
- г) другие достижения по службе;
- д) достижение юбилейных дат.

2. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность, означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы соответствующего органа местного самоуправления и/или муниципального образования в целом.

3. Безупречность и эффективность муниципальной службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем соответствующего органа местного самоуправления, в компетенцию которого входит решение вопроса о поощрении.

#### **3. Виды и формы поощрений**

1. К муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, применяются следующие виды поощрения:

- 1) объявление благодарности органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа,
- 2) вручение единовременного денежного поощрения;
- 3) объявление благодарности с вручением единовременного денежного поощрения;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (в размере не более трехкратного месячного денежного содержания);
- 6) награждение грамотой органа государственной власти или государственного органа Приморского края;
- 7) награждение Почетной грамотой органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа;
- 8) присвоение почетного звания;
- 9) вручение наград Приморского края;
- 10) представление к награждению орденами и медалями Российской Федерации.

2. Единовременное денежное поощрение, указанное в пункте 2 части 1 Раздела 3 настоящего Положения, выплачивается:

- 1) в связи с юбилейными датами:
  - 50-летием со дня рождения,
  - 55-летием со дня рождения,
  - 60-летием со дня рождения,
  - 65-летием со дня рождения, в размере не более двух должностных окладов муниципального служащего или в размере не более двух ежемесячных денежных вознаграждений лица, замещающего муниципальную должность, соответственно;

2) при объявлении благодарности, указанной в пункте 3 части 1 Раздела 3 настоящего Положения, выплачивается 0,5 должностного оклада муниципального служащего или 0,5 ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность соответственно.

3) Стоимость ценного подарка, указанного в пункте 4 части 1 Раздела 3 настоящего Положения, не может превышать 3000 (трёх тысяч) рублей.

3. Выплаты, связанные с поощрением муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с настоящим Положением и приобретением ценного подарка, осуществляются из средств местного бюджета в порядке, определяемом руководителем органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности.

4. На единовременное денежное поощрение муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, начисляются районный коэффициент к заработной плате и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **4. Порядок применения поощрения**

1. В каждом органе местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа разрабатываются и утверждаются Положения о Благодарности и Почётной грамоте.

2. Вопрос о поощрении муниципального служащего рассматривается руководителем соответствующего органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа по собственной инициативе, по ходатайству его заместителей, а также по ходатайству руководителя структурного подразделения соответствующего органа местного самоуправления, в подчинении которого находится муниципальный служащий.

Решение о поощрении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, принимается Думой Кавалеровского муниципального округа.

3. При применении поощрения подается ходатайство на имя руководителя органа местного самоуправления, которое должно быть мотивированным.

В тексте ходатайства о поощрении должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, указаны мотивы поощрения.

Ходатайство подписывается должностным лицом, ходатайствующим о поощрении.

4. Представленные на единовременное денежное поощрение кандидатуры подлежат согласованию соответствующей комиссией (Приложение) не позднее 20 дней с момента внесения ходатайства. В течение трех рабочих дней со дня согласования указанной комиссией представленных кандидатур, Управление организационной работы администрации, аппарат Думы, председатель Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального округа подготавливает проект распоряжения о единовременном денежном поощрении и направляет данный проект для подписания руководителю органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа. Распоряжение о единовременном денежном поощрении в течение трех рабочих дней со дня его подписания направляется в Управление бухгалтерского учета и отчетности для начисления и выплаты премии.

5. Поощрение муниципального служащего, лиц, замещающих муниципальные должности, объявляется в правовом акте (решении, распоряжении) соответствующего органа местного самоуправления и

доводится до сведения муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность. О поощрении делается запись в трудовую книжку (кроме денежных поощрений).

В решении, распоряжении о поощрении должны содержаться сведения о том, за какие именно заслуги поощряется муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность, и какое поощрение применено.

6. Расходы на выплату единовременного денежного поощрения учитываются при формировании фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления дополнительно.

7. Представление муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, к награждению грамотой органа государственной власти или государственного органа Приморского края, присвоению почетного звания, вручению наград Приморского края, к награждению орденами и медалями Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение  
к Положению «О видах поощрений  
муниципальных служащих, лиц,  
замещающих муниципальные должности в  
органах местного самоуправления  
Кавалеровского муниципального округа  
Приморского края и о порядке их  
применения»

### **Состав**

**комиссии по согласованию кандидатур муниципальных служащих,  
лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного  
самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского  
края, представленных к поощрению**

1. (представитель Думы по поручению председателя)
2. (представитель Ревизионной комиссии по поручению председателя)
3. (представитель администрации округа)
4. (представитель администрации округа)
5. (представитель администрации округа)



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ  
пгт. Кавалерово**

**25 апреля 2024 года**

**№ \_\_\_\_\_**

**О принятии решения «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального округа от 27 декабря 2022 года № 46-НПА «Об утверждении Положения об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (в редакции решения от 20.12.2023 № 93-НПА)**

В соответствии с Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края

РЕШИЛА:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального округа от 27 декабря 2022 года № 46-НПА «Об утверждении Положения об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (в редакции решения от 20.12.2023 № 93-НПА).
2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.
3. Решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель Думы

В.Г. Цой





**Р Е Ш Е Н И Е**  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА № 46-НПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ**  
**ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ**  
**ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**  
**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАВАЛЕРОВСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ» (в редакции**  
**решения от 20.12.2023 № 93-НПА)**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа

**25 апреля 2024 года**

1. В соответствии с Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края внести следующие изменения в решение Думы Кавалеровского муниципального округа от 27 декабря 2022 года № 46-НПА «Об утверждении Положения об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (в редакции решения от 20.12.2023 № 93-НПА) (далее – Положение):

1.1. Раздел 5 Положения изложить в следующей редакции:

**«5. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий»**

5.1. Муниципальные служащие могут быть премированы за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премирование), связанных с исполнением должностных инструкций, а также обеспечением задач и функций, стоящих перед органами местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, в том числе таких как:

- выполнение специальных срочных и внеплановых работ;
- выполнение особых заданий, направленных на экономию материальных и финансовых ресурсов;
- выполнение в сжатые сроки работ, связанных с предотвращением аварий или ликвидацией их последствий, а также работ сверх установленных должностными инструкциями муниципального служащего, регламентами;
- выполнение муниципальным служащим отдельного поручения, выданного руководителем органа местного самоуправления, заместителями руководителя органа местного самоуправления, руководителями структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа.

5.2. Премирование муниципальных служащих производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, в размере не более трех должностных окладов денежного содержания, установленных решением Думы Кавалеровского муниципального округа, а также за счет экономии фонда оплаты труда.

5.3. При наличии в соответствующем календарном году экономии установленного фонда оплаты труда, распределяемой пропорционально между органами местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, муниципальному служащему, по решению руководителя соответствующего органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, может быть выплачена премия за выполнение особо важных и сложных заданий по итогам работы в отчетном году за исполнение муниципальным служащим своих должностных инструкций в целом, не превышающая месячного денежного содержания муниципального служащего.

5.4. Премирование муниципальных служащих осуществляется на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя) с указанием в нем размера премии и оснований для такого премирования.»

2. Решение Думы Кавалеровского муниципального округа от 27 октября 2023 года № 83-НПА «Об утверждении Положения о порядке премирования муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2024 года.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово  
от \_\_\_\_\_ 2024 года  
№ \_\_\_\_\_ - НПА



**ДУМА**  
**КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

**пгт. Кавалерово**

**№**

**Об информации администрации  
Кавалеровского муниципального  
округа «О прохождении ОЗП  
2023-2024 годов»**

Заслушав и обсудив информацию администрации Кавалеровского муниципального округа «О прохождении ОЗП 2023-2024 годов», руководствуясь, Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,  
РЕШИЛА:

1. Информацию администрации Кавалеровского муниципального округа «О прохождении ОЗП 2023-2024 годов» принять к сведению.

2. Направить настоящее решение в администрацию Кавалеровского муниципального округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой