

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ
Думы Кавалеровского муниципального округа
31 августа 2023 года

Начало в 10.30 в зале заседаний
администрации на 2 этаже
(ул. Арсеньева, 104)

<i>10:30 – 10:40</i>	<i>Обсуждение повестки</i>
<i>10.40 – 10.55 Вопрос 1</i>	О проекте решения «Об утверждении Положения «О сельских старостах в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края» (первое чтение) <i>Докладчик:</i> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа <i>Содокладчик:</i> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению
<i>10.55 – 11.10 Вопрос 2</i>	О принятии решения «Об утверждении Положения «О сельских старостах в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края» (второе, третье чтение) <i>Докладчик:</i> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа <i>Содокладчик:</i> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению
<i>11.10 – 11.25 Вопрос 3</i>	О проекте решения «Об утверждении Положения «О Молодёжном совете Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (первое чтение) <i>Докладчик:</i> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа <i>Содокладчик:</i> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению
<i>11.25 – 11.40 Вопрос 4</i>	О принятии решения «Об утверждении Положения «О Молодёжном совете Кавалеровского муниципального округа Приморского края» (второе и третье чтение) <i>Докладчик:</i> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа <i>Содокладчик:</i> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению
<i>11.40 – 11.55 Вопрос 5</i>	О принятии решения «О внесении изменений в Устав Кавалеровского муниципального округа Приморского края»

	<p><u>Докладчик:</u> Цой Виктор Гванович, председатель Думы Кавалеровского муниципального округа</p> <p><u>Содокладчик:</u> Савчук Станислав Андреевич, председатель комиссии по социальной политике, защите прав граждан, по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению</p>
<p>11.55 - Вопрос 6</p>	<p>Разное.</p>



Д У М А
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

2023 года

пгт Кавалерово

№

**О проекте решения «Об
утверждении Положения «О
сельских старостах в
Кавалеровском муниципальном
округе Приморского края»
(первое чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 03.08.2018 № 329-КЗ «О сельских старостах в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края

РЕШИЛА:

1. Принять проект решения «Об утверждении Положения «О сельских старостах в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края» в первом чтении.
2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



Д У М А
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

2023 года

пгт Кавалерово

№

**О принятии решения «Об
утверждении Положения «О
сельских старостах в
Кавалеровском муниципальном
округе Приморского края»
(второе и третье чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 03.08.2018 № 329-КЗ «О сельских старостах в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края
РЕШИЛА:

1. Принять решение «Об утверждении Положения «О сельских старостах в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края» во втором и третьем чтении.
2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.
3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



Р Е Ш Е Н И Е
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О СЕЛЬСКИХ СТАРОСТАХ В
КАВАЛЕРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

Принято Думой Кавалеровского
муниципального округа

_____ 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 03.08.2018 № 329-КЗ «О сельских старостах в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,
РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О сельских старостах в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово
от _____ 202_ года
№ ___ - НПА

ПОЛОЖЕНИЕ
«О СЕЛЬСКИХ СТАРОСТАХ В
КАВАЛЕРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о сельских старостах в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 03.08.2018 года № 329-КЗ «О сельских старостах в Приморском крае», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и устанавливает полномочия, права и гарантии деятельности сельских старост в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края.

2. Сельский староста в Кавалеровском муниципальном округе Приморского края (далее - староста) - лицо, назначенное для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте Кавалеровского муниципального округа.

3. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Приморского края от 03 августа 2018 года № 329-КЗ «О сельских старостах в Приморском крае», иными нормативными правовыми актами Приморского края, Уставом Кавалеровского муниципального округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

4. Староста выполняет свои функции на общественных началах.

II. Порядок назначения старосты

5. Сельский староста назначается Думой Кавалеровского муниципального округа, в состав которого входит сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Староста назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

6. Кандидатура старосты предоставляется на сход граждан сельского населенного пункта:

путем самовыдвижения;

по предложению органа местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа;

по предложению не менее 10 жителей сельского населенного пункта, в котором предлагается назначение старосты.

7. Старостой не может быть назначено лицо:

замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Думы муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

признанное судом недееспособным или ограничено дееспособным; имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. Староста не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

9. Документами, представляемыми кандидатом в старосты в Думу Кавалеровского муниципального округа для назначения его старостой, являются:

протокол схода граждан сельского населенного пункта, в который внесено решение схода граждан о выдвижении предлагаемой кандидатуры старосты;

копия документа удостоверяющего личность кандидата, подтверждающего его гражданство;

информация о регистрации по месту жительства гражданина и членов его семьи, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, представленная территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная информационным центром Управления Министерства внутренних дел России по Приморскому краю;

копия трудовой книжки кандидата, заверенная в установленном действующим законодательстве порядке, либо выписка из трудовой книжки, либо сведения о трудовой деятельности.

10. На основании решения Думы Кавалеровского муниципального округа о назначении старост, Думой Кавалеровского муниципального округа формируется список назначенных старост, который в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о назначении старосты, размещается на официальном сайте Администрации Кавалеровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Деятельность старосты осуществляется в пределах границ одного сельского населенного пункта Кавалеровского муниципального округа.

III. Срок полномочий старосты

12. Срок полномочий старосты в соответствии с Уставом Кавалеровского муниципального округа составляет 5 лет.

13. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Думы Кавалеровского муниципального округа, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случае:

смерти;
отставки по собственному желанию;
признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

IV. Полномочия старосты

14. Староста для решения возложенных на него задач: взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте, определенным статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

ежегодно, в срок до 25 декабря текущего года, представляет в Думу Кавалеровского муниципального округа отчет о своей деятельности.

V. Гарантии деятельности старосты

15. Думой Кавалеровского муниципального округа, в течение 30 календарных дней со дня назначения старосты, старосте выдается удостоверение старосты установленного образца согласно Приложению № 1 к Положению.

16. Удостоверение старосты является официальным документом, подтверждающим личность и полномочия старосты.

17. Выдача удостоверения старосте производится в индивидуальном порядке под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений старост.

18. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления старосты на имя председателя Думы Кавалеровского муниципального округа о выдаче нового удостоверения, в котором указываются причины замены удостоверения:

изменение фамилии, имени или отчества старосты;

наличие неточностей или ошибочности произведенных в удостоверении записей;

непригодности для использования;

утраты удостоверения.

19. В случае изменения старостой фамилии, имени или отчества к заявлению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

20. В случае непригодности для использования удостоверения старосты, оно заменяется на новое, при условии возврата старого удостоверения.

21. В случае утраты удостоверения старосты, в заявлении указываются обстоятельства его утраты.

22. Дума Кавалеровского муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления старосты о замене удостоверения, после установления причин замены, оформляет и выдает старосте новое удостоверение старосты.

23. При прекращении полномочий старосты в случаях, предусмотренных пунктами 12, 13 Положения, удостоверение старосты в течение 10 рабочих дней с даты окончания полномочий или досрочного прекращения полномочий, подлежит возврату в Думу Кавалеровского муниципального округа.

24. Староста несет ответственность за сохранность выданного ему удостоверения.

25. Организационное, материально-техническое и информационное обеспечение деятельности старост осуществляется администрацией Кавалеровского муниципального округа.

26. Мероприятия по обеспечению гарантий деятельности старосты являются расходными обязательствами Кавалеровского муниципального округа и финансируются за счет средств местного бюджета.

27. В целях осуществления своих полномочий староста имеет право:

на прием должностными лицами органов местного самоуправления и получение информации, необходимой для осуществления деятельности старосты (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральным законодательством),

направлять в органы местного самоуправления обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

представлять интересы населения, проживающего на территории соответствующего сельского населенного пункта, в органах местного самоуправления, в организациях, предприятиях, учреждениях,

осуществляющих свою деятельность на территории Кавалеровского муниципального округа.

VI. Поощрение старосты

28. За активную деятельность и достигнутые результаты в работе старостам могут быть предусмотрены следующие меры поощрения:

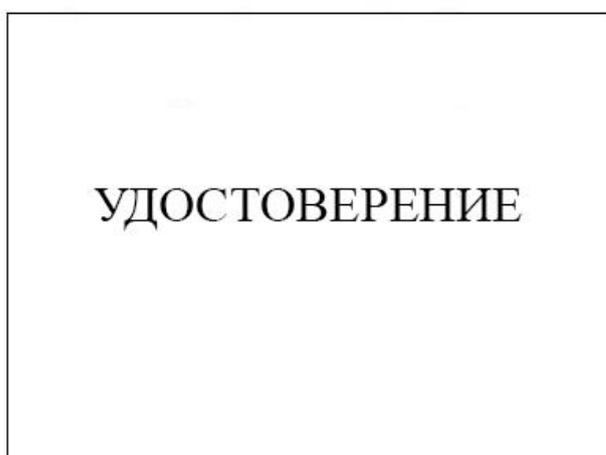
награждение Почетной грамотой органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа;

объявление благодарности органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа.

награждение наградами регионального и федерального значения по ходатайству органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа.

Приложение № 1
к Положению о сельских
старостах в Кавалеровском
муниципальном округе
Приморского края

Образец
удостоверения сельского старосты
в Кавалеровском муниципальном
округе
Приморского края



<p style="text-align: center;">Кавалеровский муниципальный округ УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="text-align: center;">Место для фотографии</p> </div> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">М.П.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Действительно до ____ 20__ года</p>	<p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">Староста</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">_____ (наименование населенного пункта)</p> <p>Председатель Думы Кавалеровского муниципального округа</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">_____ (подпись) (Ф.И.О.)</p> <p>М.П.</p>
---	---

ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ

Обложка удостоверения в развернутом виде размером 8 х 20,5 см из переплетного материала на тканевой основе красного цвета. На лицевой стороне удостоверения размещена надпись буквами золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ». На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись: «Кавалеровский муниципальный округ».

Ниже по центру «УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____».

Ниже слева место для фотографии размером 3 х 4 см.

Ниже по центру надпись «М.П.» - место печати.

В нижней части по центру надпись: «Действительно до _____ 20__ г.».

На правой внутренней стороне по центру в три строчки надпись:

«Фамилия _____»

«Имя _____»

«Отчество _____»

Ниже надпись: «Староста _____»

(наименование населенного пункта)

Ниже надпись: «Председатель Думы Кавалеровского муниципального округа _____ Подпись _____ Ф.И.О.» и надпись «М.П.» - место печати.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г.Цой



**ДУМА
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

_____ 2023 года

пгт. Кавалерово

№

**О принятии решения «Об
утверждении Положения «О
Молодёжном совете
Кавалеровского муниципального
округа Приморского края»
(второе и третье чтение)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края

РЕШИЛА:

1. Принять решение «Об утверждении Положения «О Молодёжном совете Кавалеровского муниципального округа Приморского края» во втором и третьем чтении.

2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г.Цой



РЕШЕНИЕ
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О МОЛОДЁЖНОМ СОВЕТЕ
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

Принято Думой Кавалеровского
муниципального округа

_____ 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа Приморского края,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О молодёжном совете Кавалеровского муниципального округа Приморского края».

2. Признать утратившими силу:

Решение Думы Кавалеровского муниципального района от 28.04.2017 № 292-НПА «О Положении «О Молодёжном совете Кавалеровского муниципального района»;

Решение Думы Кавалеровского муниципального района от 28.06.2019 № 37-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского

муниципального района от 28.04.2017 года № 292-НПА «О Положении «О молодежном совете Кавалеровского муниципального района»;

Решение Думы Кавалеровского муниципального района от 30.01.2020 № 76-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 28.04.2017 № 292-НПА «О Положении «О молодежном совете Кавалеровского муниципального района» (в редакции от 28.06.2019 № 37-НПА);

Решение Думы Кавалеровского муниципального района от 02.03.2021 № 129-НПА «О внесении изменений в решение Думы Кавалеровского муниципального района от 28.04.2017 года № 292-НПА «О Положении «О молодежном совете Кавалеровского муниципального района» (в редакции от 30.01.2020 № 76-НПА).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово
от _____ 202_ года
№ ____ - НПА

Приложение
к решению Думы Кавалеровского
муниципального округа
от _____ № ____ - НПА

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЁЖНОМ СОВЕТЕ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок образования и работы Молодёжного совета Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее – Молодёжный совет).

2. Молодёжный совет является постоянно действующим совещательным органом Кавалеровского муниципального округа по вопросам молодёжной политики на территории Кавалеровского муниципального округа.

3. Молодёжный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, настоящим Положением.

4. Координацию деятельности Молодёжного совета в области правотворческой деятельности осуществляет Дума Кавалеровского муниципального округа.

5. Координацию деятельности Молодёжного совета по вопросам местного значения в области, не относящейся к правотворческой деятельности, осуществляет администрация Кавалеровского муниципального округа.

6. Координацию отдельных проектов и мероприятий может осуществлять как Дума Кавалеровского муниципального округа, так и администрация Кавалеровского муниципального округа.

Статья 2. Цели, задачи и функции Молодёжного совета

1. Целями Молодёжного совета являются:

1) обеспечение возможности непосредственного влияния молодёжи и молодёжных объединений на молодёжную политику в Кавалеровском муниципальном округе;

2) повышение правовой и политической культуры молодёжи Кавалеровского муниципального округа;

3) содействие в повышении социальной активности молодёжи, активному участию молодёжных и детских общественных объединений в общественно-политической жизни Кавалеровского муниципального округа.

2. Задачи Молодёжного совета:

1) участие в работе над проектами, направленными на решение вопросов, проблем в молодёжной среде;

2) участие в реализации молодёжных мероприятий различных направлений на территории Кавалеровского муниципального округа;

3) изучение и анализ вопросов, проблем, затрагивающих молодёжь Кавалеровского муниципального округа;

4) содействие в подготовке кадрового резерва для органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, в соответствии с законодательством.

3. Для решения задач Молодёжный совет выполняет следующие функции:

1) выработка рекомендаций и подготовка предложений по вопросам реализации молодёжной политики на территории Кавалеровского муниципального округа;

2) проведение социологических опросов и мониторинг эффективности реализации молодёжной политики;

3) участие в подготовке информационных материалов для Думы и администрации Кавалеровского муниципального округа;

4) взаимодействие с молодёжной парламентской ассамблеей при Законодательном Собрании Приморского края, Единым молодёжным парламентским движением России, молодёжными общественными объединениями, иными организациями, осуществляющими деятельность на территории Кавалеровского муниципального округа.

Статья 3. Полномочия Молодёжного совета

1. Молодёжный совет в целях решения возложенных на него задач вправе:

1) принимать участие в разработке проектов, направленных на решение вопросов, проблем в молодёжной среде;

2) инициировать и организовывать совещания, консультации, "круглые столы" и другие мероприятия с участием представителей администрации и Думы Кавалеровского муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений;

3) выходить с ходатайством к председателю Думы и главе Кавалеровского муниципального округа о присутствии на заседании Молодёжного совета представителей администрации и Думы Кавалеровского муниципального округа для сообщений, ответов на вопросы, предоставления информации по вопросам, относящимся к компетенции Молодёжного совета.

2. Молодёжный совет обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Приморского края, муниципальные правовые акты Кавалеровского муниципального округа;

2) ежегодно не позднее 30 октября представлять отчёт о своей деятельности в администрацию и Думу Кавалеровского муниципального округа;

3) представлять в установленном порядке информацию о своей деятельности заинтересованным организациям и гражданам, а также средствам массовой информации, размещать её на Едином портале молодёжного парламентского движения России.

4) Решения совета носят рекомендательный характер, принимаются большинством голосов членов с правом решающего голоса, присутствующих на заседании совета. Для членов совета решения совета обязательны для исполнения.

Статья 4. Состав и порядок формирования Молодёжного совета

1. Молодёжный совет состоит из 17 членов с правом решающего голоса избранных сроком на 3 (три) года, а также членов с правом совещательного голоса.

Члены с правом решающего голоса определяются в результате конкурсного отбора, проводимого организационным комитетом округа.

2. Для формирования Молодёжного совета Думой Кавалеровского муниципального округа создаётся организационный комитет по формированию совета (далее – организационный комитет) (Приложение). В состав организационного комитета округа входят представители Думы и администрации Кавалеровского муниципального округа.

3. Организационный комитет осуществляет координацию по всем вопросам, связанным с формированием Молодёжного совета нового созыва:

1) направляет информацию в поселения, на предприятия и в организации по делегированию своих представителей в Молодёжный совет;

2) принимает заявки на включение представителей в Молодёжный совет;

3) организует первое заседание Молодёжного совета нового созыва;

4) направляет информацию в средства массовой информации о начале приема документов, необходимых для рассмотрения кандидатуры в состав молодежного совета.

4. Списки представителей в Молодёжный совет, подготовленные организационным комитетом округа, утверждаются Думой Кавалеровского муниципального округа.

5. Молодёжный совет считается сформированным с момента принятия решения об утверждении состава членов Молодёжного совета.

6. Персональный состав членов Молодёжного совета с правом решающего голоса направляется главе Кавалеровского муниципального округа для опубликования.

7. Количество членов с правом совещательного голоса определяется президиумом Молодёжного совета и не может превышать количество членов с правом решающего голоса.

8. В состав Молодёжного совета в качестве членов с правом решающего голоса входят: молодые люди от 14 до 35 лет, проживающие на территории Кавалеровского муниципального округа, кроме граждан, признанных судом недееспособными или в отношении которых вступил в законную силу обвинительный приговор суда.

Члены молодежного совета продолжают свою деятельность, и после превышения возрастного ценза до истечения срока полномочий Молодёжного совета.

9. Состав членов Молодёжного совета с правом решающего голоса формируется на основе заявок, поступивших в отдел культуры молодежи администрации Кавалеровского муниципального округа, от общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Кавалеровского муниципального округа, местных отделений политических партий, собраний молодёжи по месту учебы, работы или жительства.

10. В случаях досрочного прекращения полномочий члена Молодёжного совета с правом решающего голоса, а также при формировании Молодёжного совета нового созыва первоочередному включению в состав Молодёжного совета подлежат члены с правом совещательного голоса.

11. Основаниями для отказа во включении в состав Молодёжного совета с правом решающего голоса являются: возрастные ограничения (младше 14 лет либо старше 35 лет), непредставление документов, указанных в части 12 настоящей статьи, превышение установленного количества членов Молодёжного совета.

12. Документы, необходимые для включения в состав Молодёжного совета с правом решающего голоса:

1) заявление кандидата с просьбой включить в состав Молодёжного совета;

2) копия паспорта кандидата (все заполненные страницы);

3) письменное согласие на обработку персональных данных;

4) характеристика (с места работы, учебы и др.);

5) резюме (с приложением копий всех документов).

13. Наделение лица статусом члена с правом совещательного голоса производится Молодёжным советом на основании заявления кандидата.

14. Молодёжный совет самостоятельно определяет свою структуру, которая состоит из комитетов, осуществляющих деятельность по отдельным направлениям в соответствии с целями и задачами Молодёжного совета. Все члены Молодёжного совета, за исключением председателя, входят в состав комитетов Молодёжного совета, при этом член Молодёжного совета вправе входить в состав только одного комитета Молодёжного совета. В исключительных случаях член Молодёжного совета может входить в два комитета по согласованию с президиумом Молодёжного совета.

15. Распределение членов Молодёжного совета по комитетам происходит в соответствии с личным желанием каждого члена Молодёжного совета, включая членов с правом совещательного голоса, о чём делается соответствующая запись в протоколе заседания Молодёжного совета. Количество членов каждого комитета определяется президиумом Молодёжного совета.

16. Члены Молодёжного совета вправе перейти из одного комитета в другой не чаще, чем 1 раз в год.

Статья 5. Структура Молодёжного совета

1. Координирующим органом Молодёжного совета является президиум Молодёжного совета, в состав которого входят: представитель администрации Кавалеровского муниципального округа, представитель Думы Кавалеровского муниципального округа, председатель Молодёжного совета, руководители комитетов Молодёжного совета, ответственный секретарь Молодёжного совета.

2. К выборным должностям Молодёжного совета относятся: председатель Молодёжного совета, руководители комитетов Молодёжного совета, ответственный секретарь Молодёжного совета.

3. Председатель Молодёжного совета избирается на втором заседании Молодёжного совета из числа членов Молодёжного совета с правом решающего голоса, простым большинством голосов. Срок полномочий председателя Молодёжного совета составляет три года.

4. Председатель Молодёжного совета:

- 1) председательствует на заседаниях Молодёжного совета;
- 2) созывает заседания Молодёжного совета;
- 3) формирует на основе предложений членов Молодёжного совета план работы Молодёжного совета и повестку дня заседания;
- 4) даёт поручения членам Молодёжного совета;
- 5) руководит работой президиума Молодёжного совета;
- 6) представляет Молодёжный совет в отношениях с должностными лицами органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, предприятиями, учреждениями, организациями Кавалеровского муниципального округа;
- 7) информирует членов Молодёжного совета о решениях органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа, органов государственной власти Приморского края, касающихся деятельности Молодёжного совета.

5. Руководители комитетов Молодёжного совета являются заместителями председателя Молодёжного совета. Руководители комитетов Молодёжного совета избираются членами совета с правом решающего голоса из числа членов комитетов Молодёжного совета открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании Молодёжного совета сроком на 1 год.

6. Руководитель комитета Молодёжного совета:

1) координирует в пределах своих полномочий деятельность одного из комитетов Молодёжного совета;

2) организует и проводит по поручению председателя Молодёжного совета общие собрания и заседания Молодёжного совета;

3) исполняет обязанности председателя Молодёжного совета в его отсутствие и по его поручению.

7. Ответственный секретарь Молодёжного совета избирается на втором заседании членами Молодёжного совета с правом решающего голоса из числа членов Молодёжного совета с правом решающего голоса открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании Молодёжного совета сроком на 1 год.

8. Ответственный секретарь Молодёжного совета:

1) оповещает членов Молодёжного совета о времени и месте предстоящего заседания Молодёжного совета;

2) ведёт делопроизводство Молодёжного совета и протоколы заседаний Молодёжного совета;

3) обеспечивает передачу документов на хранение начальнику отдела культуры молодежи администрации Кавалеровского муниципального округа.

9. Президиум Молодёжного совета обеспечивает деятельность Молодёжного совета между заседаниями.

10. Полномочия выборных должностных лиц Молодёжного совета прекращаются по истечению срока полномочий, а также могут быть досрочно прекращены в следующих случаях: болезнь, переезд на постоянное место жительства за пределы Кавалеровского муниципального округа, ненадлежащее исполнение своих обязанностей, по собственному желанию.

Статья 6. Организация работы Молодёжного совета

1. Формами работы Молодёжного совета являются заседания Молодёжного совета, комитетов, рабочих групп, созданных молодёжным советом, а также проводимые в соответствии с настоящим решением иные мероприятия, связанные с деятельностью Молодёжного совета.

2. Заседания Молодёжного совета проводятся регулярно, не реже одного раза в два месяца. По решению президиума Молодёжного совета председателем Молодёжного совета могут проводиться внеочередные заседания Молодёжного совета.

3. Заседания Молодёжного совета ведёт его председатель. В случае отсутствия председателя его полномочия исполняет один из заместителей председателя по поручению председателя Молодёжного совета.

4. Заседание Молодёжного совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов Молодёжного совета с правом решающего голоса.

5. Решения Молодёжного совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодёжного совета с правом решающего голоса.

6. Решения, принятые на заседании Молодёжного совета, оформляются протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Молодёжного совета.

7. Решения, принимаемые на заседаниях Молодёжного совета, носят рекомендательный характер. Для членов Молодёжного совета решения Молодёжного совета обязательны к исполнению.

8. Члены с правом решающего голоса участвуют в заседаниях Молодёжного совета лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

9. К участию в работе Молодёжного совета могут привлекаться по его инициативе представители объединений, предприятий и организаций Кавалеровского муниципального округа. На заседания Молодёжного совета могут приглашаться представители средств массовой информации.

Статья 7. Права и обязанности членов Молодёжного совета

1. Члены Молодёжного совета обязаны:

1) лично участвовать в деятельности Молодёжного совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным советом задач;

2) информировать Молодёжный совет и председателя Молодёжного совета о своей деятельности в Молодёжном совете;

3) содействовать повышению авторитета Молодёжного совета;

4) не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодёжного совета и его членов.

2. Член Молодёжного совета с правом решающего голоса имеет право:

1) участвовать в принятии решений Молодёжного совета;

2) участвовать в принятии решений комитетов и рабочих групп Молодёжного совета;

3) вносить на рассмотрение Молодёжного совета предложения, связанные с его деятельностью;

4) избирать и быть избранным на выборные должности Молодёжного совета;

5) получать необходимую информацию о деятельности Молодёжного совета;

6) участвовать в мероприятиях, проводимых Молодёжным советом.

3. Член Молодёжного совета с правом совещательного голоса обладает всеми правами и обязанностями, указанными в частях 1, 2 настоящей статьи, за исключением прав, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 2 настоящей статьи.

4. Полномочия члена Молодёжного совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) переезда на постоянное место жительства за пределы Кавалеровского муниципального округа;
- 2) по собственному желанию;
- 3) отзыва организацией, предложившей кандидатуру в состав Молодёжного совета;
- 5) по решению Молодёжного совета в следующих случаях:
 - а) за совершение проступка, умаляющего честь и достоинство члена Молодёжного совета;
 - б) за непосещение очередных заседаний Молодёжного совета без уважительных причин более трех раз подряд;
 - в) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

5. Решение Молодёжного совета о досрочном прекращении полномочий членов Молодёжного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа членов Молодёжного совета.

6. Решение Молодёжного совета о досрочном прекращении полномочий членов Молодёжного совета по пунктам 1, 2, 3, 4 части 4 настоящей статьи принимается Молодёжным советом без голосования.

7. Молодёжный совет вправе лишить лицо статуса члена с правом совещательного голоса в случае неучастия в деятельности Молодёжного совета в течение более двух месяцев без уважительной причины.

8. Срок полномочий членов Молодёжного совета с правом решающего голоса начинается со дня их утверждения Думой Кавалеровского муниципального округа и прекращается с момента начала работы Молодёжного совета нового созыва, за исключением случаев, досрочного прекращения полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

9. Срок полномочий членов Молодёжного совета с правом совещательного голоса начинается со дня их утверждения Молодёжным советом и прекращается со дня начала работы Молодёжного совета нового созыва, за исключением случаев, досрочного прекращения полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

10. Молодёжный совет прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- 1) истечение срока полномочий Молодёжного совета;
- 2) принятия решения о самороспуске 2/3 членов Молодёжного совета;
- 3) принятие решения Думы Кавалеровского муниципального округа о ликвидации Молодёжного совета на основе неудовлетворительной оценки его деятельности.

В случае прекращения деятельности Молодёжного совета, формирование нового осуществляется в порядке, установленном частью 2 статьи 4 настоящего Положения.

Приложение
к Положению о молодёжном совете
Кавалеровского муниципального округа

Состав

организационного комитета по формированию Молодёжного совета Кавалеровского муниципального округа.

1. Цой Виктор Гванович председатель (представитель Думы)

Члены комитета:

2. Арзамасова А.А. (представитель администрации)
3. Веретенникова Т.В. (представитель администрации)
4. Лапоха Н.В. (представитель администрации)
5. Гладких И.В. (представитель Думы)
6. Савчук С.А. (представитель Думы)



**ДУМА
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ
2023 года **пгт. Кавалерово** **№**

**О принятии решения «О
внесении изменений в Устав
Кавалеровского муниципального
округа Приморского края»**

В целях приведения Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края в соответствие с действующим законодательством Дума Кавалеровского муниципального округа
РЕШИЛА:

1. Принять решение «О внесении изменений в Устав Кавалеровского муниципального округа Приморского края».

2. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и направления для государственной регистрации в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».

4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



Р Е Ш Е Н И Е О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принято Думой Кавалеровского
муниципального округа

_____ 2023 года

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, в целях приведения Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края в соответствие с действующим законодательством внести в Устав Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее – Устав) следующие изменения:

1.1. часть 2 статьи 16 Устава изложить в следующей редакции:

«2. Сельский староста назначается Думой Кавалеровского муниципального округа, в состав которого входит сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Староста назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

1.2. в части 3 статьи 16 Устава после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата Думы муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,»;

1.3. пункт 1 части 4 статьи 16 Устава после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата Думы муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,»;

1.4. часть 9 статьи 28 Устава изложить в следующей редакции:

«9. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами Думы Кавалеровского муниципального округа, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещается Думой Кавалеровского муниципального округа на официальном сайте органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в течение 14 дней со дня истечения срока, установленного для представления указанных сведений.»;

1.5. часть 3 статьи 29 Устава дополнить пунктом 9.1) следующего содержания:

«9.1) Полномочия депутата Думы Кавалеровского муниципального округа прекращаются досрочно решением Думы Кавалеровского муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Кавалеровского муниципального округа в течение шести месяцев подряд.»;

1.6. часть 17 статьи 31 Устава исключить.

2. Направить настоящее решение о внесении изменений в Устав Кавалеровского муниципального округа Приморского края для государственной регистрации в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение после регистрации внесенных изменений в Устав Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово
от _____ 2023 года
№ ____ - НПА