



**ДУМА  
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**25 апреля 2024 года**

**пгт. Кавалерово**

**№ 327**

**О принятии решения «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,  
**РЕШИЛА:**

1. Принять решение «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа».

2. Признать утратившими силу Решение Думы Кавалеровского муниципального района Приморского края от 01 ноября 2011 г. № 207-НПА «О положении «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального района» (в редакции решения от 27.07.2012 № 275-НПА).

3. Направить указанное решение Главе Кавалеровского муниципального округа для подписания и опубликования.

4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

В.Г. Цой



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ**  
**О ПОРЯДКЕ ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМИ**  
**ПРАВАМИ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Принято Думой Кавалеровского  
муниципального округа

25 апреля 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кавалеровского муниципального округа Приморского края, Дума Кавалеровского муниципального округа,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое «Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа» (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Авангард».
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавалеровского  
муниципального округа

А.С. Бурая

пгт. Кавалерово  
от 25 апреля 2024 года  
№ 108-НПА

**Положение  
о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом,  
находящимся в муниципальной собственности  
Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон №161-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2008 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон №135-ФЗ), Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и определяет порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края в целях сохранности, рационального и эффективного использования, увеличения доходов в бюджет муниципального округа, а также устанавливает разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального округа по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа.

1.2. Сфера действия настоящего Положения распространяется на правоотношения, связанные с:

- организацией учета муниципального имущества;
- организацией контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

- созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- координацией, регулированием и контролем за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- передачей муниципального имущества во временное владение, пользование иным лицам по договору аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров в отношении имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;
- приватизацией муниципального имущества;
- передачей муниципального имущества в залог;
- списанием муниципального имущества.

Действие настоящего Положения не распространяется на имущество, находящееся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, частной собственности, собственности иностранных граждан и юридических лиц.

1.3. Субъектом права муниципальной собственности является Кавалеровский муниципальный округ Приморского края.

1.4. Права собственника от имени муниципального округа осуществляет администрация Кавалеровского муниципального округа.

1.5. Определить уполномоченным органом на осуществления владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Кавалеровского муниципального округа администрацию Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

1.6. Основные термины и понятия:

- 1) муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального округа.
- 2) управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению его надлежащего содержания, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью.
- 3) распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог, ипотеки, иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) реестр муниципальной собственности - информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе.

5) муниципальная казна - средства местного бюджета, а также муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.7. В настоящем Положении слова «Кавалеровский муниципальный округ Приморского края», «Кавалеровский муниципальный округ», «муниципальный округ» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении.

## **2. Муниципальное имущество**

2.1. В собственности Кавалеровского муниципального округа Приморского края может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Приморского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Кавалеровского муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

6) имущество, находящееся в федеральной или государственной собственности Приморского края и переданное в муниципальную собственность муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

7) имущество, приобретаемое муниципальным округом по договорам купли-продажи, мены, дарения в случаях, установленных действующим законодательством;

8) недвижимое имущество, не имеющее собственника, или собственник которого неизвестен, либо имущество, от права собственности на которое собственник отказался, и переданное в собственность муниципального округа на основании решения суда, вступившего в законную силу;

9) имущество, созданное и приобретенное за счет средств местного бюджета, муниципальных унитарных предприятий, бюджетных учреждений;

10) выморочное имущество, переданное в муниципальную собственность в порядке наследования по закону.

11) иное движимое и недвижимое имущество, признанное в установленном законом порядке муниципальной собственностью

2.2. Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны, являются:

- передача имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- безвозмездная передача имущества в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;
- приобретение имущества для муниципальных нужд;
- вступление в законную силу соответствующего судебного акта;
- возникновение иных оснований, не противоречащих законодательству.

2.3. Бесхозные вещи могут поступать в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Порядок выявления, учета бесхозного и выморочного имущества, находящегося на территории Кавалеровского муниципального округа Приморского края, и оформления его в муниципальную собственность устанавливается постановлением администрации муниципального округа.

2.4. Отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, земельными участками, водными объектами, лесными участками, создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также отношения, связанные с инвестиционной деятельностью, регулируются соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, муниципальными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

Распоряжение средствами бюджета Кавалеровского муниципального округа и ведение бюджетного учета осуществляется в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.

2.5. В случаях возникновения у Кавалеровского муниципального округа Приморского края права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 2.1 настоящего раздела, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

### **3. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества**

3.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

- достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, переданного во временное владение, пользование муниципальным предприятиям и учреждениям, иным юридическим и физическим лицам;
- повышения эффективности использования муниципального имущества, в том числе в части повышения доходности от его коммерческого использования;
- обеспечения законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом;
- приведения учетных данных об объектах контроля в соответствие с их фактическими параметрами.

3.2. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

- выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;
- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования;
- определение технического состояния объектов контроля и возможности их дальнейшей эксплуатации;
- установление причинно-следственных связей между выявленными в процессе контроля отклонениями от установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом и факторами, способствующими возникновению этих отклонений.

3.3. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по назначению осуществляется администрацией муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальным нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

3.4. Отраслевые (функциональные) подразделения органов местного самоуправления Кавалеровского муниципального округа Приморского края при выявлении использования муниципального имущества не по назначению, необеспечения его сохранности или фактов незаконного распоряжения им, обязаны проинформировать об этом уполномоченный орган администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края.

3.5. Администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края в целях осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества:

- осуществляет ежегодные документальные проверки данных бухгалтерской отчетности финансовых документов, представляемых организациями, имеющими муниципальное имущество, на соответствие данным, содержащимся в реестре;

- осуществляет проверки фактического наличия, состояния сохранности и использования по назначению муниципального имущества, закрепленного за организациями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, а также переданного организациям на основании договоров аренды, безвозмездного пользования;

3.6. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в плановом и внеплановом порядке.

3.6.1. Плановый контроль осуществляется в соответствии с перспективным планом работы администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края на предстоящий год и текущих планов работы на квартал. Плановый контроль в форме документальной проверки проводится ежегодно по результатам работы организации за прошедший год.

3.6.2. Внеплановый контроль осуществляется:

- при передаче имущества в аренду, пользование, залог, при его выкупе, продаже, а также при преобразовании муниципального унитарного предприятия;

- при прекращении срока действия договоров аренды, безвозмездного пользования, а также в случаях их расторжения;

- при установлении фактов хищений, порчи имущества, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

- при ликвидации (реорганизации) организации, имеющей муниципальное имущество.

3.7. Для осуществления проверок фактического наличия, состояния сохранности муниципального имущества и его использования уполномоченный орган образует рабочую комиссию.

3.8. Организация, имеющая муниципальное имущество, при извещении ее о предстоящей проверке, обязана подготовить необходимые документы, назначить работников организации для оказания содействия в работе комиссии.

3.9. По окончании проверки администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края:

- издает и направляет в адрес руководителя организации, имеющей муниципальное имущество, предписание о мерах по устранению выявленных нарушений с указанием срока их выполнения;

- рассматривает вопрос и принимает меры по изъятию муниципального имущества из хозяйственного ведения и (или) оперативного управления, расторжению гражданско-правовых договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами;

– при выявлении нарушений, повлекших нанесение ущерба имущественным интересам муниципального образования, принимает меры по возмещению этого ущерба;

– принимает меры по привлечению должностных лиц муниципальных предприятий, учреждений, иных юридических лиц, а также физических лиц, допустивших нанесение имущественного ущерба муниципальному образованию, к ответственности.

#### **4. Владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью**

4.1. Под владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью понимается осуществление администрацией муниципального округа, деятельности по реализации их полномочий владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью в целях обеспечения сохранности, эффективного функционирования и использования муниципальной собственности в интересах населения Кавалеровского муниципального округа.

4.2. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом включает в себя:

- 1) учет муниципального имущества, ведение реестра муниципального имущества;
- 2) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;
- 3) создание, реорганизацию, ликвидацию муниципальных унитарных и казенных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений;
- 4) закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями, автономными, бюджетными, казенными учреждениями;
- 5) передачу муниципального имущества по договорам во временное владение и (или) пользование;
- 6) передачу имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность и в собственность Приморского края;
- 7) приватизацию муниципального имущества;
- 8) списание муниципального имущества;
- 9) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и в качестве взноса в некоммерческие организации.

4.3. Доходы, полученные от управления и распоряжения муниципальной собственностью, поступают в бюджет муниципального округа.

4.4. Управление муниципальной собственностью осуществляют администрация Кавалеровского муниципального округа и орган,

уполномоченный на управление и распоряжение муниципальной собственностью.

## **5. Полномочия Думы Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

Дума Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа, осуществляет следующие полномочия:

- 1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 2) утверждает ежегодно прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, утверждает изменения и дополнения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- 3) принимает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за истекший финансовый год;
- 4) принимает решения о передаче муниципального имущества в собственность Российской Федерации, в собственность Приморского края;
- 5) определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий;
- 6) устанавливает ставки арендной платы за использование муниципальных земельных участков и иного муниципального имущества;
- 7) осуществляет иные полномочия в сфере регулирования порядка управления муниципальной собственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8) утверждает перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

## **6. Полномочия администрации Кавалеровского муниципального округа в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

6.1. Администрация Кавалеровского муниципального округа осуществляет функции по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством, Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края и настоящим Положением.

6.2. Администрация Кавалеровского муниципального округа, осуществляя управление, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью:

- 1) принимает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом;
- 2) ведет реестр муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края;
- 3) принимает решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций в соответствии с законодательством, или участия в них с использованием имущества или имущественных прав, являющихся муниципальной собственностью, определяет размер и форму внесения имущественного вклада, принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений;
- 4) принимает решения по вопросам управления муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с законодательством;
- 5) дает в случаях, установленных законодательством, согласие на распоряжение имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям или имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;
- 6) дает в случаях, установленных законодательством, согласие на распоряжение имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
- 7) может выступать организатором торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:
  - муниципального недвижимого имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, либо недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;
  - муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;
  - муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными и казенными учреждениями;
- 8) выступает организатором торгов при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 9) принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность в пределах средств, определенных местным бюджетом, а также за счет других источников, предусмотренных законодательством;

- 10) организует разработку Программы приватизации муниципального имущества, обеспечивает ее выполнение;
- 11) определяет размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;
- 12) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности их руководителей;
- 13) заключает инвестиционные договоры;
- 14) организует реализацию выполнения мероприятий по сохранности муниципального имущества;
- 15) принимает правовые акты о списании муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, и муниципального имущества, составляющего муниципальную казну Кавалеровского муниципального округа Приморского края;
- 16) принимает решения о даче согласия на получение компенсации за долю в праве общей долевой собственности на жилое помещение, собственником которой является муниципальное образование Кавалеровский муниципальный округ, на основании документов, подтверждающих невозможность выделения доли в натуре и отсутствие существенного интереса в ее дальнейшем использовании, а именно в целях решения вопроса местного значения: обеспечения проживающих в Кавалеровском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;
- 17) принимает решение о заключении договоров безвозмездного пользования на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев, в случае предоставления прав на муниципальное недвижимое имущество в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;
- 18) принимает решение о заключении договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального недвижимого имущества, являющегося частью или частями помещения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, при предоставлении прав на муниципальное недвижимое имущество в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ;
- 19) осуществляет действия по приему объектов государственной собственности в муниципальную собственность;
- 20) осуществляет иные полномочия и функции собственника муниципального имущества Кавалеровского муниципального округа Приморского края в соответствии с законодательством, Уставом Кавалеровского муниципального округа Приморского края, нормативными правовыми актами Думы Кавалеровского муниципального округа.

## **7. Передача муниципального имущества в аренду**

7.1. Передача муниципального имущества в аренду юридическим, физическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального округа, регулирующим арендные отношения, предметом которых являются объекты муниципальной собственности на территории муниципального округа.

7.2. Объекты муниципальной собственности предоставляются в аренду юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим деятельность, направленную на получение доходов от оказания платных услуг и не подлежащим регистрации в этом качестве, в соответствии с законодательством Российской Федерации, органам государственной власти и местного самоуправления.

7.3. Основным документом, регламентирующим отношения Арендодателя и Арендатора, является договор аренды, который включает следующие обязательные положения:

- предмет договора;
- условия договора;
- срок действия договора;
- права и обязанности сторон;
- состав арендованного имущества;
- размер и порядок внесения арендной платы;
- порядок разрешения споров при исполнении, расторжении договора аренды.

7.4. Арендная плата устанавливается за арендуемое имущество в виде фиксированной суммы платежей, вносимых ежемесячно.

7.5. Размер арендной платы в виде фиксированной суммы платежей за объекты муниципальной собственности определяется исходя из рыночной величины годовой (ежемесячной) арендной платы за 1 кв. м площади объектов недвижимости, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», или рыночной стоимости объекта муниципального имущества, определенной в соответствии с указанным Федеральным законом, и методики расчета арендной платы за объекты муниципальной собственности, принятой муниципальным правовым актом муниципального округа, а также по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества в случаях проведения таких торгов в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ.

7.6. Арендуемое муниципальное имущество сдается Арендатором в субаренду только с согласия Арендодателя.

## **8. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование**

8.1. В безвозмездное пользование передаются здания, сооружения, строения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства и другие индивидуально определенные вещи.

8.2. Передача муниципального имущества по договору безвозмездного пользования оформляется актом приема-передачи, который подписывается сторонами договора.

8.3. Ссудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования.

8.4. Договор безвозмездного пользования заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 135-ФЗ и должен предусматривать следующие условия:

- состав и характеристику передаваемого имущества;
- цели его использования;
- обязанности пользователя по содержанию передаваемого имущества;
- срок договора, а также другие условия, обеспечивающие защиту интересов собственника и пользователя имущества.

## **9. Передача муниципального имущества на ответственное хранение**

9.1. На ответственное хранение передаются здания, сооружения, строения, нежилые помещения, объекты, не завершённые строительством, оборудование, транспортные средства, другие индивидуально определенные вещи, материалы (далее - имущество).

9.2. На ответственное хранение имущество передается юридическим, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям по договору ответственного хранения, заключаемому с администрацией Кавалеровского муниципального округа.

9.3. Имущество передается по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора ответственного хранения.

9.4. Имущество находится на ответственном хранении на условиях его возврата того же количества, рода и качества.

## **10. Приватизация муниципального имущества**

10.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, передается в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2. Дума Кавалеровского муниципального округа ежегодно утверждает программу приватизации муниципального имущества (далее - Программа) на очередной год.

10.3. Подготовка Программы возлагается на уполномоченный орган.

10.4. Подлежащее приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке.

10.5. Отчет о выполнении Программы представляет в Думу Кавалеровского муниципального округа администрация Кавалеровского муниципального округа Приморского края не позднее 1-го марта года, следующего за отчетным.

## **11. Муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями**

11.1. Муниципальное учреждение - организация, созданная администрацией муниципального округа для осуществления управленческих, социально - культурных и иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично за счет средств местного бюджета.

11.2. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями (далее - муниципальные учреждения) на праве оперативного управления. Передача муниципального имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям осуществляется постановлением администрации Кавалеровского муниципального округа.

11.3. Правовой режим имущества, закрепленного на праве оперативного управления, определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

11.4. Муниципальное учреждение регистрирует право оперативного управления на муниципальное недвижимое имущество в 10-дневный срок со дня передачи имущества. Муниципальное учреждение обязано своевременно обеспечивать изготовление технических паспортов и внесение изменений в Единый государственный реестр недвижимости.

11.5. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления и пришедшее в негодность, подлежит изъятию на основании письменного обращения учреждения.

11.6. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления, пришедшее в негодность, подлежит изъятию и списывается с баланса муниципальным учреждением, которому было передано данное имущество в соответствии с Положением «О списании муниципального имущества Кавалеровского муниципального района» принятым Решением Думы Кавалеровского муниципального округа № 209 от 01.11.2011 года.

11.7. С целью поддержания деятельности учреждения, муниципальное имущество передается муниципальным учреждениям также на праве безвозмездного пользования.

11.8. Имущество, переданное муниципальному учреждению на праве оперативного управления и неиспользуемое им или используемое не по назначению, подлежит изъятию.

## **12. Казна Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

12.1. Казной Кавалеровского муниципального округа Приморского края (далее - муниципальная казна) являются средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

12.2. Имущество поступает в муниципальную казну:

- при передаче в муниципальную собственность, в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную;
- если имущество вновь создано или приобретено непосредственно в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета;
- при передаче безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;
- при изъятии имущества из хозяйственного ведения, оперативного управления муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений на законных основаниях;
- если имущество осталось после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- при признании имущества бесхозным и признании права собственности муниципального округа на это имущество, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при поступлении в муниципальную собственность по другим, не противоречащим закону, основаниям.

12.3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется путем занесения соответствующей информации в реестр муниципального имущества муниципального округа. Учет имущества муниципальной казны и его движение осуществляется администрацией Кавалеровского муниципального округа.

12.4. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, приватизируется, передается в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, обременяется, передается в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям и в оперативное управление муниципальным учреждениям в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

### **13. Полномочия Контрольно-счетной палаты Кавалеровского муниципального округа Приморского края**

К полномочиям Ревизионной комиссии Кавалеровского муниципального округа относится оценка эффективности формирования муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа, управления и распоряжения муниципальной собственностью Кавалеровского муниципального округа и контроль за соблюдением установленного порядка формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения

муниципальной собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).

#### **14. Учет муниципального имущества, находящегося в собственности Кавалеровского муниципального округа**

Администрация муниципального округа обеспечивает учёт муниципального имущества, находящегося в собственности Кавалеровского муниципального округа в порядке, установленном федеральным законом.

Учет муниципального имущества представляет собой внесение сведений об объектах муниципальной собственности Кавалеровского муниципального округа в реестр муниципального имущества. Реестр муниципального имущества ведется в порядке, установленном уполномоченным правительством РФ органом исполнительной власти.

#### **15. Залог муниципального имущества**

15.1. Для залогового обеспечения инвестиционных проектов с использованием муниципального имущества Думой Кавалеровского муниципального округа утверждается порядок создания, формирования и использования залогового фонда администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края муниципального округа.

15.2. В состав залогового фонда администрации Кавалеровского муниципального округа Приморского края муниципального округа могут включаться:

- 1) ценные бумаги, принадлежащие администрации Кавалеровского муниципальному округу;
- 2) муниципальные предприятия как имущественные комплексы;
- 3) объекты недвижимого имущества и иное имущество.

15.3. Залогодателем от имени администрации Кавалеровского муниципального округа выступает администрация Кавалеровского муниципального округа. Учет залоговых сделок, контроль над целевым использованием предоставляемых под залог кредитных ресурсов, полнотой и своевременностью их возврата осуществляет администрация Кавалеровского муниципального округа.

15.4. Муниципальное имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, передается в залог этим предприятием с согласия администрации Кавалеровского муниципального округа в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15.5. Объекты муниципальной собственности, принадлежащие муниципальному учреждению на праве оперативного управления, могут быть переданы в залог с согласия администрации Кавалеровского муниципального округа.