



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

И.И. Сидор

пгт Кавалерово

№ 86

О проведении открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Кавалеровского муниципального округа, Решением муниципального комитета Кавалеровского городского поселения от 21 декабря 2015года №91 «О положении «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Кавалеровском городском поселении», администрация Кавалеровского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или

нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа в установленный срок на:

Лот №1 – маршрут №101 «пгт. Кавалерово – пгт. Хрустальный»;

Лот №2 – маршрут №103 «пгт. Кавалерово – п. Горнореченский».

2. Утвердить прилагаемую конкурсную документацию (извещение) о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа (Приложение №1).

3. Руководителю аппарата – начальнику Управления организационной работы администрации Кавалеровского муниципального округа (Воронько А.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации - начальника Управления экономики, планирования и потребительского рынка администрации Кавалеровского муниципального округа Лапоха Н.В.

Глава Кавалеровского муниципального округа – глава администрации
Кавалеровского муниципального округа

А.С. Буряя

Согласовано:

Начальник Управления экономики,
планирования и потребительского рынка

 Н.В. Лапоха

Верно:

Руководитель аппарата –
начальник Управления организационной работы



А.И.Воронько

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Извещение

о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа

Организатор открытого конкурса: Администрация Кавалеровского муниципального округа.

Адрес организатора открытого конкурса: 692413, Приморский край, Кавалеровский округ, п. Кавалерово, ул. Арсеньева, 104;

Контактные лица по разъяснению положений конкурсной документации:

Щербакowa Юлия Константиновна, телефон 8(42375)9-12-77; адрес электронной почты: shcherbakova@adkav.ru

Цель открытого конкурса: выбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

Предмет открытого конкурса: право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа (далее – конкурсная документация).

Сведения об объекте открытого конкурса: представлены в приложении № 1 к настоящей конкурсной документации.

Порядок проведения открытого конкурса и определения победителя открытого конкурса: указан в конкурсной документации.

Выдача свидетельства: свидетельство выдается в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе сроком на 5 лет.

Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации: бесплатно.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа <http://kavalеровsky.ru/> в разделе «Транспорт - торги и аукционы». Извещение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или

нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа опубликовано в газете «Авангард».

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: после опубликования на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления предоставляет заявителю конкурсную документацию. Конкурсная документация выдаётся заявителю по адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 8ч.45мин. до 17ч.00мин. (перерыв с 13ч.00мин. до 14ч.00мин.), а также размещается на официальном сайте организатора конкурса.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения полностью или в части не позднее, чем за тридцать дней до даты проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа извещения о проведении открытого конкурса, а лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, в письменной форме или в форме электронного документа направляются соответствующие уведомления.

Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе:

- начало приёма заявок – 15 февраля 2023г., 8 час. 45 мин. по адресу организатора конкурса, каб. № 40;

- окончание приёма и регистрации заявок – 07 марта 2023г., 13 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, каб. № 40.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе – 07 марта 2023г., в 15 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, лекционный зал.

Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе – 09 марта 2023г. по 13 марта 2023г. по адресу организатора конкурса, лекционный зал.

Место и дата оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе – 14 марта 2023г. по адресу организатора конкурса, лекционный зал.

Положение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Проведение открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Кавалеровского муниципального округа (далее - конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Уставом Кавалеровского муниципального округа, Решением муниципального комитета Кавалеровского городского поселения от 21 декабря 2015года №91 «О положении «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Кавалеровском городском поселении».

2. Предмет и основные задачи конкурса

2.1. Предметом конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Кавалеровского муниципального округа (далее – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и установленными законодательством Российской Федерации.

2.2. Объектом конкурса является лот, включающий в себя необходимое количество рейсов по одному автобусному маршруту (нескольким автобусным маршрутам) регулярных перевозок (далее – автобусный маршрут) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

2.3. Целью конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее именуются – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров и багажа на автобусных маршрутах.

2.4. Основные задачи конкурса:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;

2) вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании автобусных маршрутов;

4) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

3. Затраты на участие в конкурсе

3.1. Участники конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

4. Требования к участникам конкурса

4.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества (далее – участники), соответствующие следующим требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом, в том числе:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2 Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 4.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Основаниями для отказа в допуске к конкурсу являются:

- несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации;
- несоответствие конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией.

5. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе участник подает заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) в сроки и по форме, установленные настоящей конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение № 2 настоящей конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение № 13 настоящей конкурсной документации). На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя). Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 8ч.45мин. до 17ч.00мин., перерыв с 13ч.00мин. до 14ч.00мин., по адресу: 692413, Приморский край, Кавалеровский округ, п. Кавалерово, ул. Арсеньева, 104, каб. №40.

Не заклеенные конверты, а также конверты, имеющие повреждения, некачественное опечатавание, не принимаются.

5.3. Заявка на участие в конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (приложение № 3 настоящей конкурсной документации).

5.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого предмета конкурса.

5.5. Опись, заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты единым томом, все листы пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

5.6. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте организатора конкурса извещения о проведении конкурса. Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящей конкурсной документации.

6. Требования к заявке на участие в конкурсе,

6.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 6.2. настоящей конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 4 настоящей конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

6.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке:

6.2.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе;

6.2.2. Копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и багажа и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута:

- копия паспорта транспортного средства;
- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

- документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 45 дней со дня проведения конкурса.

6.2.3. Информацию о не проведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме;

6.2.4. Копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) с содержанием исчерпывающего перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

6.2.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение № 5 настоящей конкурсной документации), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6.2.6. Информацию об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период, составленная в произвольной форме, либо в виде справки, выданной налоговым органом;

6.2.7. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

6.2.8. Сводная информация (приложение 11 настоящей конкурсной документации) с приложением следующих документов:

- копия документов, подтверждающих установку на каждое заявленное транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

- копия договора с оператором навигационно-информационных систем;

- копия документа учета дорожно-транспортных происшествий;

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

- копия документов, подтверждающих оснащённость транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками;

- копия документов, подтверждающих оснащённость транспортных средств багажным отделением;

- копия документов, подтверждающих наличие пониженного пола салона транспортных средств;

- копия документов, подтверждающих оснащённость транспортных средств кондиционером;

- копия документа, подтверждающего максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

В случае непредставления указанных в настоящем пункте подтверждающих документов, начисление баллов по данному показателю не производится.

6.2.9. Сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (приложение 12 настоящей конкурсной документации) с приложением копий Сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика (ОСГОП) за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров по установленной форме на каждое из указанных транспортных средств. В случае непредставления копии Сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью,

имуществу пассажиров, сведения по данному транспортному средству к расчету количества транспортных средств не принимаются.

6.3. Документы, предусмотренные пунктами 6.2.3., 6.2.4., 6.2.6. настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в журнал регистрации заявок (Приложение 14 настоящей конкурсной документации) в котором последовательно ведется запись принятых конвертов с заявками с указанием даты поступления конверта и регистрационного номера.

По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

6.5. Документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее 45 дней со дня проведения конкурса, представляется в виде договора лизинга или иных гражданско-правовых договоров, подтверждающих намерения по приобретению транспортных средств, соглашения о намерениях по приобретению транспортных средств. При наличии документа, подтверждающего намерения по приобретению транспортных средств, паспорт транспортного средства и свидетельство о регистрации к заявке на участие в конкурсе не прилагаются.

6.6. Опыт осуществления регулярных перевозок подтверждается исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами. В случае участия в конкурсе простого товарищества - сведения об опыте осуществления регулярных перевозок представляются по каждому участнику договора простого товарищества. Опыт осуществления регулярных перевозок участниками договора простого товарищества оценивается по участнику товарищества, имеющему наибольший опыт.

6.7. Оснащение транспортного средства аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS подтверждается документами об установке на каждое транспортное средство с указанием марки, модели аппаратуры и договором с оператором навигационно-информационных систем.

6.8. Сведения, подтверждающие оснащенность транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками, представляются в любой из следующих форм:

- спецификация к транспортным средствам;
- фотографии транспортных средств;
- паспорт транспортного средства с соответствующей отметкой о внесении изменений в конструкцию транспортного средства с установлением

приспособлений для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения.

6.9. Сведения, подтверждающие оснащённость транспортных средств багажным отделением, представляются в любой из следующих форм:

- спецификация к транспортным средствам;
- фотографии транспортных средств.

6.10. Сведения, подтверждающие наличие пониженного пола салона транспортных средств, представляются в любой из следующих форм:

- спецификация к транспортным средствам;
- фотографии транспортных средств.

6.11. Сведения, подтверждающие оснащённость транспортных средств кондиционером, представляются в любой из следующих форм:

- спецификация к транспортным средствам;
- фотографии транспортных средств.

6.12. Документ учета дорожно-транспортных происшествий представляется в виде копии журнала учета дорожно-транспортных происшествий, либо в виде справки, выданной органами ГИБДД МВД России.

6.13. Под максимальным сроком эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, понимается максимальный возраст транспортных средств в период срока действия свидетельства. Сведения, подтверждающие максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок представляется в виде декларации, составленной в свободной форме.

6.14. При наличии документа, подтверждающего намерения по приобретению транспортных средств в соответствии с п. 6.5., оценка и сопоставление заявок по показателям, указанным в п. 6.7., 6.8., 6.9., 6.10., 6.11. производится на основании сведений, указанных в документе о намерениях по приобретению транспортных средств.

6.15. Сведения о количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, представляются в виде копий Сведений о договоре ОСГОП за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров по установленной форме на каждое из указанных транспортных средств. В случае непредставления копии Сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, то сведения о количестве календарных дней к расчету не принимаются.

6.16. Приложение 11 настоящей конкурсной документации заполняется от товарищества в целом в одном экземпляре. Копии подтверждающих документов (копия документа учета дорожно-транспортных происшествий, сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных

участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса), заверенные подписью и печатью заявителя, представляются от каждого участника договора простого товарищества. Остальные подтверждающие документы, заверенные подписью и печатью заявителя, представляются от товарищества в целом.

6.17. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, предусмотренные конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, будут указаны в п. 9 свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

7.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку в течение срока, установленного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

7.3. Отзыв конкурсных заявок осуществляется на основании письменного заявления участника об отзыве своей конкурсной заявки (в произвольной форме). Заявление об отзыве заявки должно поступить организатору конкурса не позднее дня, предшествующего дате вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.4. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации (приложение № 6 конкурсной документации).

8.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации (приложение № 7 настоящей конкурсной документации), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу

заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.1. Конкурсная комиссия создается в соответствии с постановлением Администрации Кавалеровского муниципального округа.

9.2. Публично, в день, вовремя и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками (далее - вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

9.3. В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации, организатор конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.4. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

9.5. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок одного или нескольких заявителей, такие заявки считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в конкурсе не допускаются.

9.6. Заявители, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

9.7. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 9.4 настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

9.8. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном сайте

организатора конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

9.9. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации.

9.10. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником конкурса.

9.11. В случае если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если настоящей конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка.

10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

10.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок организатором конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку и о признании такого заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящей конкурсной документации.

Результаты заседания оформляются протоколом рассмотрения заявок, который ведется организатором конкурса и подписывается всеми членами конкурсной комиссии в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях подавших заявки, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в конкурсе этого заявителя и (или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией - сведения о признании конкурса несостоявшимся, график проведения осмотра транспортных средств. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок, размещается на официальном сайте администрации Кавалеровского муниципального округа. Заявителям, подавшим заявки и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в

форме электронного документа в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, подавшего заявку, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

10.4. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан выдать такому участнику конкурса свидетельство.

10.5. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.6. Конкурсная комиссия вправе проверить сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке.

11. Осмотр транспортных средств

11.1. В сроки, определенные в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, но не более 3 (трёх) рабочих дней, конкурсная комиссия проводит осмотр транспортных средств, указанных в заявках участников (далее – осмотр).

11.2. Участники, представившие в составе заявки обязательство о

приобретении транспортных средств в соответствии с подпунктом 6.5 пункта 6 настоящего Положения, обязаны к дате и времени осмотра транспортных средств представить конкурсной комиссии документы, подтверждающие исполнение обязательства о приобретении транспортных средств.

Документы оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящей конкурсной документацией, к надписи на конверте добавляется надпись: «Документы, подтверждающие исполнение обязательства о приобретении транспортных средств».

11.3. Конкурсная комиссия перед осмотром транспортных средств таких участников проверяет представленные документы на полноту и достоверность.

Конкурсная комиссия отказывает в осмотре транспортных средств такому участнику в случае:

- не предоставления документов, указанных в подпункте 4.1. пункта 4 настоящего положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- отсутствия у участника транспортных средств в необходимом количестве, требуемого класса.

11.4. При осмотре конкурсная комиссия проверяет:

- наличие указанных в конкурсной заявке транспортных средств;
- соответствие транспортных средств конкурсной заявке;
- наличие у транспортных средств характеристик, заявленных участником в документации, прилагаемой к заявке;
- класс транспортного средства.

11.5. В случае неприбытия для осмотра автотранспортных средств или прибытия их не в полном составе в дату, время и в место, указанные в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, автотранспортные средства участника открытого конкурса считаются не представленными и не осматриваются, о чём членами конкурсной комиссии делается соответствующая запись в акте осмотра автотранспортных средств, заявляемых к осуществлению пассажирских перевозок.

11.6. В случаях, указанных в подпунктах 11.3., пункте 11.5. настоящего положения, а также при выявлении несоответствия транспортных средств конкурсной заявке, несоответствия класса транспортного средства, указанному в конкурсной заявке, конкурсная комиссия принимает решение об исключении из конкурса такого участника и в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уведомление с указанием причин отказа.

11.7. При осмотре осуществляются фотосъемка и (или) видеосъемка.

11.8. По результатам осмотра по каждой конкурсной заявке конкурсная комиссия оформляет акт осмотра по форме согласно приложению 15 к настоящей конкурсной документации.

12. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

12.1. Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок и багажа по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

Оценка и сопоставление заявок осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 10 настоящей конкурсной документации.

В случае если заявка оформлена с нарушением всех требований п. 5.5, то оценка предложений заявителя конкурсной комиссией не производится.

12.2. При оценке заявки по соответствующему лоту не учитываются транспортные средства, принятые к расчету при оценке заявки по предыдущему лоту, в случае, если участник конкурса был признан победителем по предыдущему лоту.

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку (в соответствии с приложением № 11 настоящей конкурсной документации), начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

12.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

12.4. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у

организатора конкурса. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола выдает победителю конкурса свидетельство и карты маршрута.

12.5. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.6. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса (приложение № 8 настоящей конкурсной документации).

12.7. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение № 9 настоящей конкурсной документации).

12.8. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

13. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам конкурса

13.1. Порядок выдачи и ведения учёта свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на территории Кавалеровского муниципального округа определяет механизм выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, организацию учета бланков свидетельств и карт маршрута, а также выдачу их дубликатов.

13.2. Свидетельство и карты маршрута оформляются на бланках строгой отчетности, имеют степень защищенности, учетный номер, серию, заверяются печатью администрации Кавалеровского муниципального округа.

13.3. Свидетельство и карты маршрута выдаются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения открытого конкурса сроком на 5 лет.

13.4. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015г. № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

13.5. Карта маршрута заполняется отделом экономики управления экономики, планирования и потребительского рынка администрации Кавалеровского муниципального округа (далее – отдел) на основании выдаваемого перевозчику свидетельства по результатам открытого конкурса, а также на основании муниципального контракта на выполнение работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 220-ФЗ. Количество и заполненная информация выдаваемых карт маршрута должны соответствовать

количеству транспортных средств, предусмотренных свидетельством, муниципальным контрактом, реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

13.6. Свидетельства и карты маршрута выдаются отделом непосредственно руководителю перевозчика или уполномоченному участнику договора простого товарищества, либо их представителям по доверенности. В доверенности указываются фамилия, имя, отчество представителя перевозчика, его должность и паспортные данные, номера и наименования муниципальных маршрутов регулярных перевозок в соответствии с реестром муниципальных маршрутов, на которые выдаются свидетельства и карты маршрута.

13.7. Полученные перевозчиком свидетельства и карты маршрута хранятся у перевозчика. Карты маршрута находятся у водителей транспортных средств только во время их работы на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

13.8. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через 60 (шестьдесят) дней со дня проведения конкурса.

13.9. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан уведомить организатора о подключении к системе по осуществлению диспетчерского управления движения автомобильного транспорта с использованием аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS до начала осуществления предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок.

13.10. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня приобретения.

13.11. Прекращение или приостановление действия свидетельства и карты маршрута:

13.11.1. Прекращение или приостановление действия свидетельства и карт маршрута осуществляется в соответствии со ст. ст. 29 и 39 Федерального закона № 220-ФЗ;

13.11.2. В случае ликвидации юридического лица, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, прекращения перевозчиком деятельности по перевозке пассажиров и багажа, прекращения действия свидетельства и (или) карт маршрута перевозчик обязан сдать полученные свидетельства и (или) карты маршрута в отдел в течение 10 (десяти) дней со дня возникновения указанных обстоятельств. Свидетельства и карты маршрута сдаются в отдел на основании письменного заявления перевозчика.

13.12. Выдача дубликатов свидетельств и (или) карт маршрута производится в следующих случаях:

- 1) свидетельство и (или) карта маршрута пришли в негодность;
- 2) свидетельство и (или) карта маршрута утрачены.

13.13. При возникновении обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 13.12., перевозчику необходимо в письменном виде обратиться в отдел с просьбой о выдаче ему дубликата. В заявлении необходимо указать номер и наименование маршрута, номер свидетельства и (или) карты маршрута. Отдел экономики в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления оформляет и выдает перевозчику дубликат, перевозчик одновременно возвращает свидетельство и (или) карту маршрута, пришедшие в негодность.

13.14. При возникновении обстоятельств, указанных в подпункте 2 пункта 13.12., перевозчик незамедлительно письменно информирует об этом отдел с одновременной подачей заявления о выдаче дубликата утраченных свидетельства и (или) карты маршрута. В заявлении перевозчик указывает причину утраты, номер и наименование маршрута, номер свидетельства и (или) карты маршрута. Выдача дубликатов производится отделом в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления такого заявления.

13.15. Списание аннулированных и испорченных бланков свидетельств и карт маршрута производится по акту о списании бланков строгой отчетности. Списанные документы перечисляют в акте с указанием номера и причин списания. В акте указывается состав комиссии по списанию, члены которой ставят свои подписи. После списания бланки строгой отчетности должны быть уничтожены в установленном порядке.

13.16. Учет движения бланков свидетельств и карт маршрута ведется отделом в журнале регистрации бланков свидетельств и карт маршрута по форме согласно приложению 16 к настоящей конкурсной документации, который прошивается и нумеруется в конце каждого календарного года.

13.17. По выданным перевозчикам свидетельствам и картам маршрута отделом ведется журнал движения свидетельств и карт маршрута по форме согласно приложению 17 к настоящей конкурсной документации, который прошивается и нумеруется в конце каждого календарного года.

Приложение 1
Список лотов, участвующих в конкурсе

Лот №1.

№ п/п	№	Маршрут						Сведения о расписании				Транспортные средства					
		Наименование маршрута		Наименования промежуточных остановочных пунктов	Наименования улиц, автомобильных дорог	Протяженность, км		Порядок посадки/высадки пассажи-ров	Вид регулярных перевозок	Сезонность	Дни работы	Режим работы маршрута		Вид	Количество	Класс	Экологический стандарт
		Начальный пункт	Конечный пункт			А	Б					Начало	Окончание				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	101	пгт. Кавалерово	пгт.Хрустальный	Аэропорт АТП Автошкола Юбилейная Перекресток Центральная ДК Больничная Хлебозавод Заводская Лесозавод Газовая Лесная 1-я Фабричная Фабричная Комсомольская Гараж Заречная Ключевая Матросова Пионерская	пгт. Кавалерово: ул.Первомайская: ул. Арсеньева: п.Хрустальный: ул.Комсомольская ул.Центральная	17,2	17,2	На остановках	НРТ	Г	ежд	6.20	21.00	А	1	М, срд	любой

				ДК Столовая													
--	--	--	--	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Лот №2

		Маршрут								Сведения о расписании				Транспортные средства			
№	№	Наименование маршрута		Наименования промежуточных остановочных пунктов	Наименования улиц, автомобильных дорог	Протяженность, км		Порядок посадки/высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Сезонность	Дни работы	Режим работы маршрута		Вид	Количество	Класс	Экологический стандарт
		Начальный пункт	Конечный пункт			А	Б					Начало	Окончание				
1 п/п	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	103	пгт.Кавалерово	пгт.Горнореченский	Лесозавод Заводская Хлебозавод Больничная ДК Центральная Перекресток Новинка Ключевая Очистные Садовая МСУ-20 Магазин Дальэнерго Мостовая Гарнизонная Торговый центр Строительная Школьная Поликлиника	пгт. Кавалерово: ул. Арсеньева: ул. Первомайская: ул.Гоголя : п.Горнореченский: ул. Садовая: ул.Советская : гос. трасса: Осиновка – Рудная Пристань :	14,5		на остановках	НРТ	Г	ежд	6.20	21.45	А	1	М, срд	любой

				Пчелосовхоз ДРП															
--	--	--	--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание:

А – автобус;

Класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины:

М1 – особо малый (до 5 м вкл.);

М – малый (от 5 м до 7,5 м вкл.);

Срд – средний (от 7,5 м до 10 м вкл.);

Б – большой (от 10 м до 16 м вкл.);

Б1 – особо большой (свыше 16 м);

НРТ – регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

Г – круглогодичный маршрут;

ежд – ежедневное обслуживание;

- В приложении № 1 указаны минимальные требования по классу автобусов. Допускается использование автобуса большего класса, чем предусмотрено условиями конкурсной документации.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на право осуществления перевозок по регулярному маршруту № _____
« _____ »

1. Сведения об участнике Открытого конкурса:

Для юридических лиц:

фирменное наименование (наименование): _____

идентификационный номер налогоплательщика: _____

сведения об организационно-правовой форме: _____

место нахождения: _____

сведения о руководителе: _____

(фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует)

почтовый адрес: _____

номер контактного телефона, факса: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Для индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество: _____

паспортные данные: _____

сведения о месте жительства: _____

идентификационный номер налогоплательщика: _____

номер контактного телефона, факса: _____

адрес электронной почты (при наличии) _____

Для простого товарищества:

Участник 1: _____,

(наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

Участник 2:

_____,
(наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального

руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))
и т.д. по каждому участнику простого товарищества лице

(должность, фамилия, имя, отчество - полностью)

уполномоченного действовать от лица простого товарищества на основании представленного договора либо доверенности.

Лицензия № _____ от «____» _____ 20__ г. на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), срок действия лицензии до " ____ " _____ 20__ года/бессрочно (по каждому участнику).

2. Изучив конкурсную документацию на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок в Кавалеровском муниципальном округе № _____ « _____ », а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляем настоящую заявку.

3. Я (мы) согласен оказать услуги, являющиеся предметом конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые мы представили в конкурсном предложении.

4. В случае, если мы будем признаны победителями конкурса, мы берем на себя обязательства получить свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

5. В случае, если нашему предложению будет присвоено второе место, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, мы обязуемся получить свидетельство и карты маршрута в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

6. Мы уведомляем, что в отношении нас не проводится процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Мы уведомляем, что не имеем задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

8. Заявление служит разрешением наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой, и обращаться к уполномоченным органам за разъяснениями относительно вопросов, а также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и

сведений, содержащихся в данной заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника конкурса.

Нижеподписавшиеся удостоверяют, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

К настоящему заявлению прилагаем документы, представляемые для участия в конкурсе, согласно описи.

(наименование заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

**Инструкция
по заполнению заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка на участие в конкурсе составляется заявителем на бумажном носителе в письменной форме.

2. В графе «наименование заявителя» указывается:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.

3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование простого товарищества, сведения об уполномоченном (делегированном) участнике простого товарищества, в чьих интересах он действует с обязательной ссылкой на реквизиты договора простого товарищества, а также данные обо всех участниках простого товарищества.

3. В графе «телефон/факс» указывается контактный номер телефона заявителя.

4. В графе «E-mail» указывается адрес электронной почты заявителя.

5. В графе «название лота» указывается номер лота на право получения свидетельства, на которое претендует заявитель и наименование маршрута (ов). В случае, если номер лота, указанный в заявке, не соответствует наименованию маршрута (ов), то заявка рассматривается по наименованию маршрута (ов).

6. В графе «номер конкурсной документации» указывается номер конкурсной документации, по условиям которой заявитель принимает участие в конкурсе.

7. Заявка на участие в конкурсе подписывается заявителем либо его уполномоченным лицом.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Кавалеровского муниципального округа

Настоящим _____

(наименование заявителя)

подтверждаем, что для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кавалеровского муниципального округа нами направляются ниже перечисленные документы:

№№ п\п	Наименование	Номера страниц	Кол-во страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
	Всего листов:		

Заявитель (уполномоченный представитель) _____

(подпись)

(должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

М. П.

Приложение 6
Форма запроса о разъяснении положений
конкурсной документации

В администрацию Кавалеровского
муниципального округа

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника
договора простого товарищества)

Место нахождения _____

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства
индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

E-mail заявителя _____

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по
адресу: _____

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который
необходимо направить ответ)

_____ (наименование заявителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

М.П.

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника
договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание разъяснений

(наименование
должности)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

В администрацию Кавалеровского
 муниципального округа

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О.
 индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника
 договора простого товарищества)

Место нахождения _____

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства
 индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

E-mail участника конкурса, направившего запрос _____
 (при наличии)

Предмет конкурса, номер лота _____

Прошу разъяснить результат конкурса:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание запроса на разъяснение результата конкурса

Ответ на запрос прошу направить по
 адресу: _____

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо
 направить ответ)

 (наименование участника
 конкурса)

 (подпись
 уполномоченного лица)

 (расшифровка
 подписи)

М.П.

РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О.
 индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника
 договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание разъяснений

(наименование
должности)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ
КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Наименование критерия	Методика расчета
<p>1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;</p>	<p>количество баллов определяется по формуле: $S = [Q : (1 + d)] \times D : 365 - k$, где: S – количество баллов; Q – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества и подтвержденных документами ОСГОП, в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 1 – условный коэффициент; d – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в журнале учета дорожно-транспортных происшествий; D – количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 365 – условный коэффициент; k – коэффициент, учитывающий количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы: при отсутствии происшествий – 100 баллов, при одном происшествии – 50 баллов, при двух и более происшествий – 0 баллов.</p>
<p>2. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным</p>	<p>для автобусов особо большого, большого и среднего класса: до пяти лет – 50 баллов; от пяти до восьми лет – 30 баллов; от восьми лет и более – 10 баллов;</p>

<p>предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.</p>	<p>для автобусов особо малого и малого класса: до трех лет – 20 баллов; от трех и до пяти лет – 10 баллов; от пяти лет и до семи лет – 5 баллов; от семи и более – 0 баллов.</p>
<p>3. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Кавалеровского муниципального округа.</p>	<p>опыт осуществления регулярных перевозок: до года – 0 баллов; от одного года до трех лет – 10 баллов; от трех до пяти лет – 15 баллов; от пяти до семи лет – 20 баллов; от семи до десяти лет – 25 баллов; от десяти до пятнадцати лет – 30 баллов; от пятнадцати и более – 50 баллов.</p>
<p>4. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);</p>	<p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: оснащенного аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS – 30 баллов; при отсутствии оснащения аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS – 0 баллов;</p> <p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: приспособленного для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками – 50 баллов; при отсутствии приспособлений – 0 баллов;</p> <p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего багажное отделение (для маршрутов междугородного сообщения) – 10 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего багажное отделение – 0 баллов;</p> <p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего пониженный уровень пола салона – 30 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего</p>

	<p>пониженный уровень пола салона – 0 баллов;</p> <p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером – 10 баллов;</p> <p>при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером – 0 баллов;</p>
--	--

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

№ п/п	Наименование (марка) подвижного состава заявленного на участие в конкурсе	Класс подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе	Государственный регистрационный номер	Право пользования (в собственности/ по договору / принятие обязательств по приобретению)	Оснащенность системой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (оснащен/не оснащен)	Оснащенность приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, а также с детскими колясками (оснащен/не оснащен)	Наличие багажного отделения (имеется/отсутствует)	Наличие пониженного уровня пола салона (имеется/отсутствует)	Оснащенность кондиционером (оснащен/не оснащен)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса (годы): _____

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в документе учета дорожно-транспортных происшествий: _____.

Количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: _____.

Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок _____.

Вся информация подтверждается копиями соответствующих документов, заверенных подписью и печатью заявителя.

(наименование заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П

Приложение 12
 Форма сводной информации о транспортных средствах,
 имевшихся в распоряжении заявителя

**Сведения
 о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении
 заявителя в течение года,
 предшествующего дате проведения конкурса**

N п/п	Марка и модель транспортно го средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)	Сведения о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (номер договора, дата заключения договора, срок действия договора)
1	2	3	4	5	6

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: _____ ед.

 (наименование заявителя)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Приложение 13
 Форма заявление о регистрации
 заявки на участие в конкурсе

В администрацию Кавалеровского
 муниципального округа

от _____
 (наименование заявителя)

 (адрес заявителя)

 телефон

 E-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по условиям конкурсной документации №____, лот №____.

«_____» _____ 20__ г.

 (наименование заявителя)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ
 С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ
 СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК
 ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
 НА ТЕРРИТОРИИ КАВАЛЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

_____ (дата проведения конкурса)

(СРОК РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С _____ 20__ г.
 ПО _____ 20__ г. НЕ ПОЗДНЕЕ _____ ЧАСОВ)

№ конверта	Дата поступления конверта с документами на участие в конкурсе	Регистрационный номер	Примечание
1	2	3	4

 Журнал регистрации конвертов с документами на участие в конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью организатора Конкурса.

В графе 4 «Примечание» указывается изменение или отзыв заявки (документов) на участие в конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное в уполномоченном органе (№, дата принятия уведомления), а также информация о предоставлении документов, подтверждающих исполнение обязательства о приобретении транспортных средств со ссылкой на уведомление, зарегистрированное в уполномоченном органе (№, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием документов.

**АКТ
осмотра транспортных средств**

Место проведения осмотра:

« ___ » _____ 2023г.

Участник Открытого конкурса:

	Предусмотрено конкурсной заявкой	Предоставлено на момент осмотра транспортных средств
Количество транспортных средств		
Класс транспортных средств		
Экологический класс транспортных средств		
наличие кондиционера		
наличие низкого пола		
наличие информационной системы с внутрисалонным табло автоматического отображения информации (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне) (размеры информационных надписей на внутрисалонном табло информационной системы должны обеспечивать читаемость изображения из наиболее удаленной точки салона транспортного средства)		
наличие в салоне транспортного средства автоматической системы звукового информирования пассажиров о перевозочном процессе		
наличие установленного комплекта оборудования видеонаблюдения в кабине транспортного средства и на путях прохода в салон транспортного средства (с сохранением информации в течение не менее 3 суток)		
наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики;		
Наличие валидатора электронного или механическо-электронного устройства, предназначенного для отображения и/или проверки документов (проездных билетов общественного транспорта, пропусков), записанных на бесконтактные или контактные электронные носители для оперативного контроля над правоммерностью прохода пассажира в салон		

Форма**Журнала регистрации бланков свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок**

№ п/п	Номер бланка строгой отчётности	Серия бланка строгой отчетности	Дата выдачи бланка строгой отчетности	Наименование получателя бланка строгой отчетности	Должность и подпись ответственного за выдачу бланка строгой отчетности
1	2	3	4	5	6

Журнал движения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

№ п/п	Регистрационный номер маршрута (в соответствии с реестром муниципальных маршрутов)	Номер маршрута (в соответствии с реестром муниципальных маршрутов)	Наименование маршрута (в соответствии с реестром муниципальных маршрутов)	Количество транспортных средств (в соответствии с реестром муниципальных маршрутов)	Класс транспортного средства (в соответствии с реестром муниципальных маршрутов)	Срок действия свидетельства, карты маршрута	Номер бланка свидетельства (муниципального контракта, договора)	Номер карты маршрута	Должность и подпись получателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10